

brukerhåndbok

Hvis du vil finne svar på et spørsmål, velger du ett av emnene nedenfor:

- [merknader](#)
- [spesialfunksjoner](#)
- [komme i gang](#)
- [tilkoblingsmuligheter](#)
- [utskrift](#)
- [vedlikehold](#)
- [problemløsning](#)
- [spesifikasjoner](#)

merknader

- [merknader og opphavsrett](#)
- [begreper og konvensjoner](#)

merknader og opphavsrett

merknader fra hewlett-packard company

Informasjonen i dette dokumentet kan endres uten forvarsel.

Med enerett. Gjengivelse, tilpasning eller oversettelse av dette materialet er ikke tillatt uten at det først er innhentet skriftlig tillatelse fra Hewlett-Packard, med unntak av det som er tillatt i henhold til lover om opphavsrett.

opphavsrett

Microsoft, MS, MS-DOS, Windows og XP er registrerte varemerker for Microsoft Corporation.

TrueType er et varemerke i USA for Apple Computer, Inc.

Adobe og Acrobat er varemerker for Adobe Systems Incorporated.

Copyright 2003 Hewlett-Packard Company

begreper og konvensjoner

Følgende begreper og konvensjoner brukes i brukerhåndboken.

begreper

HP Deskjet-skriveren kan bli omtalt som **HP-skriver** eller **skriver**.

symboler

Symbolet > tar deg gjennom en rekke trinn i programvaren. For eksempel:

Klikk på [Fil](#) > [Skriv ut](#).

obs! og advarsel

Obs! indikerer fare for skader på HP Deskjet-skriveren eller annet utstyr. For eksempel:

Obs! Ikke ta på blekkdysene eller kobberkontaktene. Berøring av disse delene kan føre til tilstopping, sviktende blekktilførsel og dårlig elektrisk forbindelse.

Advarsel indikerer fare for personskade. For eksempel:



Advarsel Både nye og brukte blekkpatroner må oppbevares utilgjengelig for barn.

ikoner

Et **notatblokkikon** viser til tilleggsinformasjon. For eksempel:



Bruk HP-produkter for å oppnå best mulig resultat.

Et **museikon** viser at tilleggsinformasjon er tilgjengelig via hjelpefunksjonen **Hva er dette?**. For eksempel:



Hvis du vil vite mer om alternativene i hver kategori, peker du på et alternativ og høyreklikker med musen for å vise dialogboksen **Hva er dette?**. Klikk på **Hva er dette?** for å vise informasjon om det valgte alternativet.

Et ikon og teksten **Ikke** indikerer at en handling ikke anbefales.



Ikke rengjør innsiden av skriveren.

spesialfunksjoner

Gratulerer! Du har kjøpt en HP Deskjet-skriver som har en rekke spennende funksjoner:

- **Innebygde nettverksfunksjoner:** Koble til et [integrert](#) eller [trådløst](#) nettverk uten å bruke en ekstern utskriftsserver.
- **Utskrift uten kantlinje:** Bruk hele sideflaten når du skriver ut fotografier og kort ved hjelp av funksjonen for [utskrift uten kantlinje](#).
- **Utskrift som kan oppgraderes til seks blekkfarger:** Forbedret fotoutskrift med [fotoblekkpatron](#).
- **Utskrift av digitale fotografier:** Forbedrede funksjoner for [utskrift av digitale fotografier](#).
- **Alternativ utskriftsmodus:** Ved hjelp av [Alternativ utskriftsmodus](#) kan du fortsette utskriften med én blekkpatron når den andre blekkpatronen er tom for blekk.
- **Skrive ut flere sider på ett enkelt ark:** Bruk [skriverprogramvaren](#) til å skrive ut flere sider på ett enkelt papirark.
- **Knapp for å avbryte utskrift:** Avbryt utskriftsjobber ved å trykke på en [knapp](#).
- **Ekstraustyr for tosidig utskrift:** Kjøp [ekstraustyr for tosidig utskrift](#) for å skrive ut tosidige dokumenter automatisk.



integreert Ethernet-nettverk

Klikk på ett av følgende alternativer for å få oppsettinformasjon:

- [grunnleggende om Ethernet](#)
- [installere skriveren i et Ethernet-nettverk](#)

Hvis du vil ha en beskrivelse av skriverens Ethernet-funksjon, klikker du på ett av følgende alternativer:

- [Ethernet-lamper](#)
- [nettverk-knapp](#)
- [nettverkskonfigurasjonsside](#)
- [innebygd Web-server \(EWS\)](#)

Annen informasjon:

- [tilbakestille skriveren til standard fabrikkinnstillinger](#)
- [problemløsning](#)
- [ordliste](#)

grunnleggende om Ethernet

Med skriverens innebygde Ethernet-funksjon kan du koble skriveren direkte til et Ethernet-nettverk av typen [10/100 Base-T](#) uten at du trenger en ekstern utskriftsserver.

Hvis du vil installere skriveren i et Ethernet-nettverk, følger du disse [instruksjonene](#).

maskinvare

huber, brytere og rutere

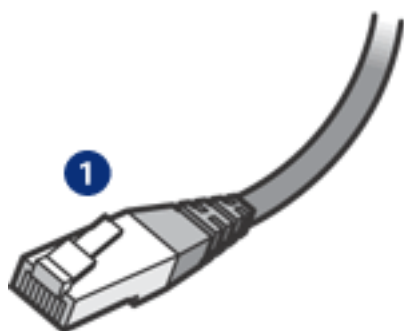
I et Ethernet-nettverk er hver enhet, for eksempel datamaskiner og skrivere, koblet til en [hub](#), [bryter](#) eller [ruter](#).

Huber, brytere og rutere kan se like ut, men det finnes viktige forskjeller:

- Huber er passive, det vil si at andre enheter i nettverket kobles til huben slik at de kan kommunisere med hverandre. Huben styrer ikke nettverket.
- En bryter gjør at enhetene i et nettverk kan kommunisere direkte med hverandre på en enkel og effektiv måte. En bryter overvåker og dirigerer nettverkstrafikk for å kunne gi hver overføring mest mulig båndbredde. Ved å overvåke nettverkstrafikken minimerer bryteren kollisjoner og maksimerer hastigheten.
- Rutere kobler hovedsakelig sammen ulike nettverk (for eksempel tilkobling av et hjemmenettverk til Internett). Rutere er aktive. Rutere har verktøy for nettverksadministrasjon, for eksempel [brannmurer](#) og [DHCP](#). En ruter kan fungere som en [gateway](#), noe en hub ikke kan.

kabler

Bruk en CAT-5 Ethernet-kabel for å koble skriveren til et Ethernet-nettverk. Ethernet-kabler bruker kontakter av typen RJ-45.



1. RJ-45-kontakt

nettverkskommunikasjon

TCP/IP

Enheter i et nettverk kommuniserer med hverandre ved hjelp av et 'språk' kalt en [protokoll](#). Skriveren er utformet slik at den fungerer i nettverk som bruker en vanlig protokoll kalt [TCP/IP](#).

IP-adresse

Hver enhet i et nettverk identifiserer seg med en unik IP-adresse. De fleste nettverk bruker et programvareverktøy, for eksempel [DHCP](#) eller [AutoIP](#), til å tilordne IP-adresser automatisk.

Internett-tilkoblinger

Du kan velge om Ethernet-nettverk skal kobles til Internett.

Hvis du plasserer skriveren i et nettverk som er tilkoblet Internett, anbefales det at du bruker en [gateway](#), slik at skriverens [IP-adresse](#) tilordnes via [DHCP](#).

En gateway kan enten være en [ruter](#) eller en Windows-PC som kjører [Deling av Internett-tilkobling](#). Hvis du vil ha mer informasjon om deling av Internett-tilkobling, se dokumentasjonen som fulgte med Windows-PCen.

eksempler på Ethernet-nettverk

Hvis du vil se noen eksempler på Ethernet-nettverk, kan du klikke [her](#).

utskrift

Datamaskiner i nettverket sender utskriftsjobber direkte til skriveren, som skriver dem ut i mottatt rekkefølge.

Skriveren kan godta utskriftsjobber som er sendt samtidig fra fire brukere.

Hvis for eksempel fem brukere sender en utskriftsjobb til skriveren samtidig, godtar skriveren fire av jobbene og forkaster den femte. Brukeren som sendte den femte utskriftsjobben, bør vente noen minutter og deretter sende utskriftsjobben på nytt.

nettverksordliste

[tall](#) [a](#) [b](#) [c](#) [d](#) [e](#) [f](#) [g](#) [h](#) [i](#) [j](#) [k](#) [l](#) [m](#) [n](#) [o](#) [p](#) [q](#) [r](#) [s](#) [t](#) [u](#) [v](#) [w](#) [x](#) [y](#) [z](#)

tall

10/100 Base-T : Et teknisk begrep for Ethernet. 10/100 refererer til hastigheten til et Ethernet-nettverk. 10 angir 10 megabiter per sekund (Mb/s) for normalt Ethernet, og 100 angir 100 Mb/s for Fast Ethernet.

802.11a : En type trådløst nettverk som gir overføringshastigheter på opptil 54 Mb/s på 5 GHz-båndet.

802.11b : En type trådløst nettverk som gir overføringshastigheter på opptil 11 Mb/s (med et reduksjon til 5,5, 2 og 1 Mb/s) på 2,4 GHz-båndet.

802.11g : En type trådløst nettverk som gir overføringshastigheter på opptil 54 Mb/s på 2,4 GHz-båndet.

a

Ad hoc-nettverk : En type trådløst nettverk der enheter kommuniserer direkte med hverandre fremfor å kommunisere gjennom et trådløst tilgangspunkt (WAP). Ad hoc-nettverk er vanligvis små og enkle (for eksempel to trådløse PCer eller én trådløs PC og én trådløs skriver). Ytelsen i disse nettverkstypene kan gå ned hvis det er mer enn seks enheter i nettverket. Ad hoc-nettverk er også kjent som nettverk mellom datamaskiner, IBSS-stasjoner (independent basic service stations), eller direktekoblede trådløse nettverk.

AutoIP : En prosess der en enhet i et nettverk automatisk tilordner en IP-adresse til seg selv.

b

BOOTP : BOOTP (Bootstrap Protocol) er en Internett-protokoll som gjør en enhet i stand til å finne sin egen IP-adresse på en BOOTP-server i nettverket, og en fil som skal lastes inn i minnet for å starte maskinen. Dette gjør enheten i stand til å starte uten å bruke en harddisk eller diskettstasjon.

Brannmur : En kombinasjon av maskinvare og programvare som beskytter et nettverk mot uønsket tilgang.

Bryter : En nettverksenhet som styrer nettverkstrafikk for å minimere kollisjoner og maksimere hastighet.

c

Kanal : Én av flere forhåndsinnstilte frekvenser som 802.11b-aktiverte enheter

kommuniserer på, for å redusere interferens. Antall tilgjengelige kanaler varierer fra land/region til land/region.

d

Deling av Internett-tilkobling (ICS, Internet Connection Sharing) : Et Windows-program som gjør at en PC kan fungere som en gateway mellom Internett og et lokalt nettverk. ICS bruker DHCP til å tilordne IP-adresser. Se Windows-dokumentasjonen hvis du vil ha mer informasjon om ICS.

Delnett : Et lite nettverk som fungerer som en del av et større nettverk. Det anbefales at skriveren og PCene som bruker den, er i samme delnett.

DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) : En protokoll som brukes til automatisk å tilordne en IP-adresse til hver enhet i et nettverk.

e

EAP : EAP (Extensible Authentication Protocol) er en generell protokoll for godkjenning som også støtter flere godkjenningsmetoder, token-kort, engangspassord, sertifikater og godkjenning av felles nøkkel.

Ethernet : En vanlig form for integrert nettverk for lokale nettverk.

Ethernet-kabel : Det finnes to typer Ethernet-kabler. En direktekabel er vanligst, og brukes til å koble enheter i et nettverk til en hub eller ruter. En delingskabel brukes til å koble sammen to enheter som har Ethernet-porter, men som ikke er huber eller rutere. Bruk en CAT-5 direktekabel med en RJ-45-kontakt for å koble skriveren til et Ethernet-nettverk.

f

g

Gateway : En reservert enhet (ruter eller PC) som kobler sammen to ulike nettverk. En PC i et Ethernet-nettverk kan for eksempel fungere som en gateway mellom et nettverk og Internett.

Godkjenning : Godkjenning er en sikkerhetsstrategi for trådløse nettverk. I et nettverk med godkjenning bruker enhetene en delt nøkkel som passord, og kommuniserer bare med enheter som kjenner nøkkelen. I motsetning til [WEP](#) krypterer ikke godkjenning dataene som sendes mellom trådløse enheter. Godkjenning kan imidlertid brukes sammen med WEP. Godkjenningsnøkler og WEP-nøkler kan være identiske.

h

Hub : En enkel enhet som er midtpunktet i et Ethernet-nettverk. Andre enheter i nettverket er koblet til huben.

i

Infrastrukturnettverk : En type trådløst nettverk der enhetene kommuniserer med hverandre gjennom et trådløst tilgangspunkt (WAP), for eksempel en trådløs nettverkshub, -ruter eller -gateway.

Internet Sharing : Et Macintosh OSX-program som gjør at en PC kan fungere som en gateway mellom Internett og et lokalt nettverk. Se Macintosh-dokumentasjonen hvis du vil ha mer informasjon om Internet Sharing.

IP-adresse (Internet Protocol-adresse) : Et entydig nummer som angir en enhet i et lokalt nettverk. IP-adressen tilordnes ofte automatisk av DHCP eller AutoIP. En enhet kan imidlertid tilordnes manuelt til en statisk IP-adresse.

j

k

Kringkastingspakke : En pakke som sendes fra én enhet i et nettverk til alle enheter i nettverket.

Kryptering : En nettverkssikkerhetsfunksjon som koder dataene som sendes gjennom et trådløst nettverk, slik at dataene blir uforståelige for tyvlyttere. Skriveren støtter [WEP](#) og [WPA](#).

Krypteringsnøkler : En sekvens av tegn eller sifre som en trådløs enhet bruker til å kode data. Krypteringsnøkler kan være statiske (som i [WEP](#)) eller dynamiske (som i [WPA](#)).

l

Lokalt nettverk (LAN, Local Area Network) : Et høyhastighetsnettverk som kobler sammen enheter som befinner seg i nærheten av hverandre. Ethernet er en type lokalt nettverk.

m

MAC-adresse (Media Access Control-adresse) : Maskinvareadressen til en enhet i et nettverk. Skriverens MAC-adresse vises på nettverkskonfigurasjonssiden.

Mb/s (megabiter per sekund) : Måleenheten for hastigheten til et nettverk. For eksempel er 1 Mb/s lik 1.000.000 biter per sekund (eller 125.000 byte per sekund).

mDNS : Som et alternativ til en DNS-server, sender en enhet ut mDNS-varsling (Multicast Domain Name Server) for å gi informasjon om sin tjeneste. Varslingen omfatter tjenestetypen (for eksempel utskrift), navnet på tjenesten (for eksempel 'skriver'), IP- og portadresser, og annen nødvendig informasjon. Hver enhet i nettverket mottar varslingen og lagrer informasjonen på en personlig DNS-server.

n

Nettverksmaske : Et tall som angir IP-adressene som tilhører et delnett.

Nettverksnavn : Et nettverksnavn er en alfanumerisk tegnstreng der det skilles mellom store og små bokstaver. Nettverksnavnet gir grunnleggende tilgangskontroll til et trådløst nettverk. Et nettverksnavn er også kjent som en SSID (Service Set Identifier).

o

p

Pakke : En melding som sendes fra én enhet i et nettverk til andre enheter i nettverket.

Protokoll : Et språk som enheter i et nettverk bruker til å kommunisere med hverandre. En vanlig nettverksprotokoll er TCP/IP.

q

r

RJ-45 : Kontakttypen på enden av en Ethernet-kabel.

Ruter : En kompleks nettverksenhet som sender pakker fra ett nettverk til et annet. En ruter kan fungere som en gateway mellom et lokalt nettverk og Internett.

s

Statisk IP-adresse : En IP-adresse som tilordnes manuelt til en enhet i et nettverk. En statisk IP-adresse er fast helt til den endres manuelt. Du kan også bruke DHCP og AutoIP til å tilordne IP-adresser.

t

TCP/IP : TCP/IP (Transmission Control Protocol/Internet Protocol) er nettverkets kommunikasjonsprotokoll som brukes på Internett. Skriverens innebygde nettverksfunksjon støtter lokale nettverk som bruker TCP/IP.

TKIP : Se WPA. TKIP (Temporal Key Integrity Protocol)

Trådløst tilgangspunkt (WAP, Wireless Access Point) : Et trådløst tilgangspunkt er en enhet som enheter (for eksempel datamaskiner og skrivere) kan bruke for å kommunisere med hverandre i et trådløst infrastrukturnettverk. En WAP-enhet kalles også en basestasjon.

Trådløsprofil : En trådløsprofil er en samling av trådløse nettverksinnstillinger som gjelder for et bestemt trådløst nettverk. Et trådløst LAN-kort kan for eksempel ha én profil for et hjemmenettverk og en annen profil for et kontornettverk. Når du

installerer en enhet i et nettverk, må du kontrollere at du velger riktig profil.

U

Unicast-pakke : En pakke som sendes fra én enhet i et nettverk til en annen enhet i nettverket.

V

Vertsnavn : Navnet skriveren bruker til å identifisere seg selv i nettverket. Skriverens vertsnavn vises på nettverkskonfigurasjonssiden. Bruk vertsnavnet til å åpne skriverens innebygde Web-server (EWS).

W

WEP : WEP (Wired Equivalent Privacy) gir sikkerhet ved å kryptere data som sendes over radiobølger fra én trådløs enhet til en annen trådløs enhet. WEP koder dataene som sendes gjennom nettverket, slik at dataene blir uforståelige for tyvlyttere. Bare enheter som har de samme WEP-innstillingene som skriveren, vil kunne kommunisere med den. WEP er avhengig av krypteringsnøkler som er statiske, og gir mindre sikkerhet enn [WPA \(TKIP\)](#).

WEP-nøkkel : En WEP-nøkkel, eller krypteringsnøkkel, er en sekvens av alfanumeriske tegn eller heksadesimale sifre. Når du har opprettet en WEP-nøkkel, må du huske den eller oppbevare den på et sikkert sted. Det kan hende at du ikke får gjenopprette WEP-nøkkelen hvis du mister den. En WEP-nøkkel er 64 eller 128 biter lang. De første 24 bitene av nøkkelen angis automatisk. Hvis du oppretter en WEP-nøkkel, angir du de gjenværende bitene (40 biter hvis det er en 64-biters nøkkel, eller 104 biter for en 128-biters nøkkel).

WPA : WPA gir sikkerhet ved å kryptere data som sendes over radiobølger fra én trådløs enhet til en annen trådløs enhet, og ved å kontrollere tilgang til nettverksressurser gjennom godkjenningsprotokoller. Bare enheter som har de samme WPA-innstillingene som skriveren, vil kunne kommunisere med den. WPA bruker krypteringsnøkler som endres ofte. WPA gir bedre sikkerhet enn [WEP](#). WPA kalles også TKIP.

X

Y

Z

WEP (wired equivalent privacy)

WEP (Wired Equivalent Privacy) gir sikkerhet ved å kryptere data som sendes over radiobølger fra én trådløs enhet til en annen trådløs enhet.

WEP koder dataene som sendes gjennom nettverket, slik at dataene blir uforståelige for tyvlyttere. Bare enheter som har de samme WEP-innstillingene som skriveren, vil kunne kommunisere med den.

Hvis for eksempel skriverens nettverk bruker WEP, kan skriveren bare brukes av enheter med samme WEP-innstillinger som skriveren.

WEP er en nettverksfunksjon

WEP er en trådløs nettverksfunksjon (ekstrautstyr). Ikke alle trådløse nettverk bruker WEP.

Konfigurer skriveren for WEP bare hvis skriverens nettverk bruker WEP. Skriverens WEP-innstillinger **må** samsvare med nettverkets innstillinger. Hvis nettverket har WEP, må du bruke en Ethernet-kabel til å koble skriveren til nettverket for å installere skriverprogramvaren.

Hvis skriverens nettverk ikke bruker WEP, konfigurerer du ikke skriveren til å bruke WEP.

Hvis du ikke vet om nettverket bruker WEP, ser du i konfigureringsverktøyet for datamaskinens NIC-kort eller nettverkets [trådløse tilgangspunkt \(WAP\)](#).

WEP-nøkler

Enheter i et WEP-aktivert nettverk bruker [WEP-nøkler](#) til å kode data.

Når du har opprettet et sett med WEP-nøkler, skriver du ned og lagrer nøklene på et sikkert sted. Det kan hende at du ikke får gjenopprette WEP-nøklene hvis du mister dem.

Obs! Hvis du mister WEP-nøklene, vil du ikke kunne legge til en ny enhet i nettverket uten å konfigurere WEP-innstillingene for hver enhet i nettverket på nytt.

Et WEP-aktivert nettverk kan bruke flere WEP-nøkler. Hver WEP-nøkkel er tilordnet et nøkkelnummer (for eksempel nøkkel 2). Hver enhet i nettverket må gjenkjenne alle nettverkets WEP-nøkler og hver WEP-nøkkels tilordnede nummer.

konfigurere skriveren til å bruke WEP

Bruk skriverens [innebygde Web-server \(EWS\)](#) for å konfigurere skriveren til å bruke

WEP.



Du kan også bruke skriverprogramvare-CDen til å konfigurere skriverens WEP-innstillinger. Du kan imidlertid bare angi én WEP-nøkkel med skriverprogramvare-CDen. Hvis nettverket bruker flere WEP-nøkler, må du bruke skriverens innebygde Web-server til å konfigurere skriverens WEP-innstillinger.

innebygd Web-server (EWS)

Den innebygde Web-serveren (EWS) gjør det enkelt å styre skriveren i et nettverk.

Bruk skriverens innebygde Web-server (EWS) til å gjøre følgende:

- Kontrollere skriverens status.
- Justere skriverens nettverkskonfigurasjon.
- Kontrollere beregnet blekknivå i blekkpatronene.
- Vise nettverksstatistikk.
- Konfigurere skriverens [sikkerhetsinnstillinger for trådløs kommunikasjon](#).
- Gå til HPs Web-område hvis du vil ha støtteinformasjon eller du vil kjøpe rekvisita.



Obs! Det anbefales at skriveren og datamaskinene som bruker den, er i samme delnett. Skriverinstallasjon på tvers av delnett kan være problematisk, avhengig av rutertypen som brukes.

Før du bruker skriverens interne Web-side, må du kontrollere at skriveren og datamaskinen er slått på og tilkoblet nettverket.

Følg disse trinnene for å åpne skriverens interne Web-side:

1. Start nettleseren.

Bruk Microsoft Internet Explorer 5.0 eller nyere, eller Netscape 4.75 eller nyere.

2. Angi skriverens **IP-adresse** eller **vertsnavn** i nettleserens adresseboks.



Hvis skriveren er i et annet [delnett](#) enn datamaskinen, angir du skriverens IP-adresse (for eksempel <http://192.168.1.1>) i nettleserens adresseboks for å åpne den innebygde Web-serveren. Dessuten, hvis datamaskinen bruker en proxy-server til å få tilgang til Internett, må du kanskje konfigurere nettleseren til å omgå proxy-serveren for å få tilgang til den innebygde Web-serveren (EWS).

Hvis du ikke vet skriverens IP-adresse eller vertsnavn, skriver du ut en nettverkskonfigurasjonsside (hvis du vil ha instruksjoner, klikker du [her](#)).



Hvis du vil ha instruksjoner for hvordan du bruker skriverens innebygde Web-server (EWS), kan du se i den elektroniske hjelpen. Hvis du vil åpne den elektroniske hjelpen, klikker du på [Hjelp](#) under overskriften [Andre koblinger](#).

Obs! Pass på når du endrer utskriftsserverens trådløse nettverksinnstillinger, det kan hende at du mister tilkoblingen. Hvis du mister tilkoblingen, må du kanskje bruke nye innstillinger for å gjenopprette tilkoblingen. Hvis skriveren mister nettverkstilkoblingen, kan det hende at du må tilbakestille den til standardverdiene og installere programvaren på nytt.

trådløs sikkerhet

Skriveren har disse sikkerhetsalternativene for trådløse nettverk:

- [godkjenning](#)
- Kryptering
 - [WEP](#)
 - [WPA \(TKIP\)](#)

godkjenning

Godkjenning kontrollerer identiteten til en bruker eller enhet før det gis tilgang til et nettverk, slik at det blir vanskeligere for uautoriserte brukere å få tilgang til nettverksressurser.

godkjenning er en nettverksfunksjon

Godkjenning er en trådløs nettverksfunksjon (ekstrautstyr). Ikke alle trådløse nettverk bruker godkjenning.

Konfigurer skriveren for godkjenning bare hvis skriverens nettverk bruker godkjenning. Skriverens godkjenningsinnstillinger **må** samsvare med nettverkets innstillinger.

Hvis skriverens nettverk ikke bruker godkjenning, konfigurerer du ikke skriveren til å bruke godkjenning.

Hvis du ikke vet om nettverket bruker godkjenning, ser du i konfigureringsverktøyet for datamaskinens NIC-kort eller nettverkets [trådløse tilgangspunkt \(WAP, Wireless Access Point\)](#).

godkjenningstyper

tilgjengelige valgmuligheter

Skriveren støtter fire godkjenningstyper.

godkjenningstype	kommunikasjonsmodus	tilgjengelige krypteringsstrategier
Åpent system	Infrastruktur eller ad hoc	Ingen eller WEP
Delt nøkkel	Infrastruktur	WEP
EAP/PSK	Infrastruktur	WPA (TKIP)
802.1x 802.1x er best egnet for bedriftsnettverk.	Infrastruktur	WPA (TKIP) eller WEP

beskrivelser

Hver godkjenningstype har sine fordeler og begrensninger.

godkjenningstype	beskrivelse	fordeler	begrensninger
Åpent system	Enheter i et nettverk identifiserer ikke seg selv.	Minst kompliserte strategi.	Gir ingen beskyttelse mot uautoriserte brukere.
Delt nøkkel	Enheter bruker et delt hovedpassord for å identifisere seg selv som autoriserte medlemmer av nettverket.	Praktisk i bruk sammen med WEP, siden en WEP-nøkkel kan fungere som den delte godkjenningsnøkkelen.	Alle enheter må ha nøkkelen. Den delte nøkkelen endres ikke automatisk.
EAP/PSK	Enheter bruker én enkelt nøkkel til å identifisere seg selv som autoriserte medlemmer av nettverket og til å generere en krypteringsnøkkel.	Den forhåndsdelte nøkkelen og krypteringsnøkklene er ikke identiske. Tillater mindre nettverk å bruke WPA (TKIP) uten at det trengs en godkjenningsserver.	Ikke like robust som 802.1x. Alle enheter må ha nøkkelen.
802.1x	En dedikert godkjenningsserver kontrollerer identiteten til en bruker eller enhet som ber om tilgang til nettverket, før tilgangen gis. Godkjenningsserveren bruker én av flere godkjenningsprotokoller.	Høyeste sikkerhetsnivå.	Best egnet for bedriftsnettverk. Kan være for dyrt for mindre nettverk.

konfigurere skriveren til å bruke godkjenning

Bruk skriverens [innebygde Web-server \(EWS\)](#) til å konfigurere skriveren til å bruke godkjenning.



Hvis nettverket er et åpent system eller bruker delt nøkkel-godkjenning, kan du bruke skriverprogramvare-CDen til å konfigurere skriverens godkjenningsinnstillinger.

WPA (Wi-Fi Protected Access)

WPA (Wi-Fi Protected Access) gir sikkerhet ved gjennom å:

- Kryptere data som sendes over radiobølger fra én trådløs enhet til en annen trådløs enhet
- Kontrollere tilgang til nettverksressurser gjennom godkjenningsprotokoller

WPA er også kjent som TKIP (Temporal Key Integrity Protocol).

Bare enheter som har de samme WPA-innstillingene som skriveren, vil kunne kommunisere med den.

Hvis for eksempel skriverens nettverk bruker WPA, kan skriveren bare brukes av enheter med samme WPA-innstillinger som skriveren.

WPA gir bedre sikkerhet enn [WEP](#).

WPA er en nettverksfunksjon

WPA er en trådløs nettverksfunksjon (ekstrautstyr). Ikke alle trådløse nettverk bruker WPA.

Konfigurer skriveren for WPA bare hvis skriverens nettverk bruker WPA. Skriverens WPA-innstillinger må samsvare med nettverkets innstillinger.

Hvis skriverens nettverk ikke bruker WPA, må du ikke konfigurere skriveren til å bruke WPA.

Hvis du ikke vet om nettverket bruker WPA, ser du i konfigureringsverktøyet for datamaskinens NIC-kort eller nettverkets [trådløse tilgangspunkt \(WAP, Wireless Access Point\)](#).

krypteringsnøkler

WPA bruker krypteringsnøkler for å kode data. WPA endrer automatisk krypteringsnøklerne etter et visst tidsintervall, slik at det trådløse nettverket blir mindre sårbart for inntrenging.

Hvilken metode WPA bruker for å generere krypteringsnøkler, avhenger av godkjenningstypen som brukes i nettverket.

konfigurere skriveren til å bruke WPA

Følg disse trinnene for å konfigurere skriveren til å bruke WPA:

1. Åpne skriverens innebygde Web-server (EWS) (hvis du vil ha instruksjoner, klikker du [her](#)).

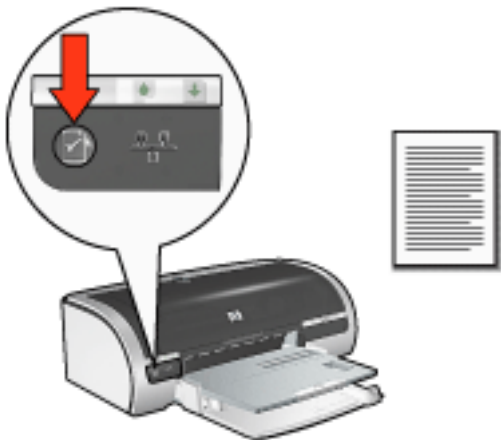
2. Klikk på kategorien [Nettverk](#).
3. På siden [Nettverk](#) klikker du på kategorien [Trådløs](#).
4. Under overskriften [Godkjenning](#) klikker du på [Avansert konfigurasjon](#).
5. Velg [Infrastruktur](#), og klikk deretter på [Neste](#).
6. Velg nettverksnavnet (SSID) eller angi nettverksnavnet, og klikk deretter på [Neste](#).
7. Velg ett av alternativene nedenfor, og klikk deretter på [Neste](#) for å angi nødvendig informasjon, avhengig av hvilket alternativ du velger:
 - **EAP/802.1x:** Krever at du bruker en godkjenningsserver i nettverket. EAP/802.1x er best egnet for bedriftsnettverk. Når du har klikket på [Neste](#), angir du serverinformasjonen, velger en godkjenningsmetode og fyller ut et godkjenningssertifikat.
 - **EAP/PSK:** Krever at alle enheter i et nettverk deler en passordfrase som brukes til å generere krypteringsnøkler. Når du har klikket på [Neste](#), angir du passordfrasen.
8. Se gjennom konfigurasjonssammendraget, og gjør deretter ett av følgende:
 - Hvis innstillingene er riktige, klikker du på [Fullfør](#) og deretter lukker du den innebygde Web-serveren (EWS).
 - Hvis innstillingene ikke er riktige, klikker du på Tilbake-knappen for å gå tilbake til den aktuelle siden. Angi riktige data, klikk på [Neste](#) til konfigurasjonssammendraget vises, og gjenta deretter trinn **8**.

nettverkskonfigurasjonsside

Skriverens nettverkskonfigurasjonsside inneholder nyttig informasjon om skriverens nettverkstilkobling.

skrive ut en nettverkskonfigurasjonsside

Hvis skriveren er slått på og ikke er i bruk, kan du trykke på skriverens [Nettverk](#)-knapp én gang.



Hvis skriveren nettopp er blitt koblet til et nettverk, venter du noen minutter før du skriver ut nettverkskonfigurasjonssiden, slik at skriveren kan motta gyldige innstillinger.

forstå nettverkskonfigurasjonssiden

Nettverkskonfigurasjonssiden viser følgende informasjon, som ofte kan være nyttig å vite:

generell informasjon

Generell informasjon gjelder både Ethernet-nettverk og trådløse nettverk:

element	betydning

Status	<p>Skriverens nettverksstatus:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Klar: Skriveren er klar til å skrive ut. • Frakoblet: Skriveren er ikke koblet til et nettverk.
Nettverkstilkoblingstype	<p>Nettverkstypen skriveren er koblet til:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fast: Skriveren er koblet til et Ethernet-nettverk. • Trådløs: Skriveren er koblet til et trådløst nettverk. • Deaktivert: Skriveren er ikke koblet til et nettverk.
URL	Adressen du bruker for å åpne skriverens innebygde Web-server .
Maskinvareadresse	Skriverens MAC-adresse (Media Access Control) .
Fastvareversjon	<p>Revisjonsnummeret for skriverens interne programvare.</p> <p>Det kan hende at HPs kundesøtte ber deg om å oppgi dette elementet.</p>
Vertsnavn	Skriverens vertsnavn i nettverket.
IP-adresse	Skriverens gjeldende IP-adresse i nettverket.
Nettverksmaske	Skriverens nettverksmaske .
Standard gateway	Skriverens gateway-adresse .

Konfigurasjonskilde	<p>Hvordan skriveren fikk sin IP-adresse:</p> <ul style="list-style-type: none"> • DHCP • Automatisk: AutoIP • Manuell: Statisk IP-adresse • BOOTP
DNS-server	<p>IP-adressen til skriverens domenenavnserver. Ikke angitt betyr at ingen IP-adresse er angitt. Denne innstillingen gjelder ikke skriveren.</p>
mDNS-servicenavn	<p>Skriverens mDNS-servicenavn i nettverket.</p> <p>Dette navnet brukes av Apple Rendezvous til å identifisere skriveren i Mac OS X v10.2.3 og nyere.</p>
Administratorpassord	<p>Indikerer om skriverens innebygde Web-server er passordbeskyttet.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Angitt: Et passord er nødvendig. • Ikke angitt: Det er ikke nødvendig med passord.
Koblingsinnst.	<p>Nettverkets koblingskonfigurasjon:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 802.11b • 10T-Full • 10T-Half • 100TX-Full • 100TX-Half

Informasjon om trådløse enheter

Informasjon om trådløse enheter gjelder bare trådløse nettverk:

element	betydning
Trådløsstatus	<p>Skriverens status for trådløst nettverk:</p> <ul style="list-style-type: none">• Klar: Skriveren er klar til å skrive ut.• Initialiserer: Det etableres tilkobling til det trådløse nettverket.• Skanner: Skriveren søker etter nettverksnavnet (SSID) som den er konfigurert for.• Deaktivert: Den trådløse radioen er av og skriveren er koblet til et Ethernet-nettverk.• Feil: Skriveren får ikke tilgang til et infrastrukturnettverk. Klikk her for problemløsning.
Melding	<p>En melding som viser statusen til skriverens trådløse tilkobling:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ingen signal oppdaget: Skriveren kan ikke finne noe signal fra et trådløst tilgangspunkt (WAP) i et infrastrukturnettverk.• Skanner etter SSID: Skriveren søker etter nettverksnavnet (SSID) som den er konfigurert for.• Godkjenning pågår: Skriveren holder på å få tilgang til nettverket gjennom godkjenning.• Godkjenning mislyktes: Skriverens godkjenningsinnstillinger ble ikke godkjent eller gjenkjent av nettverket.

	<ul style="list-style-type: none"> • Kryptering påkrevd: Nettverket som skriveren prøver å få tilgang til, krever kryptering. Skriverens krypteringsinnstillinger må samsvare med innstillingene for nettverket.
kommunikasjonsmodus	<p>Kommunikasjonsmodusen som skriveren er konfigurert for.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Infrastruktur • Ad hoc
Nettverksnavn (SSID)	SSID -innstillingen som er angitt for skriveren.
Signalstyrke	<p>Styrken på 802.11-radiosignalet som skriveren mottar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 til 5: 5 angir et utmerket signal, 1 angir et dårlig signal. • Ingen signal: Skriveren mottar ikke noe radiosignal. Klikk her for problemløsning. • Gjelder ikke: Skriveren er angitt til kommunikasjonsmodusen ad hoc, eller det trådløse nettverket er deaktivert. • [blank]: Skriveren søker etter en SSID.
Maskinvareadr. for tilg.punkt	<p>MAC-adressen til det trådløse tilgangspunktet (WAP) for skriverens nettverk. Innstillingen gjelder bare for infrastrukturnettverk. Gjelder ikke betyr at skriveren er angitt til kommunikasjonsmodusen ad hoc.</p>

Kanal	<p>Én av flere forhåndsinnstilte frekvenser som 802.11b-aktiverede enheter kommuniserer på, for å redusere interferens.</p> <p>Antall tilgjengelige kanaler varierer fra land/region til land/region.</p> <p>Gjelder ikke betyr at det trådløse nettverket er deaktivert.</p>
godkjenningstype	<p>Skriverens godkjenningssinnstilling.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Åpne system: Ingen godkjenning brukes. • Delt nøkkel: Skriveren bruker en WEP-nøkkel for godkjenning. • LEAP, PEAP, EAP-TLS, EAP-MD5 og EAP-TTLS: Høynivågodkjenningsprotokoller for bedriftsnettverk. • EAP-PSK: EAP-godkjenning som bruker en PSK-nøkkel (Pre-Shared Key). Brukes som en del av WPA for små nettverk. • Ingen: Ingen godkjenning brukes. • Annet: Nettverket bruker en annen godkjenningsprotokoll.

Kryptering	<ul style="list-style-type: none"> • 64-biters WEP: Skriveren er konfigurert med en WEP-nøkkel med fem tegn eller ti sifre. • 128-biters WEP: Skriveren er konfigurert med en WEP-nøkkel med 13 tegn eller 26 sifre. • Dynamisk: Dynamisk kryptering brukes med WEP og/eller WPA. • Ingen: Ingen kryptering brukes.
WPA	Indikerer om WPA er aktivert eller deaktivert. WPA kan også være kjent som TKIP .
Totalt ant. pakker overført	<p>Antall pakker som er sendt uten feil.</p> <p>Det kan hende at HPs kundestøtte ber deg om å oppgi dette elementet.</p>
Totalt ant. pakker mottatt	<p>Antall pakker som er mottatt uten feil.</p> <p>Det kan hende at HPs kundestøtte ber deg om å oppgi dette elementet.</p>
Pakker med feil mottatt	<p>Antall pakker som er mottatt med feil.</p> <p>Det kan hende at HPs kundestøtte ber deg om å oppgi dette elementet.</p>

problemer med trådløs kommunikasjon

Skriv ut en nettverkskonfigurasjonsside (hvis du vil ha instruksjoner, klikker du [her](#)).

Hvis nettverkskonfigurasjonssiden **ikke** skrives ut, kontrollerer du følgende:

- Skriveren er konfigurert og slått på
- Blekkpatronene er installert på riktig måte (hvis du vil ha instruksjoner, klikker du [her](#))
- Skriveren er slått på og det er papir i papirskuffen
- Det er ikke fastkjørt papir i skriveren

Hvis du har ett av problemene ovenfor, klikker du [her](#).

Hvis nettverkskonfigurasjonssiden **skrives ut**, kan du prøve følgende trinn:

kontroller lampen for trådløsstatus

Sjekk skriverens [lampe for trådløsstatus](#):

hvis lampen for trådløsstatus er...	så gjør dette...
<p>På</p>  An illustration of a compact, light-colored printer. A circular callout bubble is positioned above the printer, showing a close-up of the control panel. In this callout, a small blue light is illuminated, indicating that the wireless status is 'On'.	<p>Følg disse trinnene.</p>

Av



Kontroller følgende:

- Det er ikke koblet en [Ethernet-kabel](#) til skriveren. Hvis du kobler en Ethernet-kabel til skriveren, deaktiveres den trådløse radioen automatisk. Koble fra kabelen.
- Skriveren er tilkoblet.

lampe for trådløsstatus lyser

Hvis lampen for trådløsstatus lyser, kan du prøve å skrive ut dokumentet på nytt, og deretter sjekke skriverlampen for trådløs kommunikasjon:

hvis lampen for trådløsstatus...	gjør du følgende...
<p data-bbox="134 1108 245 1144">Blinker</p> 	<p data-bbox="755 1329 1433 1444">Skriverens funksjon for trådløs kommunikasjon fungerer riktig. Prøv disse løsningene på nytt.</p>

Ikke blinker



Den trådløse radioen fungerer, men skriveren og datamaskinen kan ikke kommunisere.

- Skriverens nettverksinnstillinger samsvarer ikke med innstillingene for nettverket. Følg disse [trinnene](#).
- Datamaskinen bruker kanskje feil trådløssprofil. Følg disse [trinnene](#).
- En personlig programvarebrannmur blokkerer kanskje kommunikasjonen mellom skriveren og datamaskinen. Følg disse [trinnene](#).

skriverens nettverksinnstillinger samsvarer ikke med innstillingene for nettverket

Skriverens nettverksinnstillinger må samsvare med innstillingene for nettverket.

skriveren har feil nettverksinnstillinger

1. Gjør ett av følgende for å finne innstillingene for nettverket:

hvis skriverens kommunikasjonsmodus er...	gjør du følgende...
Infrastrukturnettverk	Åpne konfigureringsverktøyet for trådløst tilgangspunkt (WAP) .
Ad hoc-nettverk	Åpne konfigureringsverktøyet for nettverkskortet som er installert på datamaskinen.

2. Sammeligne nettverksinnstillingen med de som vises på nettverkskonfigureringssiden til skriveren. Merk deg eventuelle forskjeller.
Mulig problemer:

problem	løsning
WAP-enheten filtrerer maskinvareadresser (MAC-adresser)	Følg disse trinnene .
<p>Én av disse skriverinnstillingene kan være feil:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ kommunikasjonsmodus ◦ Nettverksnavn (SSID) ◦ Kanal (bare Ad hoc-nettverk) ◦ godkjenningstype ◦ Kryptering ◦ WPA (TKIP) 	Følg disse trinnene .

3. Skriv ut dokumentet på nytt.

Hvis dokumentet fremdeles ikke blir skrevet ut, tilbakestiller du skriveren til fabrikkstandarden (klikk [her](#) for instruksjoner) og bruker skriverprogramvare-CDen til å installere skriverprogramvaren på nytt.

datamaskinens trådløskort bruker kanskje feil trådløsprofil

En [trådløsprofil](#) er et sett med nettverksinnstillinger som er unike for et gitt nettverk. Ett enkelt trådløskort kan ha flere ulike trådløsprfiler (for eksempel én profil for et hjemmenettverk og en annen profil for et kontornettverk).

Åpne konfigureringsverktøyet for nettverkskortet som er installert på datamaskinen og kontroller at den valgte profilen gjelder for skriverens nettverk. Hvis ikke, velger du riktig profil.

radiosignalet er svakt

Hvis utskriftshastigheten er lav, kan det hende at radiosignalet er svakt. Gå til nettverkskonfigureringssiden. Hvis [Signalstyrke](#) er **1** eller **2**, følger du disse retningslinjene.

redusere interferens i et trådløst nettverk

Ved å følge tipsene nedenfor, kan du redusere muligheten for at interferens skal oppstå i et trådløst nettverk:

- Hold de trådløse enhetene borte fra store metallgjenstander, som arkivskap, og elektromagnetiske enheter, som mikrobølgeovner og trådløse telefoner. Disse gjenstandene kan forstyrre radiosignaler.
- Hold de trådløse enhetene borte fra store murbygg og andre bygningsstrukturer. Disse objektene kan absorbere radiobølger og svekke signalstyrken.
- Hvis du vil bruke et infrastrukturnettverk, plasserer du WAP-enheten sentralt, innen synsrekkevidde fra de trådløse enhetene på nettverket.
- Hold alle trådløse enheter på nettverket innenfor hverandres rekkevidde.

en personlig programvarebrannmur blokkerer kommunikasjonen mellom skriveren og datamaskinen

Den personlige programvarebrannmuren er et sikkerhetsprogram som beskytter en datamaskin mot inntrengere. Den personlige programvarebrannmuren blokkerer kanskje kommunikasjonen mellom skriveren og datamaskinen.

Hvis du ikke kan kommunisere med skriveren, prøver du å deaktivere den personlige brannmuren. Hvis du fremdeles ikke kan kommunisere med skriveren, aktiverer du brannmuren på nytt.

Hvis du ved å deaktivere brannmuren kan kommunisere med skriveren, kan det være lurt å tilordne skriveren en statisk IP-adresse, og deretter aktivere brannmuren på nytt. Hvis du vil tilordne skriveren en statisk IP-adresse, kan du se i *nettverkshåndboken* som fulgte med skriveren.

WAP-enheten filtrerer MAC-adresser

MAC-filtrering er en sikkerhetsfunksjon der et [trådløst tilgangspunkt \(WAP\)](#) er konfigurert med en liste over [MAC-adresser](#) (kalles også maskinvareadresser) for enheter som kan få tilgang til nettverket via WAP.

Hvis WAP-enheten ikke har maskinvareadressen til en enhet som forsøker å få tilgang til nettverket, blir enheten nektet tilgang til nettverket av WAP.

Hvis WAP-enheten filtrerer MAC-adresser, må skriverens MAC-adresse legges til WAP-enhetens liste over godkjente MAC-adresser.

1. Skriv ut en nettverkskonfigurasjonsside (hvis du vil ha instruksjoner, klikker du [her](#)).
2. Finn skriverens programvareadresse på nettverkskonfigureringsiden.

3. Åpne konfigureringsverktøyet til WAP-enheten, og legg deretter skriverens maskinvareadresse til listen over godkjente MAC-adresser.

skriveren har feil nettverksinnstillinger

Hvis én av disse nettverksinnstillingene er feil, kan du ikke kommunisere med skriveren:

- [kommunikasjonsmodus](#)
- [Nettverksnavn \(SSID\)](#)
- [Kanal \(bare Ad hoc-nettverk\)](#)
- [godkjenningstype](#)
- [Kryptering](#)
- [WPA \(TKIP\)](#)

Følg disse trinnene for rette skriverens nettverksinnstillinger:

1. Koble skriveren til nettverket eller datamaskinen med en Ethernet-kabel.
2. Åpne skriverens [innebygde Web-server \(EWS\)](#).
3. Klikk på kategorien [Nettverk](#), og klikk deretter på [Nettverksinnstillinger](#) under overskriften **Konfigurasjon**.
4. Endre skriverens innstillinger slik at de samsvarer med innstillingene til nettverket, og klikk deretter på [Fullfør](#).



Klikk på knappen [Avansert konfigurasjon](#) for å få tilgang til avanserte innstillinger for autentisering og WPA (TKIP).

5. Lukk skriverens EWS, og koble deretter Ethernet-kabelen fra skriveren.

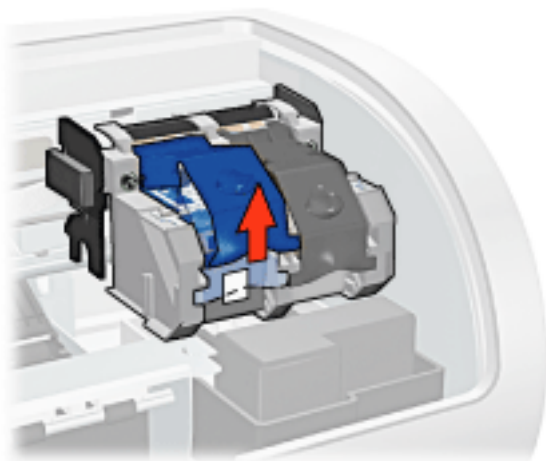
skifte ut blekkpatroner

Før du kjøper nye blekkpatroner, må du kontrollere at du har riktig [delenummer](#).

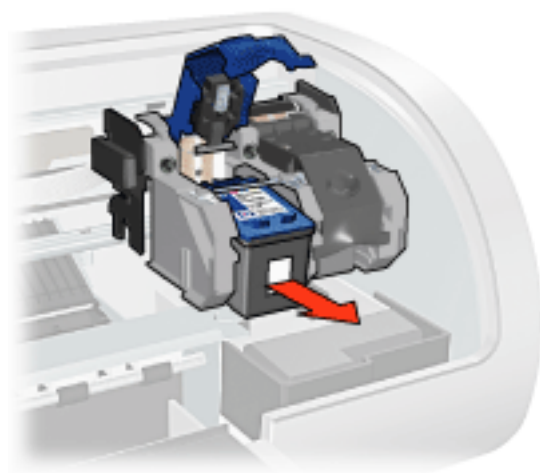
Skriveren kan fungere med bare én blekkpatron installert. Hvis du ønsker informasjon, klikker du [her](#).

Slik skifter du blekkpatron:

1. Legg i en bunke med vanlig hvitt papir i innskuffen.
2. Trykk på **av/på**-knappen for å slå på skriveren.
3. Åpne skriverdekselet.
4. Hev blekkpatronlåsen slik at den er åpen.

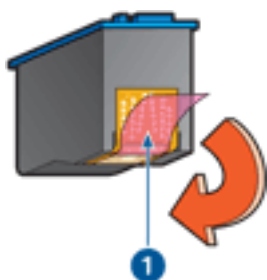


5. Dra blekkpatronen ut av blekkpatronholderen.



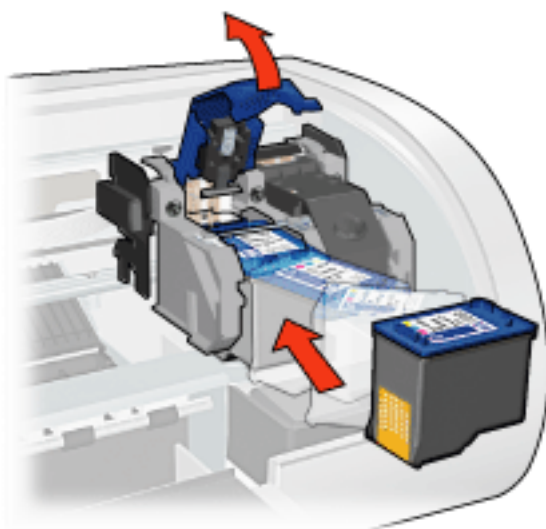
6. Ta den nye blekkpatronen ut av pakken, og fjern forsiktig tapen.

Obs! Ikke ta på blekkdysene eller kobberkontaktene. Berøring av disse delene kan føre til tilstopping, sviktende blekktilførsel og dårlig elektrisk forbindelse. Ikke fjern kobberstrimlene. Dette er nødvendige elektriske ledere.



1. fjern plasttapen

7. Hold blekkpatronen slik at kobberstrimmelen er nederst og vender mot skriveren, og skyv deretter blekkpatronen inn i holderen som vist.



8. Trykk ned blekkpatronlåsen til den lukkes.
9. Lukk det øvre dekselet.

Det skrives automatisk ut en kalibreringsside.

Hvis du ønsker informasjon om oppbevaring av blekkpatroner, kan du klikke [her](#).

Hvis du ønsker informasjon om resirkulering av tomme blekkpatroner, kan du klikke [her](#).



Advarsel Både nye og brukte blekkpatroner må oppbevares utilgjengelig for barn.

blekkpatroner

Disse blekkpatronene kan brukes på skriveren.

- Svart blekkpatron.
- Trefargers blekkpatron.
- Fotoblekkpatron.



1. svart blekkpatron 2. trefarget blekkpatron 3. fotoblekkpatron

Det er ikke sikkert at alle blekkpatronene leveres sammen med skriveren.



Ikke alle blekkpatroner er tilgjengelige i alle land/regioner.

blekkpatronalternativer

skrivermodell	blekkpatron	serienummer	produktnummer
HP Deskjet 5800 Series	svart	56	c6656
	trefargers	57	c6657
	foto	58	c6658

Hvis du ønsker instruksjoner om hvordan du setter inn blekkpatroner, klikker du [her](#).

Hvis du ønsker instruksjoner om hvordan du oppbevarer blekkpatroner, klikker du [her](#).

Hvis du ønsker instruksjoner om hvordan du resirkulerer blekkpatroner, klikker du [her](#).



Hvis du ønsker informasjon om kapasiteten til blekkpatronene, kan du se informasjonen som fulgte med blekkpatronen.

HP-skriveren yter best når du bruker originale, fabrikkfylte blekkpatroner fra HP.

Obs! Skader som direkte følge av modifiserte eller etterfylte HP-blekkpatroner, dekkes ikke av HPs skrivergarantier.

vedlikeholde blekkpatroner

Følgende tips hjelper å vedlikeholde blekkpatroner fra HP og sikre en jevn utskriftskvalitet:

- Oppbevar alle blekkpatroner i den forseglede emballasjen til de skal brukes. Blekkpatroner skal oppbevares ved romtemperatur (15-35 grader Celsius eller 59-95 grader Fahrenheit).
- Ikke fjern beskyttelsestapen som dekker dysene før du er klar til å sette inn blekkpatronen i skriveren. Hvis beskyttelsestapen er fjernet fra blekkpatronen, må du ikke forsøke å sette den på plass igjen. Dette skader blekkpatronene.

oppbevare blekkpatroner

Når du tar blekkpatronene ut av skriveren, bør du oppbevare dem i en blekkpatronbeskytter eller en lufttett plastbeholder.

Det følger med en blekkpatronbeskytter for fotoblekkpatronen. Hvis du oppbevarer blekkpatronen i en lufttett beholder, må du kontrollere at blekkdysene vender nedover, men ikke er i kontakt med beholderen.

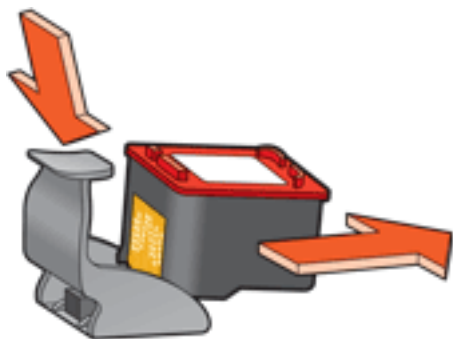
plassere blekkpatronen i blekkpatronbeskytteren

Legg blekkpatronen på skrå inn i beskytteren og trykk den på plass.



fjerne blekkpatronen fra blekkpatronbeskytteren

Trykk ned og bakover på toppen av beskytteren for å løsne blekkpatronen. Løft blekkpatronen ut av beskytteren.



Obs! Ikke slipp blekkpatronen. Dette kan føre til skade på blekkpatronen.

gjenvinning av blekkpatroner

Kunder som er interessert i å resirkulere sine originale HP-blekkpatroner, kan delta i HPs Planet Partner-program for blekkpatroner. HP tilbyr dette programmet i flere land/regioner enn noen annen blekkpatronprodusent i verden. Dette programmet er et gratis tilbud til HP-kunder, som en miljøvennlig løsning for disse produktene ved endt levetid.

Hvis du vil delta, følger du instruksjonene på HPs Web-område på denne adressen: **www.hp.com/recycle**. Denne tjenesten er ikke tilgjengelig i alle land/regioner. Kundene kan bli bedt om å angi navn, telefonnummer og adresse.

Siden HPs unike resirkuleringsprosess er svært utsatt for materialforurensning, kan vi ikke ta imot og resirkulere blekkpatroner fra andre produsenter. Sluttproduktene i resirkuleringsprosessen brukes i produksjonen av nye produkter, og HP må sikre at materialsammensetningen er den samme. Derfor resirkulerer vi bare originale HP-blekkpatroner. Dette programmet gjelder ikke for etterfylte blekkpatroner.

Returnerte blekkpatroner deles opp til råmaterialer som brukes i produksjonen av nye produkter til bruk i andre industrier. Eksempler på produkter som lages av resirkulerte HP-blekkpatroner, er blant annet bildeler, skuffer som brukes i produksjonen av mikrobrikker, kobbertråd og stålplater, og de kostbare materialene som brukes i elektronikkindustrien. Avhengig av modellen kan HP resirkulere opptil 65 prosent av blekkpatronen (etter vekt). Restmateriale som ikke kan resirkuleres (blekk, skum og sammensatte deler), kasseres på en miljømessig forsvarlig måte.

alternativ utskriftsmodus

I alternativ utskriftsmodus kan du skrive ut med bare én blekkpatron. Den startes når en av blekkpatronene er fjernet fra holderen.

Hvis du ønsker instruksjoner om hvordan du fjerner blekkpatroner, klikker du [her](#).

utskrift i alternativ utskriftsmodus

Utskrift i alternativ utskriftsmodus reduserer hastigheten og påvirker kvaliteten på utskriftene.

Når bare denne blekkpatronen er satt inn:	Får du følgende resultat:
Svart blekkpatron.	Farger skrives ut i gråtoner.
Trefargers blekkpatron.	Farger skrives ut, men svart tekst skrives ut i gråtoner.
Fotoblekkpatron.	Farger skrives ut i gråtoner, svart tekst skrives ut i gråtoner og ikke som riktig svart.



Vi anbefaler at du ikke bruker fotoblekkpatronen i alternativ utskriftsmodus.

avslutte alternativ utskriftsmodus

Sett inn to blekkpatroner i skriveren for å avslutte alternativ utskriftsmodus.

Hvis du ønsker instruksjoner om hvordan du setter inn blekkpatroner, klikker du [her](#).

skriveren skriver ikke ut

Kontroller følgende:

- At skriveren er koblet til strømnettet.
- At kablene er godt festet.
- At skriveren er slått på.
- At blekkpatronene er [satt inn riktig](#).
- At papir eller annet utskriftsmateriale er lagt riktig i innskuffen.
- Det øvre dekselet på skriveren er lukket.
- Bakdeksel eller ekstra tosidigenhet sitter på plass.

kontroller lampene på skriveren

Skriverlampene viser skriverstatus og varsler deg om mulige problemer.

Du finner mer informasjon under [skriverlamper er på eller blinker](#).

kontroller nettverkstilkoblingen

Hvis skriveren er i et nettverk, kan det hende at det er et problem med nettverkstilkoblingen.

Hvis du vil løse problemer med nettverket, velger du den typen nettverk som skriveren er i:

- [Ethernet-nettverk](#)
- [trådløst nettverk](#)

kontrollere skriverkabeltilkoblingen

Hvis du bruker en USB-skriverkabel og kabelen er koblet til en USB-hub, kan det være en utskriftskonflikt. Du kan løse en slik konflikt på to måter:

- Koble skriverens USB-kabel direkte til datamaskinen, eller
- Under utskrift må du ikke bruke andre USB-enheter som er tilkoblet huben.

hvis skriveren ikke kan slås på

Skriveren bruker kanskje for mye strøm.

1. Koble strømledningen fra strømuttaket.
2. Vent cirka 10 sekunder.

3. Koble strømledningen til igjen.
4. Trykk på [av/på](#)-knappen for å slå på skriveren.

Hvis skriveren fremdeles ikke kan slås på, må du prøve følgende:

- Koble skriveren til et annet strømuttak, eller
- Koble skriveren direkte til et strømuttak istedenfor via et overspenningsvern.

hvis du fremdeles ikke kan skrive ut på skriveren

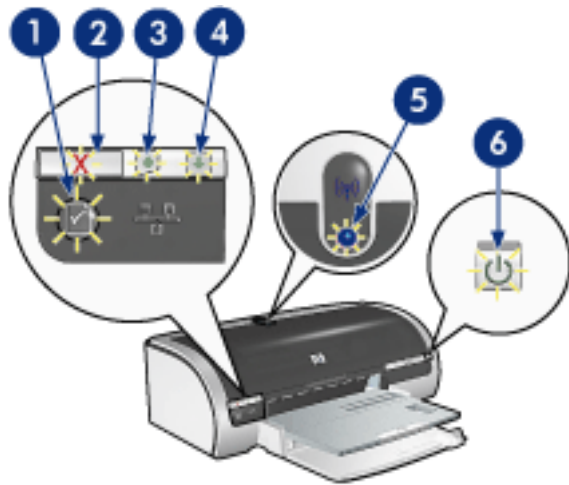
Velg emnet nedenfor som best beskriver problemet:

- [fastkjørt papir](#)
- [melding om at det er tomt for papir](#)
- [skriveren sender ut papiret](#)

skriverlampene lyser eller blinker

betydningen av blinkende lamper

Skriverlampene viser skriverstatusen.



1. lampe for nettverk-knapp 2. avbryt-knapp 3. lampe for blekkpatronstatus 4. fortsett-lampe 5. lampe for trådløs kommunikasjon 6. av/på-knapp

nettverkslampene lyser eller blinker

Ethernet-lamper

Hvis Ethernet-lampene lyser eller blinker, klikker du [her](#).

lampe for trådløsstatus

Hvis lampen for trådløsstatus lyser eller blinker, klikker du [her](#).

nettverk-knapp

Hvis nettverksikonet for Nettverk-knappen lyser eller blinker, klikker du [her](#).

av/på-lampen blinker

skriveren forbereder en utskrift

Lampen slutter å blinke når skriveren har mottatt alle dataene.

fortsett-lampen blinker

skriveren kan være tom for papir

1. Legg papir i innskuffen eller i nedre ekstraskuff.
2. Trykk på Fortsett-knappen foran på skriveren.

papiret har kanskje kjørt seg fast

Følg disse instruksjonene for å [fjerne fastkjørt papir](#).

lampen for blekkpatronstatus lyser eller blinker

hvis lampen er på og ikke blinker

Kontroller om en blekkpatron inneholder lite blekk.

Hvis det er lite blekk i en blekkpatron, må du kanskje [bytte den](#).

Hvis ingen blekkpatroner inneholder lite blekk, trykker du på [Fortsett](#)-knappen. Hvis lampen for blekkpatronstatus forblir på, slår du av skriveren og deretter på igjen.

hvis lampen er på og blinker

Kontroller at du har satt i [riktige blekkpatroner](#).

Hvis du skrev ut et dokument uten kantlinjer da lampen begynte å blinke, følger du disse [retningslinjene](#).

Hvis ikke, følger du disse trinnene:

1. Åpne det øvre dekselet på skriveren, fjern den svarte blekkpatronen eller fotoblekkpatronen, og lukk deretter dekselet.
2. Gjør ett av følgende:
 - *Hvis lampen blinker:* Åpne det øvre dekselet, bytt ut blekkpatronen du fjernet, og fjern deretter den trefargede blekkpatronen. Gå til trinn 3.
 - *Hvis lampen er av:* Det er et problem med blekkpatronen du byttet ut. Gå til trinn 3.
3. [Rense](#) blekkpatronen manuelt.

Når du har rensset blekkpatronen, kan du sette den inn i skriveren igjen.

Hvis lampen for blekkpatronstatus fortsetter å blinke, kan du [erstatte blekkpatronen](#).

alle lampene blinker

skriveren må kanskje startes på nytt

1. Trykk på [av/på](#)-knappen for å slå av skriveren, og trykk deretter på [av/på](#)-knappen for å starte skriveren på nytt.
Fortsett til trinn 2 hvis lampene fremdeles blinker.
2. Trykk på [av/på](#)-knappen for å slå av skriveren.
3. Koble skriverens strømledning fra stikkontakten.


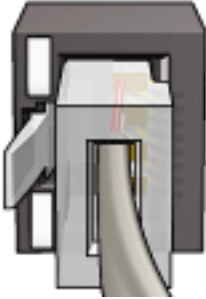
4. Koble til strømledningen igjen.
5. Trykk på **av/på**-knappen for å slå på skriveren.

Ethernet-lamper

Skriverens Ethernet-lamper viser statusen for skriverens Ethernet-tilkobling.

koblingslampe

Koblingslampen lyser når skriveren er tilkoblet et Ethernet-nettverk og slått på.

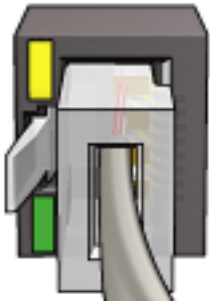
hvis koblingslampen er...	er skriveren...
<p>På</p> 	<p>Tilkoblet et Ethernet-nettverk og slått på.</p> <p>Skriverens trådløse radio er deaktivert når en Ethernet-kabel er koblet til skriveren.</p>
<p>Av</p> 	<p>Ikke koblet til et Ethernet-nettverk eller slått av.</p>

aktivitetslampe

Aktivitetslampen blinker når skriveren mottar eller sender data over Ethernet-tilkoblingen.

hvis aktivitetslampen...	er skriveren...
--------------------------	-----------------

Blinker



I ferd med å motta eller sende data over Ethernet-tilkoblingen.



Av



Ikke i ferd med å motta eller sende data over Ethernet-tilkoblingen.

lampe for trådløsstatus

Lampen for trådløsstatus viser statusen for skriverens interne radio for trådløs kommunikasjon.

hvis lampen for trådløsstatus er...	er skriveren...
<p>På</p>  A diagram of a printer with a callout bubble showing the wireless status light is illuminated (lit up).	<p>Klar til å motta og overføre data trådløst.</p>
<p>Av</p>  A diagram of a printer with a callout bubble showing the wireless status light is not illuminated (dark).	<p>Ikke klar til å motta og overføre data trådløst.</p>

Blinker



I ferd med å motta data.

nettverk-knapp

Bruk skriverens Nettverk-knapp til å gjøre følgende:


- Skriv ut en nettverkskonfigurasjonsside (hvis du vil ha instruksjoner, klikker du [her](#))
- Tilbakestill skriveren til standard nettverksinnstillinger (hvis du vil ha instruksjoner, klikker du [her](#))



1. nettverk-knapp

Ikonet på Nettverk-knappen lyser når skriveren er koblet til:

1. Et [Ethernet](#)-nettverk
2. Et aktivt [trådløst](#) nettverk
3. En aktiv trådløs tilkobling til en datamaskin eller en annen trådløs enhet

hvis ikonet er...	er skriveren...
<p>På</p> 	<p>Koblet til et Ethernet-nettverk eller et trådløst nettverk.</p>

Av



Ikke koblet til et Ethernet-nettverk eller et trådløst nettverk.

tilbakestille skriveren til standardinnstillingene

Når skriveren er konfigurert for et nettverk, er konfigurasjonsinnstillingene lagret i skriverens minne.

Hvis du tilbakestiller skriveren til standardinnstillingene, fjernes alle innstillinger for nettverket fra skriverens minne. Dette bør bare være en siste utvei når du løser problemer med skriveren.

Ved tilbakestilling av skriveren til standardinnstillingene kan det være nødvendig å installere skriverprogramvaren på nytt. Dessuten vil du også måtte konfigurere skriverens sikkerhetsinnstillinger på nytt.

Skriverens standardinnstillinger er:

alternativ	standardinnstilling
kommunikasjonsmodus	Ad hoc
Nettverksnavn (SSID)	[blank]
Kryptering	Ingen
Trådløsradio	På

Følg disse trinnene for å tilbakestille skriveren til standardinnstillingene:

1. Kontroller at skriveren er slått på.
2. Trykk på og hold nede **av/på**-knappen.
3. Mens du holder nede **av/på**-knappen, trykker du på **Avbryt**-knappen seks ganger.
4. Slipp **av/på**-knappen.

trådløst nettverk

Klikk på ett av følgende alternativer for å få oppsettinformasjon:

- [grunnleggende om trådløse nettverk](#)
- [trådløs sikkerhet](#)
- [installere skriveren i et trådløst nettverk](#)

Hvis du vil ha en beskrivelse av skriverens trådløse funksjon, klikker du på ett av følgende alternativer:

- [lampe for trådløsstatus](#)
- [nettverk-knapp](#)
- [deaktivere eller starte skriverens 802.11b-radio på nytt](#)
- [nettverkskonfigurasjonsside](#)
- [innebygd Web-server \(EWS\)](#)

Annen informasjon:

- [tilbakestille skriveren til standard fabrikkinnstillinger](#)
- [tilbakestille skriverens nettverksnavn](#)
- [problemløsning](#)
- [ordliste](#)

grunnleggende om trådløse nettverk

Med skriverens innebygde funksjon for trådløs kommunikasjon kan du koble skriveren direkte til et trådløst nettverk av typen [802.11b](#) uten at du trenger en ekstern utskriftsserver.

Hvis du vil installere skriveren i et trådløst 802.11b-nettverk, følger disse [instruksjonene](#).

802.11b eller Wi-Fi

beskrivelse

802.11b er en teknologi for trådløs kommunikasjon som gjør at du kan koble datamaskiner og andre enheter (for eksempel skrivere) til hverandre og Internett uten å bruke kabler.

802.11b fungerer ved hjelp av radiooverføring i 2,4 GHz-området. Enhetene kommuniserer med en hastighet på 11 Mb/s så langt det er mulig. Hvis signalstyrken er lav eller interferens forstyrrer dataflyten, reduseres hastigheten til 5,5 Mb/s, 2 Mb/s eller 1 Mb/s.

andre 802.11-standarder

802.11g og 802.11a er nye nettverksteknologier som gir større behandlingshastighet enn 802.11b.

Hvis du har et trådløst 802.11g-nettverk, anbefales det at du bruker en [Ethernet-kabel](#) for å koble skriveren til nettverkets [trådløse tilgangspunkt \(WAP\)](#), slik at du oppnår en behandlingshastighet som kan sammenlignes med hastigheten til 802.11g-nettverket.

Hvis du har et trådløst 802.11a-nettverk, **må** du bruke en [Ethernet-kabel](#) for å koble skriveren til nettverkets [trådløse tilgangspunkt \(WAP\)](#), slik at du oppnår en behandlingshastighet som kan sammenlignes med hastigheten til 802.11a-nettverket. 802.11a og 802.11b opererer på ulike frekvenser, og er derfor inkompatible.

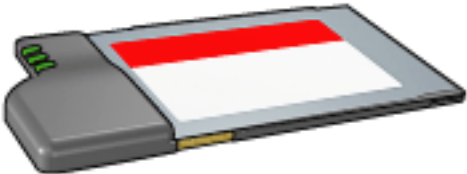
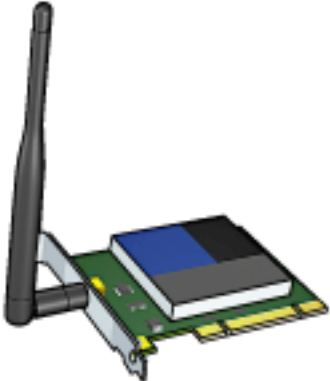

Hvis du vil koble skriveren til et Ethernet-nettverk, følger du disse [instruksjonene](#).

adaptere og tilgangspunkter

adaptere

Mens noen enheter, for eksempel skriveren, har innebygd 802.11b-kapasitet, trenger andre enheter en adapter for å bli 802.11b-aktivert.

Eksempler på vanlige adaptere inkluderer:

	<p>PCMCIA-kort som kobles til PCMCIA-sporet på en bærbar datamaskin.</p>
	<p>ISA- eller PCI-kort som kan brukes med en stasjonær datamaskin.</p>
	<p>USB-adapter som kobles til USB-porten på en stasjonær eller en bærbar datamaskin.</p>

Andre typer adaptere er også tilgjengelig. Alle adaptere leveres med konfigurasjonsprogramvare, som du kan bruke til å konfigurere adapteren for det trådløse nettverket.

tilgangspunkter

En vanlig variant av et trådløst nettverk, kalles et [infrastrukturnettverk](#). Et infrastrukturnettverk krever bruk av et [trådløst tilgangspunkt \(WAP\)](#).

Et WAP fungerer som en sentral hub for et trådløst nettverk eller som en ruter som kobler det trådløse nettverket til et annet nettverk (for eksempel Internett eller et Ethernet-nettverk). Enhetene i nettverket kommuniserer via WAPet.



redusere interferens i et trådløst nettverk

Ved å følge tipsene nedenfor, kan du redusere muligheten for at interferens skal oppstå i et trådløst nettverk:

- Hold de trådløse enhetene borte fra store metallgjenstander, som arkivskap, og elektromagnetiske enheter, som mikrobølgeovner og trådløse telefoner. Disse gjenstandene kan forstyrre radiosignaler.
- Hold de trådløse enhetene borte fra store murbygg og andre bygningsstrukturer. Disse objektene kan absorbere radiobølger og svekke signalstyrken.
- Hvis du vil bruke et infrastrukturnettverk, plasserer du WAP-enheten sentralt, innen synsrekkevidde fra de trådløse enhetene på nettverket.
- Hold alle trådløse enheter på nettverket innenfor hverandres rekkevidde.

eksempler på trådløse nettverk

Hvis du vil se noen eksempler på trådløse nettverk, kan du klikke [her](#).

kommunikasjonsmodi

Det finnes to typer kommunikasjonsmodi for trådløse enheter:

- [infrastrukturmodus](#)
- [ad hoc-modus](#)

infrastrukturmodus

Når skriveren er satt i [infrastruktur](#)kommunikasjonsmodus, kommuniserer skriveren med andre enheter på nettverket, uansett om enhetene er kabelbaserte eller trådløse, via et [trådløst tilgangspunkt \(WAP\)](#). WAPer fungerer vanligvis som [rutere](#) eller [gatewayer](#) på små nettverk.



ad hoc-modus

Når skriveren er satt i **ad hoc**-kommunikasjonsmodus, kommuniserer skriveren direkte med andre trådløse enheter på nettverket uten å bruke et [WAP](#).



innstillinger for trådløse nettverk

Enheter (for eksempel datamaskiner og skrivere) på et trådløst nettverk må dele følgende innstillinger:

trådløsprofiler

En trådløsprofil er et sett med nettverksinnstillinger som er unike for et gitt trådløst nettverk. En trådløs enhet kan ha trådløsprofiler for flere trådløse nettverk. For å bruke skriveren må datamaskinen være satt til profilen for skriverens trådløse nettverk.

For eksempel: En bærbar PC som brukes både på jobb og hjemme, kan ha en profil for et trådløst nettverk på jobben og en annen profil for et trådløst nettverk hjemme.

Skriveren støtter ikke flere profiler.

Hvis du vil ha en detaljert beskrivelse av trådløsprofiler, kan du klikke [her](#).

Nettverksnavn (SSID)

Et nettverksnavn eller SSID (Service Set Identifier) identifiserer et bestemt trådløst nettverk. For å operere i et nettverk må en enhet kjenne nettverkets nettverksnavn. Hvis du vil ha en detaljert beskrivelse av nettverksnavn, kan du klikke [her](#).

nettverkssikkerhet

Skriveren har mange sikkerhetsalternativer for trådløse nettverk:

- [WEP](#)
- [godkjenning](#)
- [WPA \(TKIP\)](#)

Enheter på et trådløst nettverk må dele de samme sikkerhetsinnstillingene for nettverk.

utskrift

Datamaskiner i nettverket sender utskriftsjobber direkte til skriveren, som skriver dem ut i mottatt rekkefølge.

Skriveren kan godta utskriftsjobber som er sendt samtidig fra fire brukere.

Hvis for eksempel fem brukere sender en utskriftsjobb til skriveren samtidig, godtar skriveren fire av jobbene og forkaster den femte. Brukeren som sendte den femte utskriftsjobben, bør vente noen minutter og deretter sende utskriftsjobben på nytt.

installere skriveren i et trådløst nettverk

Hvis du vil installere skriveren i et trådløst nettverk, må du ha følgende informasjon:

- Nettverkets [nettverksnavn \(SSID\)](#)
- Nettverkets kommunikasjonsmodus: [infrastruktur](#) eller [ad hoc](#)
- Nettverkets sikkerhetsinnstillinger: [WEP](#) og [WEP-nøkkelen](#) som brukes, [godkjenningemetode](#) og/eller [WPA \(TKIP\)](#)

Obs! Det anbefales at skriveren og datamaskinene som bruker den, er i samme delnett. Skriverinstallasjon på tvers av delnett kan være problematisk, avhengig av rutertypen som brukes.

programvareinstallering

Følg disse trinnene for å installere skriveren i et trådløst nettverk:

1. Du kan om nødvendig konfigurere skrivermaskinvaren.

Du finner konfigurasjonsinstruksjoner for skrivermaskinvare på *installeringsoversikten* som fulgte med skriveren.

2. Kontroller at skriveren er slått på.

3. Velg ett av følgende:

- **Infrastrukturnettverk:** Koble en [Ethernet-kabel](#) til en tilgjengelig port på det [trådløse tilgangspunktet \(WAP\)](#).
- **Ad hoc-nettverk:** Se *nettverkshåndboken* som fulgte med skriveren.

4. Koble Ethernet-kabelen til Ethernet-porten på baksiden av skriveren.

Denne kabeltilkoblingen er midlertidig. Mot slutten av installeringsprosessen vil du bli bedt om å fjerne Ethernet-kabelen fra skriveren og datamaskinen eller det trådløse tilgangspunktet. Skriveren vil deretter bruke sin funksjon for trådløs kommunikasjon til å fullføre installeringen.



Hvis du kobler Ethernet-kabelen til skriveren, deaktiveres skriverens trådløse radio midlertidig. Den trådløse radioen aktiveres på nytt når Ethernet-kabelen kobles fra skriveren.

5. Gjør ett av følgende:

hvis koblingslampen er...	gjør du følgende...

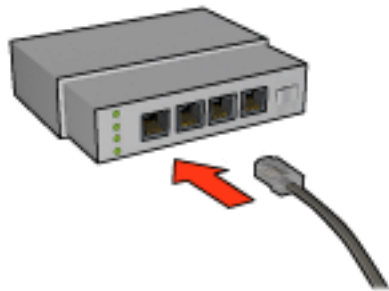
<p>På</p> 	<p>Gå til trinn 6.</p>
<p>Av</p> 	<p>Gjenta trinn 2 til 4. Hvis lysene fremdeles ikke lyser, kontrollerer du følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Skriveren er slått på. ○ Det trådløse tilgangspunktet (WAP) er slått på (Hvis en WAP-enhet brukes). ○ Alle kabeltilkoblingene er i orden. ○ Du bruker en Ethernet-kabel.

6. Sett inn skriverprogramvare-CDen i datamaskinens CD-ROM-stasjon.
7. Følg instruksjonene på skjermen. I skjermbildet [Tilkoblingstype](#) velger du [Trådløs](#).
8. Når installeringen er fullført, følger du instruksjonene på skjermen for å skrive ut en testside.

koble skriveren til et Ethernet-nettverk

Følg disse trinnene for å koble skriveren til et Ethernet-nettverk:

1. Du kan om nødvendig konfigurere skrivermaskinvaren.
Du finner konfigurasjonsinstruksjoner for skrivermaskinvare på *installeringsoversikten* som fulgte med skriveren.
2. Kontroller at skriveren er slått på.
3. Koble [Ethernet-kabelen](#) til en tilgjengelig port på nettverkets [hub](#) eller [ruter](#).



Ikke koble Ethernet-kabelen til en port som er merket **WAN** eller **Uplink**.

4. Koble Ethernet-kabelen til Ethernet-porten på baksiden av skriveren.



Skriverens trådløse radio er deaktivert når en Ethernet-kabel er koblet til skriveren.

5. Gjør ett av følgende:

hvis koblingslampen er...	gjør du følgende...

<p>På</p> 	<p>Gjenta trinn 6.</p>
<p>Av</p> 	<p>Gjenta trinn 2 til 4. Hvis lysene fremdeles ikke lyser, kontrollerer du følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Skriveren er slått på. ○ Nettverkets hub eller ruter er slått på. ○ Alle kabeltilkoblingene er i orden. ○ Du bruker en Ethernet-kabel.

6. Skriv ut en nettverkskonfigurasjonsside (hvis du vil ha instruksjoner, klikker du [her](#)).
7. Installer [skriverprogramvaren](#) på hver datamaskin som skal bruke skriveren.

Obs! Det anbefales at skriveren og datamaskinene som bruker den, er i samme delnett. Skriverinstallasjon på tvers av delnett kan være problematisk, avhengig av rutertypen som brukes.

installere skriverprogramvaren

Før du installerer skriverprogramvaren på en PC i nettverket, kontrollerer du følgende:

- Skriveren er konfigurert og slått på.
- Nettverkets [hub](#), [bryter](#) eller [ruter](#) er slått på og fungerer på riktig måte.
- Alle datamaskiner i nettverket er slått på og koblet til nettverket.
- [Skriveren er installert](#) i nettverket.

tidligere installasjoner

Hvis skriverprogramvaren allerede er installert på datamaskinen, må du bruke skriverprogramvare-CDen til å installere en Ethernet-versjon av skriverdriveren på datamaskinen. Følg trinnene nedenfor. Veiviseren for installering av skriverprogramvare vil veilede deg gjennom installeringsprosessen.

Obs! Det anbefales at skriveren og datamaskinene som bruker den, er i samme delnett. Skriverinstallasjon på tvers av delnett kan være problematisk, avhengig av rutertypen som brukes.

programvareinstallering

Følg disse trinnene for å installere skriverprogramvaren på datamaskinen:

1. Lukk alle programmer som kjøres på datamaskinen.
2. Sett inn skriverprogramvare-CDen i datamaskinens CD-ROM-stasjon.
3. Følg instruksjonene på skjermen. I skjermbildet [Tilkoblingstype](#) velger du [Fast](#).
4. Når installeringen er fullført, følger du instruksjonene på skjermen for å skrive ut en testside.

eksempler på trådløse nettverk

Det finnes tre vanlige konfigureringer for trådløse nettverk:

- [Ad hoc](#)
- [Infrastruktur](#)
- [både kabelbasert og trådløst](#)

ad hoc-nettverk

En type trådløst nettverk der enhetene kommuniserer direkte med hverandre i stedet for gjennom et [trådløst tilgangspunkt \(WAP\)](#).

For eksempel: Et enkelt, trådløst ad hoc-nettverk kan bestå av en bærbar PC og en skriver som kommuniserer direkte med hverandre.



Ad hoc-nettverk er vanligvis små og enkle. Ytelsen i disse nettverkstypene kan gå ned hvis det er mer enn seks enheter i nettverket.

infrastrukturnettverk

I et infrastrukturnettverk kommuniserer enheter, som datamaskiner og skrivere, gjennom et [trådløst tilgangspunkt \(WAP\)](#). WAPer fungerer vanligvis som [rutere](#) eller [gatewayer](#) på små nettverk.

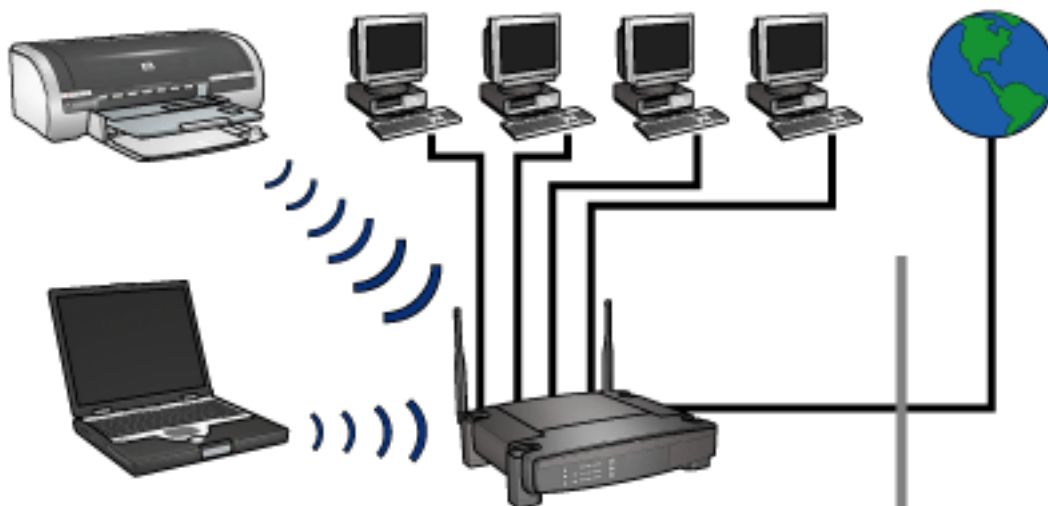
For eksempel: Et enkelt, trådløst infrastrukturnettverk kan bestå av en bærbar PC og en skriver som kommuniserer gjennom et WAP.



nettverk som er både kabelbaserte og trådløse

Trådløse enheter finnes ofte på nettverk som hovedsaklig er kabelbaserte.

I dette tilfellet er et [WAP](#) tilkoblet hovednettverket via en Ethernet-kabel som er tilkoblet WAN-porten på WAP-enheten. WAP-enheten fungerer som et mellomledd for de kabelbaserte enhetene og de trådløse enhetene. De kabelbaserte enhetene kommuniserer med WAP over Ethernet-kabelen, mens de trådløse enhetene kommuniserer med WAP via radiobølger.



For eksempel: Et nettverk som er både trådløst og kabelbasert, kan bestå av følgende:

- Flere stasjonære datamaskiner
- En WAP-enhet koblet til et Ethernet-nettverk
- En skriver med trådløs tilkobling til WAP-enheten

Skriveren brukes ved at den stasjonære PCen sender en utskriftsjobb via Ethernet-kabelen til WAP-enheten. WAP-enheten overfører deretter utskriftsjobben trådløst til skriveren.

trådløsprøfiler

En trådløsprøfil er et sett med nettverksinnstillinger som er unike for et gitt trådløst nettverk.

Mange trådløse enheter har konfigureringsverktøy som gjør at enheten kan ha flere trådløsenheter for flere trådløse nettverk. For å bruke skriveren må datamaskinen være satt til profilen for skriverens trådløse nettverk.



Ikke alle trådløse enheter støtter flere profiler.


Skriveren støtter bare én trådløs profil.

eksempel

En person kan bruke den samme bærbare datamaskinen med trådløsfunksjonalitet både på jobben og hjemme. De bruker ett trådløst nettverk på jobben og et annet trådløst nettverk hjemme.

Hvert nettverk har et unikt sett med trådløsinnstillinger. Personen oppretter følgende trådløsprøfiler på den bærbare datamaskinen:

- **jobb:** Inneholder nettverksinnstillingene for det trådløse kontornettverket
- **hjemme:** Inneholder nettverksinnstillingene for det trådløse hjemmenettverket

plassering av trådløst nettverk	profil
Kontor 	jobben <ul style="list-style-type: none">• Nettverksnavn: kontor• Kommunikasjonsmodus: infrastruktur• Krypteringstype: WPA• Godkjenning: EAP/PSK

Hjemme



hjemme

- Nettverksnavn: hjemme
- Kommunikasjonsmodus: ad hoc
- Krypteringstype: WEP
- Godkjenning: Åpne system

Når den bærbare datamaskinen brukes på jobben, må personen sette trådløsprøfilen til **jobben** for å koble seg til kontornettverket.

På samme måte må trådløsprøfilen **hjemme** angis for den bærbare datamaskinen når personen er hjemme og vil koble datamaskinen til hjemmenettverket.

Nettverksnavn (SSID)

Et nettverksnavn eller SSID (Service Set Identifier) identifiserer et bestemt trådløst nettverk. For å operere i et nettverk må en enhet kjenne nettverkets nettverksnavn.

Et trådløst nettverk har bare ett nettverksnavn.

Et gitt sted, for eksempel et kontor, har flere trådløse nettverk som har hvert sitt nettverksnavn. Trådløse enheter bruker nettverksnavn til å identifisere overlappende trådløse nettverk.

eksempel

Skriveren er på et kontor med to trådløse [infrastrukturnettverk](#). Hvert nettverk har et [trådløst tilgangspunkt \(WAP\)](#).



I dette eksempelet har begge de trådløse nettverkene de samme sikkerhetsinnstillingene.



1. nettverksnavnet tilsvarer 'nettverk_1' 2. nettverksnavnet tilsvarer 'nettverk_2'

Nettverksnavnet for det ene trådløse nettverket er **nettverk_1**. Nettverksnavnet for det andre trådløse nettverket er **nettverk_2**.

Skriveren mottar signaler fra begge nettverkene, **nettverk_1** og **nettverk_2**.

skriveren er konfigurert for nettverk_1

Innstillingen for skriverens nettverksnavn (SSID) er konfigurert for **nettverk_1**. Skriveren kan bare kommunisere med **nettverk_1**. Med andre ord kan skriveren bare godta utskriftsjobber fra **nettverk_1**.



skriveren kommuniserer med nettverk_1.

den bærbare PCen er konfigurert for nettverk_2

Innstillingene for den bærbare PCens nettverksnavn (SSID) er konfigurert for **nettverk_2**. Den bærbare PCen kan ikke kommunisere med skriveren og kan ikke sende utskriftsjobber til skriveren.



den bærbare PCen kan ikke kommunisere med skriveren.

den bærbare PCen er konfigurert på nytt for nettverk_1

Innstillingene for den bærbare PCens nettverksnavn (SSID) er konfigurert på nytt for **nettverk_1**. Den bærbare PCen kan kommunisere med skriveren og er klar til å sende utskriftsjobber til **nettverk_1**.



den bærbare PCen og skriveren kan kommunisere

skriverens 802.11b-radio

Skriveren har en intern 802.11b-radio for trådløs kommunikasjon.

hvordan radioen fungerer

Radioen kringkaster på 2,4 GHz-frekvensen når radioen er slått på og aktivert.

Radioen slås av automatisk når skriveren:

- Slås av eller kobles fra en strømkilde
- Kobles til et aktivt Ethernet-nettverk med en Ethernet-kabel (hvis nettverket blir deaktivert, slås radioen automatisk på)



USB-tilkoblinger har ingen innvirkning på radioens funksjonalitet.

Hvis du vil deaktivere eller aktivere skriverens 802.11b-radio, følger du disse [trinnene](#).

lampe for trådløsstatus

Skriverens lampe for trådløsstatus viser statusen for skriverens 802.11b-radio. Hvis du vil ha en beskrivelse av lampen for trådløsstatus, klikker du [her](#).

deaktivere og aktivere skriverens 802.11b-radio

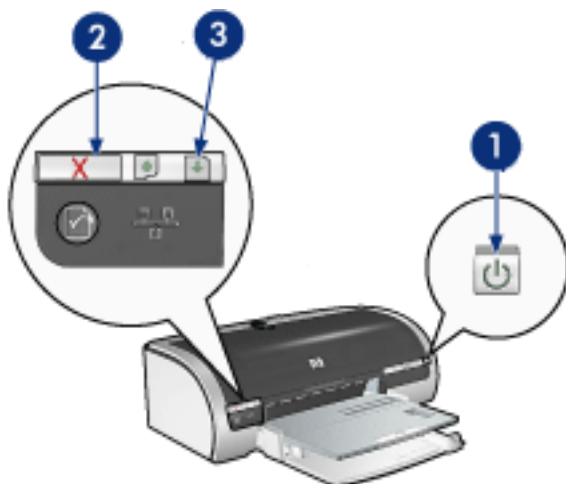
Hvis du deaktiverer skriverens 802.11b-radio, slås den av. Radioen sender ingen signaler selv når skriveren er slått på.

Hvis du aktiverer skriverens 802.11b-radio, slås den på. Radioen sender signaler når skriveren er slått på og **ikke** er koblet til et nettverk med en Ethernet-kabel.

deaktivere skriverens 802.11b-radio

Følg disse trinnene for å deaktivere skriverens 802.11b-radio:

1. Kontroller at skriveren er slått på og ikke er i bruk.
2. Trykk på og hold nede [av/på](#)-knappen.
3. Mens du holder nede [av/på](#)-knappen, trykker du på [Avbryt](#)-knappen sju ganger, og deretter trykker du én gang på [Fortsett](#)-knappen.
4. Slipp [av/på](#)-knappen.

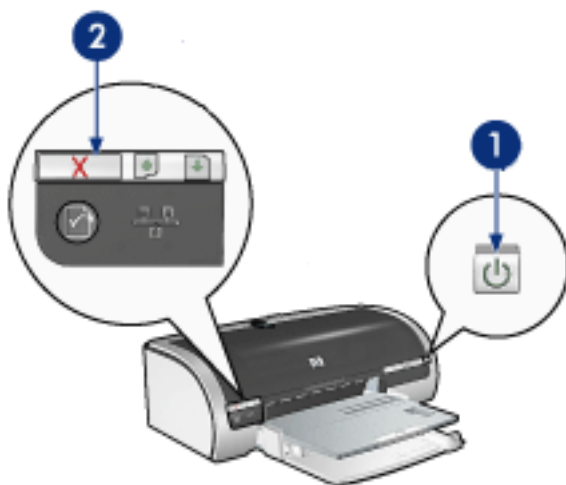


1. trykk på og hold nede av/på-knappen 2. trykk på avbryt-knappen sju ganger 3. trykk én gang på fortsett-knappen, og slipp deretter av/på-knappen

aktivere skriverens 802.11b-radio

Følg disse trinnene for å aktivere skriverens 802.11b-radio:

1. Kontroller at skriveren er slått på og ikke er i bruk.
2. Trykk på og hold nede **av/på**-knappen.
3. Mens du holder nede **av/på**-knappen, trykker du på **Avbryt**-knappen sju ganger.
4. Slipp **av/på**-knappen.



1. trykk på og hold nede av/på-knappen 2. trykk på avbryt-knappen sju ganger, og slipp deretter av/på-knappen

tilbakestille skriverens nettverksnavn

Som en del av problemløsingen for skriveren kan det hende at du må tilbakestille skriverens innstilling for [nettverksnavn \(SSID\)](#) til én av følgende:

- hpsetup
- et uspesifisert nettverksnavn

tilbakestille nettverksnavnet til hpsetup

Følg disse trinnene for å tilbakestille skriverens nettverksnavn til **hpsetup**:

1. Kontroller at skriveren er slått på og ikke er i bruk.
2. Trykk på og hold nede [Nettverk](#)-knappen.
3. Mens du holder nede [Nettverk](#)-knappen, trykker du på og slipper [Fortsett](#)-knappen.
4. Slipp [Nettverk](#)-knappen.
5. Skriv ut en nettverkskonfigurasjonsside (hvis du vil ha instruksjoner, klikker du [her](#)).
6. Kontroller at nettverksnavnet (element 12 på listen) er angitt til **hpsetup**.
Hvis nettverksnavnet ikke er hpsetup, gjentar du trinn [1 til 6](#).

tilbakestille nettverksnavnet til en uspesifisert SSID

Hvis du tilbakestiller skriverens nettverksnavn til en uspesifisert SSID, kan skriveren kobles til et trådløst nettverk som kringkaster nettverksnavnet og har det sterkeste signalet for skriveren.

Hvis du vil tilbakestille skriverens innstilling for nettverksnavn til en uspesifisert SSID, tilbakestiller du skriveren til standardinnstillingene (hvis du vil ha instruksjoner, klikker du [her](#)).

fastkjørt papir

følg disse trinnene

1. Trykk på **Fortsett**-knappen.
2. Hvis du skriver ut på etiketter, må du kontrollere at etiketter ikke har løsnet fra arket inne i skriveren.

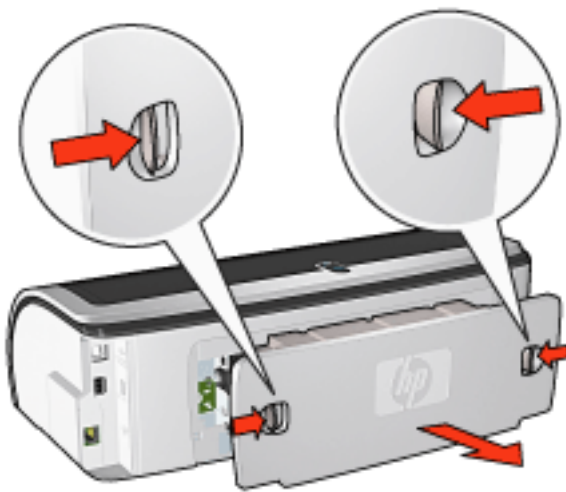
hvis det fastkjørte papiret ikke er fjernet

det er ikke koblet til ekstrautstyr for tosidig utskrift til skriveren

det er koblet til ekstrautstyr for tosidig utskrift til skriveren

det er ikke koblet til ekstrautstyr for tosidig utskrift til skriveren

1. Skyv de to håndtakene på bakdekselet til skriveren mot hverandre, og ta av dekselet.



2. Fjern det fastkjørte papiret fra baksiden av skriveren og sett deretter på plass igjen bakdekselet.

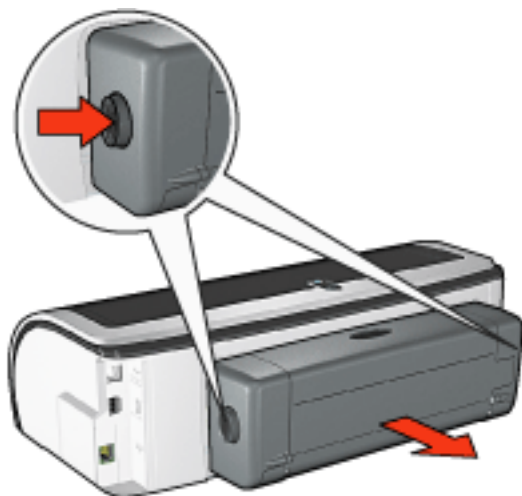


3. Trykk på **Fortsett**-knappen.

4. Skriv ut dokumentet.

det er koblet til ekstraustyr for tosidig utskrift til skriveren

1. Trykk på knappene på venstre og høyre side av ekstraustyret for tosidig utskrift, og fjern det fra skriveren.

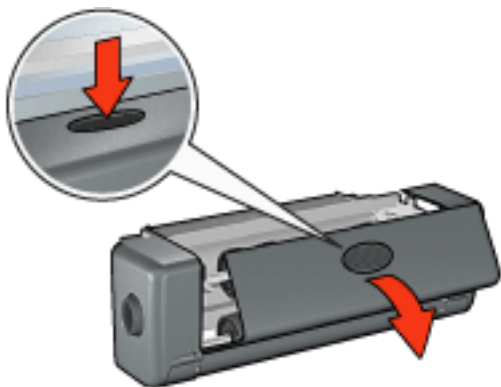


2. Fjern eventuelt papir på baksiden av skriveren.

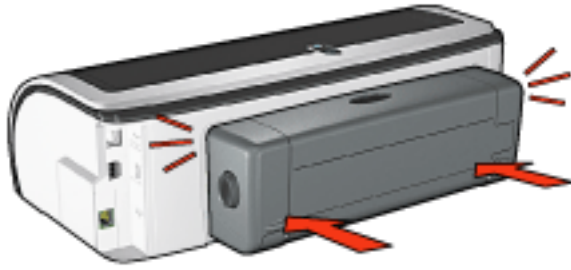
Hvis det fastkjørte papiret er fjernet, fortsetter du med 3 nedenfor.

Hvis det fastkjørte papiret ikke er fjernet, fortsetter du med 1 nedenfor.

1. Trykk på knappen øverst på ekstraustyret for tosidig utskrift, og ta deretter ned dekselet.



2. Fjern eventuelt papir fra ekstraustyret for tosidig utskrift, og lukk deretter dekselet.
3. Sett inn ekstraustyret for tosidig utskrift i skriveren på nytt til begge sider knepper på plass.



Ikke trykk på knappene på siden av tosidigheten når du fester den til skriveren. Bruk bare knappene når du skal fjerne tosidigheten fra skriveren.

4. Trykk på **Fortsett**-knappen.

problemer ved utskrift uten kantlinje

Når du skriver ut uten kantlinje, følger du disse retningslinjene:

- Kontroller at papirstørrelsen som er angitt på rullegardinlisten [Størrelse er](#) i kategorien [Papir/kvalitet](#), er lik størrelsen på papiret som er lagt i innskuffen.
- Velg riktig papirtype på rullegardinlisten [Type er](#) i kategorien [Papir/kvalitet](#).
- Hvis du skriver ut i gråtoner, velger du [Høy kvalitet](#) under [Skriv ut i gråtoner](#) i kategorien [Farge](#).
- Ikke skriv ut dokumenter uten kantlinje i [alternativ utskriftsmodus](#). Sett alltid inn to blekkpatroner i skriveren.

del av fotografiet er falmet

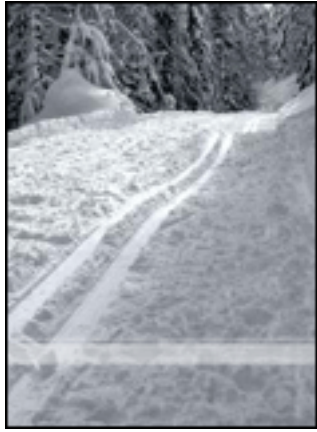
falming forkommer på kantene på en utskrift



Kontroller at fotopapiret ikke er bøyd. Hvis fotopapiret er bøyd, legger du papiret i en plastpose og bøyer det forsiktig i motsatt retning av buen til papiret ligger flatt. Hvis problemet vedvarer, bruker du fotopapir som ikke er bøyd.

Hvis du ønsker instruksjoner om hvordan du hindrer fotopapir å bøye seg, klikker du [her](#).

falming forekommer nær kantene på en utskrift



Hvis falming forekommer cirka 2,5 til 6,5 cm fra kanten av et bilde, kan du prøve følgende:

- Sett inn en [fotoblekkpatron](#) i skriveren.
- Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#), velg kategorien for [papirtype/kvalitet](#), og angi Utskriftskvalitet til Maksimal dpi.
- Roter bildet [180 grader](#).

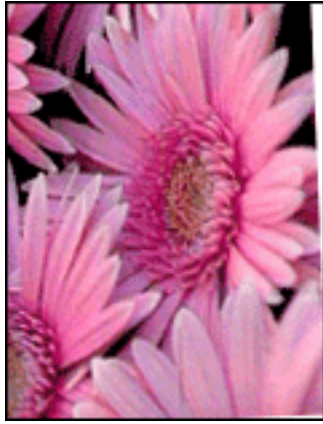
streker vises i et lyst område av en utskrift



Hvis det vises streker i et lyst område cirka 6,5 cm fra én av kantene på et bilde, kan du prøve følgende:

- Sett inn en [fotoblekkpatron](#) i skriveren.
- Roter bildet [180 grader](#).

bildet skrives ut skjevt



Følg disse trinnene hvis bildet skrives ut skjevt:

1. Fjern alt papiret fra innskuffen.
2. Legg fotopapiret i innskuffen på riktig måte.
3. Kontroller at papirskinnene ligger *helt* inntil utskriftsmaterialet.
4. Følg instruksjonene for å legge i denne typen utskriftsmateriale.

utskrift inneholder uønsket kantlinje

for de fleste fotopapirtyper



Hvis utskriften inneholder en uønsket kantlinje, må du [kalibrere skriveren](#).

for fotopapir med avrivningsflik

Hvis kantlinjen vises nedenfor avrivningsflikken, fjerner du flikken.



Hvis kantlinjen vises ovenfor avrivningsfliken, må du [kalibrere skriveren](#).



blekkflekker

Følg disse trinnene hvis det er blekkflekker på baksiden av utskriftene eller arkene klistrer seg sammen.

1. Åpne dialogboksen [Avanserte funksjoner](#).
2. Flytt glidebryteren [Tørketid](#) mot [Lengre](#).
3. Flytt glidebryteren [Blekkvolum](#) mot [Lite](#).



Det kan hende at fargene på bildet blir lysere.

4. Klikk på [OK](#).

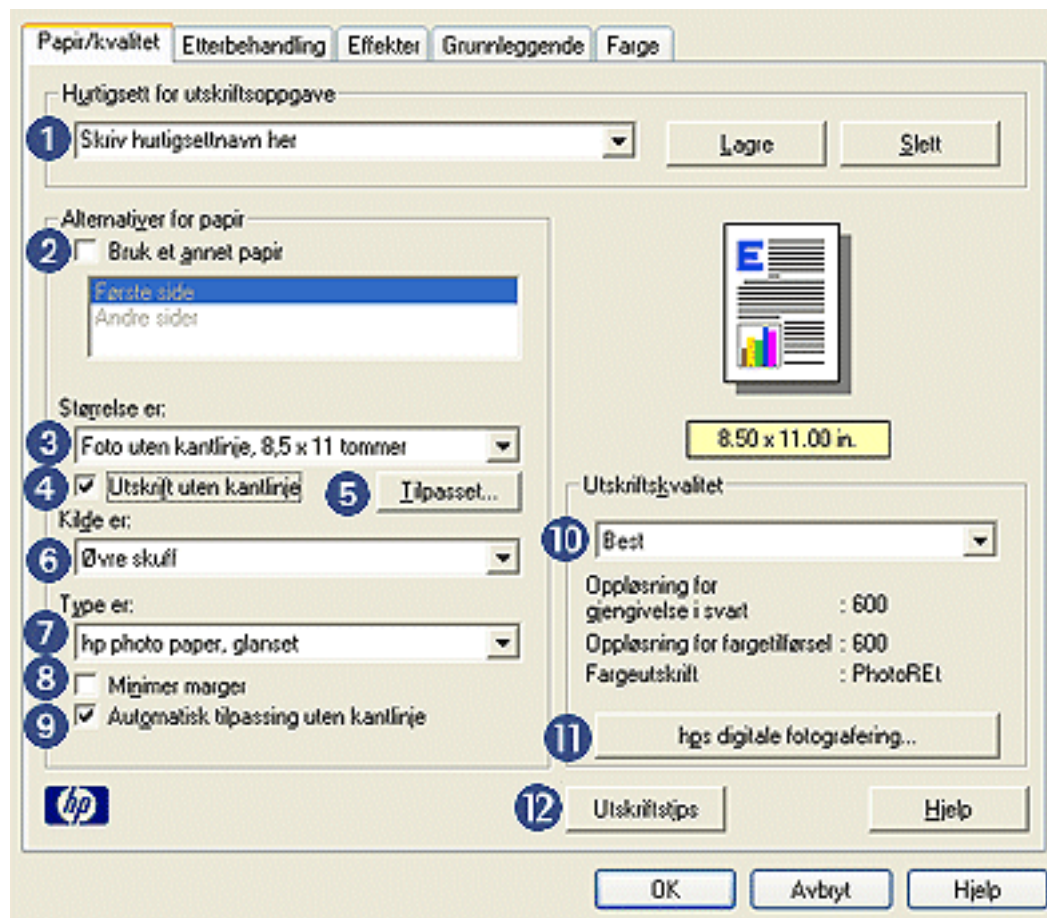
Hvis problemet vedvarer:

1. Fjern utskriftsmaterialet for utskrift uten kantlinje, legg deretter i vanlig papir i innskuffen.

2. Trykk på og hold nede [Avbryt utskrift](#) til skriveren begynner å skrive ut en testside, og slipp deretter knappen.
3. Gjenta trinn 2 til det ikke lenger er blekkflekker på baksiden av papiret som skrives ut.

kategorien papir/kvalitet

I kategorien [Papir/kvalitet](#) kan du angi følgende alternativer:



1. **Hurtigsett for utskriftsoppgave:** Se [hurtigsett for utskriftsoppgave](#).
2. **Bruk et annet papir:** Se [skrive ut en forside](#).
3. **Høyresideinnbinding:** Papirstørrelsen som brukes.
4. **Utskrift uten kantlinje:** Se [utskrift uten kantlinje](#).
5. **Tilpasset:** Se [angi en egendefinert papirstørrelse](#).
6. **Kilde er:** Velg skuffen du vil skrive ut fra. Velg [Øvre skuff](#) for å skrive ut fra innskuffen.
7. **Type er:** Papirtypen som brukes.
8. **Minimer marger:** Velg å skrive ut nærmere den nedre kanten på siden. Denne funksjonen kan forårsake blekkflekker på bestemte papirtyper.
9. **Automatisk tilpassing uten kantlinje:** Velg å tilpasse utskriftsbildet over hele siden når du skriver ut et [dokument uten kantlinje](#) på bestemte papirtyper.

10. **Utskriftskvalitet:** Det er fem alternativer for utskriftskvalitet: [Hurtigutkast](#), [Hurtig normal](#), [Normal](#), [Best](#) og [Maksimal oppløsning](#). Etter hvert som utskriftskvaliteten øker fra [Hurtigutkast](#) til [Maksimal oppløsning](#), forbedres kvaliteten på utskriftsbildet og utskriftshastigheten reduseres. Modusen [Hurtigutkast](#) gir lavest blekkforbruk. Modusen [Maksimal oppløsning](#) bruker mest blekk og krever mye diskplass.
11. **hps digitale fotografering:** Se [skrive ut digitale fotografier](#).
12. **Utskriftstips:** Utskriftsideer.

hurtigsett for utskriftsoppgave

Bruk hurtigsett for utskriftsoppgave til å skrive ut med eller lagre utskriftsinnstillinger du bruker ofte.

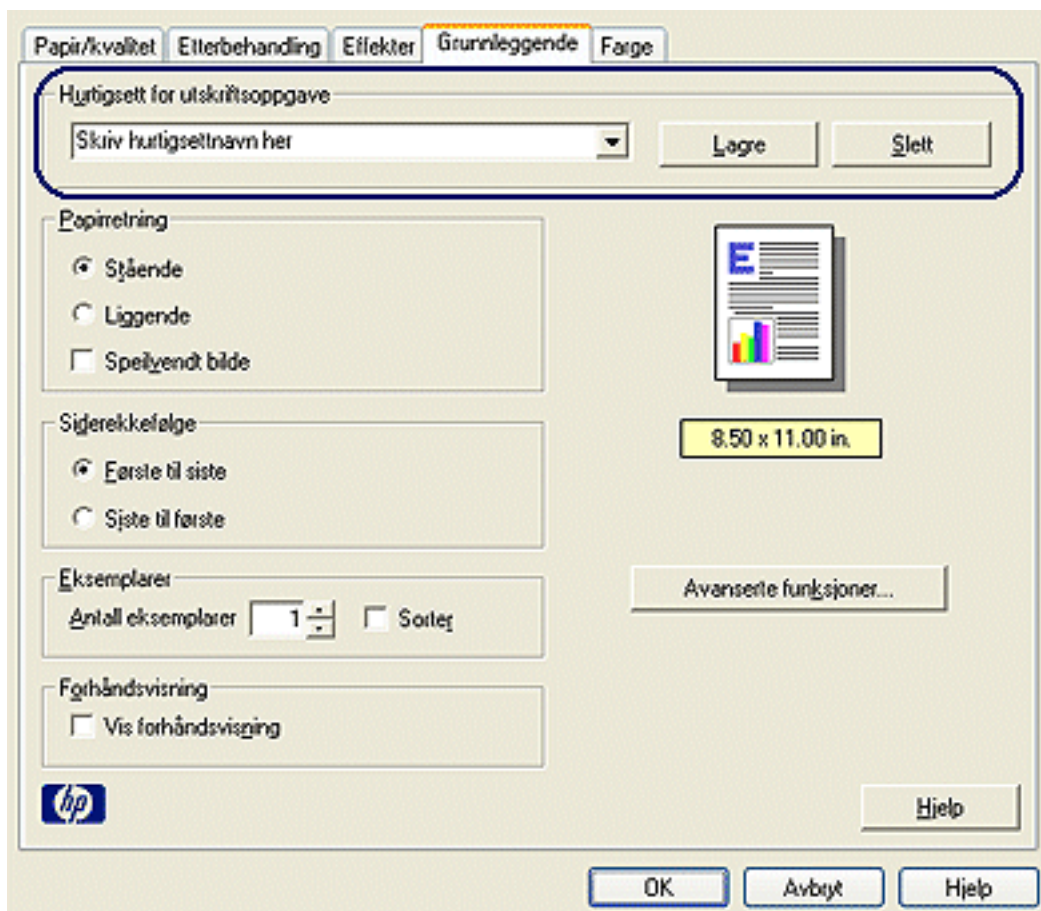
Hvis du for eksempel ofte skriver ut på konvolutter, kan du lage en utskriftsoppgave som inneholder innstillingene for papirstørrelse, utskriftskvalitet og retning som du vanligvis bruker for konvolutter. Når du har laget utskriftsoppgaven, trenger du bare å velge den når du skriver ut på konvolutter, istedenfor å angi de ulike utskriftsinnstillingene separat.

Lag din egen utskriftsoppgave, eller bruk de spesialutformede utskriftsoppgavene på rullegardinlisten [Hurtigsett for utskriftsoppgave](#).

bruke et hurtigsett for utskriftsoppgave

Følg trinnene nedenfor for å bruke et hurtigsett for utskriftsoppgave:

1. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#).
2. Velg utskriftsoppgaven du vil bruke, på rullegardinlisten.



3. Klikk på **OK**.



Hvis du vil gjenopprette standardinnstillingene, velger du **Standard utskriftsinnstillinger** på rullegardinlisten **Hurtigsett for utskriftsoppgave**, og deretter klikker du på **OK**.

lage et hurtigsett for utskriftsoppgave

Følg trinnene nedenfor for å lage et hurtigsett for utskriftsoppgave:

1. Åpne dialogboksen for **skriveregenskaper**.

2. Velg ønskede alternativer for den nye utskriftsoppgaven.

3. Angi navn på den nye utskriftsoppgaven på rullegardinlisten **Hurtigsett for utskriftsoppgave**, og klikk deretter på **Lagre**.

Hurtigsettet for utskriftsoppgave legges til på rullegardinlisten.



Hvis du legger til flere alternativer i utskriftsoppgaven, må du endre navn på utskriftsoppgaven og deretter klikke på **OK**.

slette et hurtigsett for utskriftsoppgave

Følg trinnene nedenfor for å slette et hurtigsett for utskriftsoppgave:

1. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#).
2. Velg utskriftsoppgaven du vil slette, på rullegardinlisten, og klikk deretter på [Slett](#).



Noen hurtigsett for utskriftsoppgave kan ikke slettes.

utskriftsinnstillinger

Skriveren styres av programvaren som er installert på datamaskinen. Bruk skriverprogramvaren, også kalt *skriverdriver*, for å endre utskriftsinnstillingene for et dokument.

Hvis du vil endre utskriftsinnstillingene, åpner du dialogboksen for [skriveregenskaper](#).

vise dialogboksen for skriveregenskaper

Følg trinnene nedenfor for å vise dialogboksen for [skriveregenskaper](#):

1. Åpne filen du vil skrive ut.
2. Klikk på **Fil** > **Skriv ut** og velg **Egenskaper**. Dialogboksen for [skriveregenskaper](#) vises.



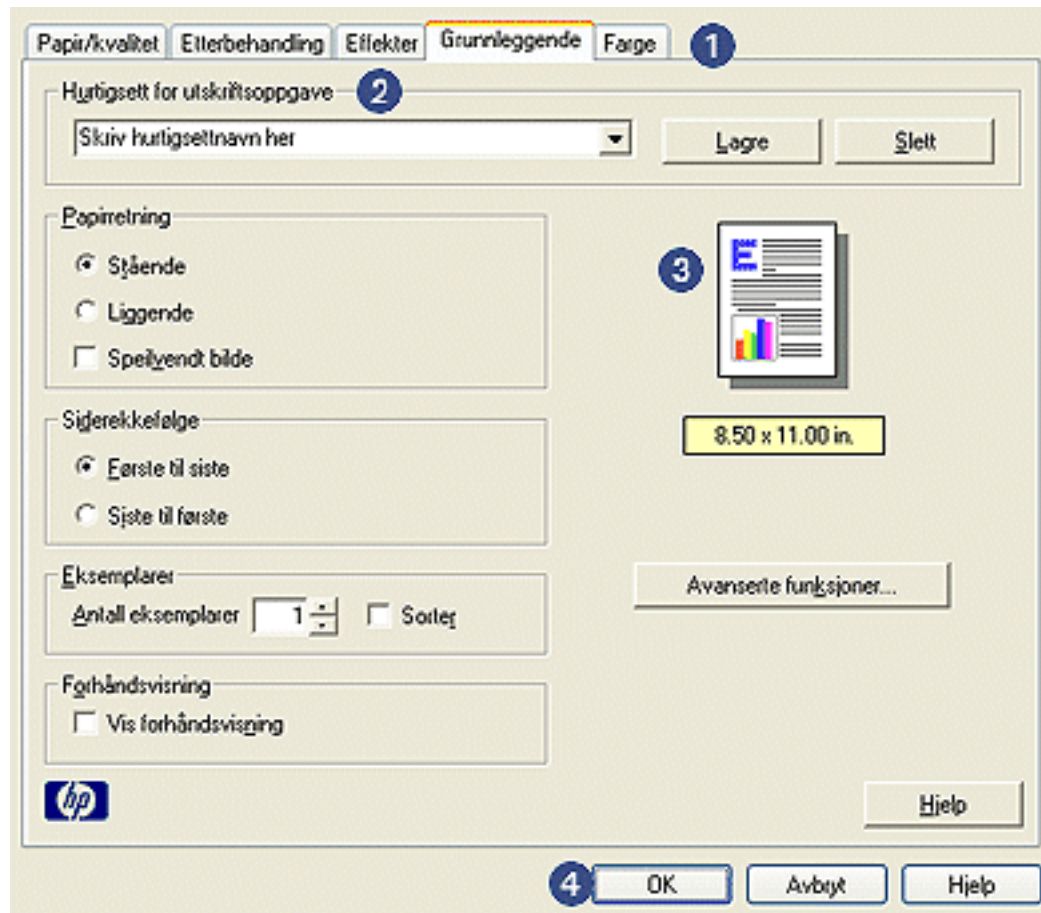
Banen til dialogboksen for [skriveregenskaper](#) kan variere avhengig av programmet du bruker.

bruke dialogboksen for skriveregenskaper

Dialogboksen for [skriveregenskaper](#) har flere verktøy som gjør den enkel å bruke.

knapper og menyer

Dialogboksen for [skriveregenskaper](#) har følgende funksjoner:



1. **Kategorier:** Klikk på en kategori for å vise innholdet.
2. **Hurtigsett for utskriftsoppgave:** Se [hurtigsett for utskriftsoppgave](#).
3. **Forhåndsvisning:** Viser hvordan endringer av utskriftsinnstillingene påvirker utskriften.
4. **Knapper:**
 - **OK:** Lagrer og aktiverer endringer.
 - **Avbryt:** Lukker dialogboksen uten å lagre de nye innstillingene.
 - **Hjelp:** Gir instruksjoner for bruk av [Hva er dette?](#).

Det kan hende at knappen [Bruk](#) også vises. Knappen [Bruk](#) lagrer endringene uten å lukke dialogboksen.



Hvis du vil vite mer om alternativene i hver kategori, peker du på et alternativ og høyreklikker med musen for å vise dialogboksen [Hva er dette?](#). Klikk på [Hva er dette?](#) for å vise mer informasjon om det valgte elementet.

kategorier

- [kategori papir/kvalitet](#)
- [kategori etterbehandling](#)
- [kategori effekter](#)
- [kategori grunnleggende](#)
- [kategori farge](#)



Skriverfunksjoner og instruksjoner om hvordan du bruker dem kan endres. Dette dokumentet ble publisert før alle skriverfunksjonene ble vurdert.

skrive ut en forside

Funksjonen [Bruk et annet papir](#) skriver ut første side av et flersiders dokument på en annen papirtype enn det som brukes for resten av dokumentet.

Følg disse trinnene for å skrive ut med funksjonen [Bruk et annet papir](#):

1. Følg de aktuelle instruksjonene for å legge i papir:

hvis 250-arks skuffen med vanlig papir brukes...	gjør du følgende...
Ja	Legg i papir for første side i innskuffen , og legg deretter papir i den nedre skuffen.
Nei	Legg papir for hoveddelen av dokumentet i innskuffen, og legg deretter papiret for den første siden øverst i papirbunken i innskuffen.

Hvis du vil ha instruksjoner for hvordan du legger i en bestemt papirtype, klikker du [her](#), og deretter velger du den aktuelle papirtypen.

2. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#).
3. Klikk i avmerkingsboksen [Bruk et annet papir](#).
4. Velg papirtypen og -størrelsen for den første siden.
5. Velg [Øvre](#) i boksen [Papirskuff](#).
6. Klikk på kategorien [Andre sider](#).
7. Velg [Øvre](#) eller [Nedre](#) i boksen [Papirskuff](#).
8. Velg eventuelt andre ønskede utskriftsinnstillinger, og klikk deretter på [Skriv ut](#).



Ikke skriv ut dokumentet i omvendt rekkefølge (siste siden først).

250-arks ekstraskuff med vanlig papir

En 250-arks ekstraskuff med vanlig papir øker skriverens papirkapasitet til 400 ark. Det er nyttig for utskrift av store volumer og når du ønsker å bruke innskuffen til spesielt utskriftsmateriale som brevhodepapir, men fremdeles vil ha vanlig papir tilgjengelig.

Hvis en 250-arks ekstraskuff med vanlig papir ikke følger med skriveren, kan den kjøpes separat fra en autorisert HP-forhandler.



En 250-arks ekstraskuff med vanlig papir er ikke tilgjengelig i alle land/regioner.

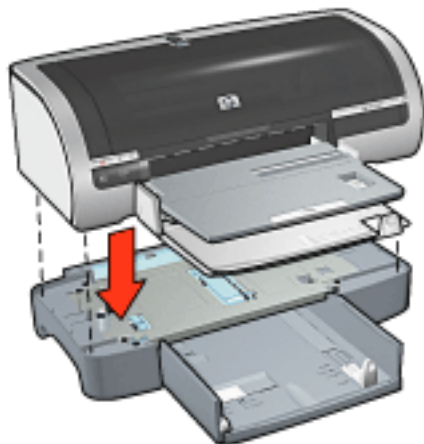
Hvis du ønsker informasjon om en 250-arks ekstraskuff med vanlig papir, velger du ett av alternativene nedenfor:

- [installere en 250-arks ekstraskuff med vanlig papir](#)
- [beskrivelse av ekstraustyr](#)
- [angi papirstørrelsen](#)
- [legge papir i nedre skuff](#)

installere en 250-arks ekstraskuff med vanlig papir

Følg disse trinnene for å installere en 250-arks ekstraskuff med vanlig papir:

1. Slå av skriveren.
2. Velg en plassering for skriveren, og plasser en 250-arks ekstraskuff med vanlig papir på dette stedet.
3. Løft skriveren forsiktig opp, og hold den over papirskuffen.

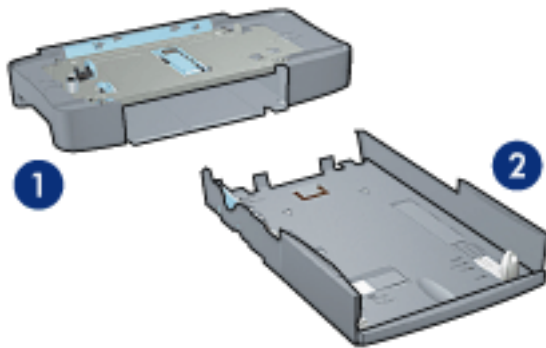


4. Plasser skriveren forsiktig over papirskuffen.

bruke en 250-arks ekstraskuff med vanlig papir

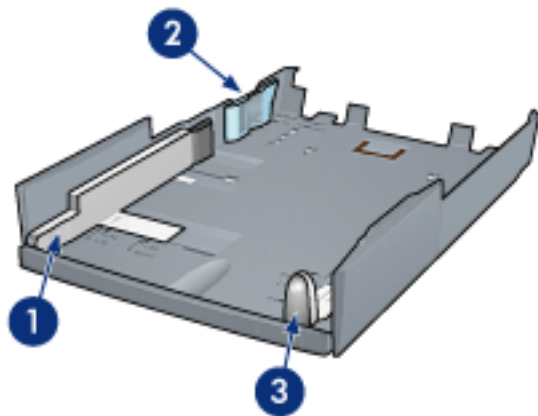
beskrivelse av ekstrauststyr

En 250-arks ekstraskuff med vanlig papir består av to deler.



1. sokkel 2. nedre skuff

Den nedre skuffen har tre justeringer for papirstørrelse.



1. papirbreddeskinne 2. papirbreddesperre 3. papirlengdeskinne



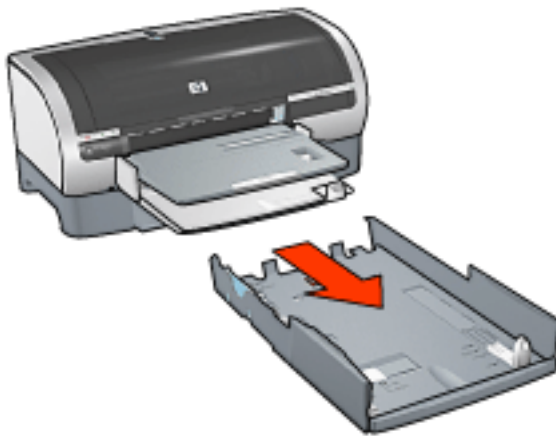
Når du endrer papirstørrelsen i papirskuffen, må du justere alle tre papirskinnene.

angi papirstørrelsen

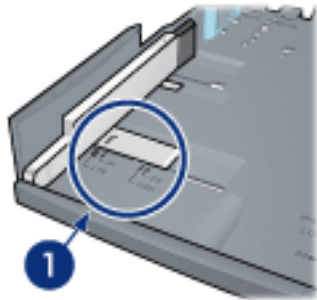
Når du endrer papirstørrelsen i papirskuffen, må alle tre papirskinnene settes til riktig innstilling.

Følg disse trinnene for å justere papirstørrelsen:

1. Fjern den nedre skuffen fra sokkelen.



2. Skyv papirbreddeskinnen til pilen er på nivå med den riktige justeringen.

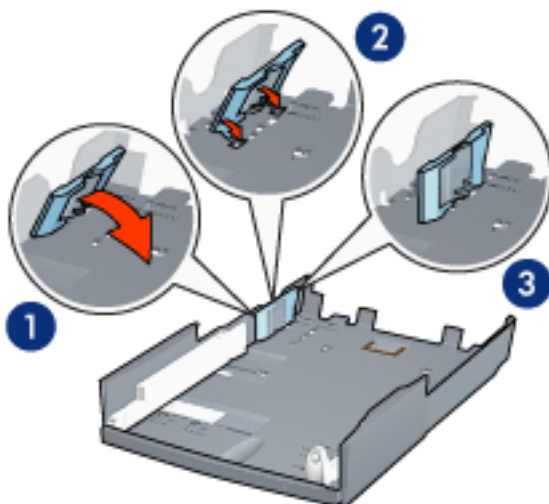


1. juster pilene



Hvis du vil skrive ut med papirstørrelsen Legal, setter du papirbreddeskinnen til **LTR**.

3. Juster papirbreddesperren ved å sette den forsiktig inn i riktig spor.



1. vipp sperren fremover 2. sett sperren inn i riktige spor 3. vipp sperren tilbake til den knepper på plass



Hvis du vil skrive ut med papirstørrelsen Legal, setter du papirbreddesperren til **LTR**.

4. Juster papirlengdeskinnen ved å dra i den til pilen justeres med papirstørrelsen.



1. juster pilene

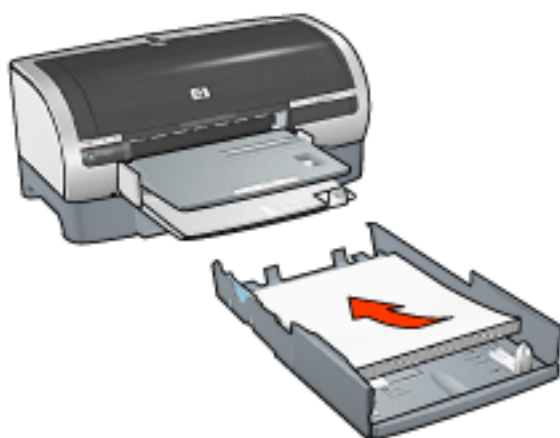


Hvis du vil skrive ut med papirstørrelsen Legal, drar du papirlengdeskinnen helt ut.

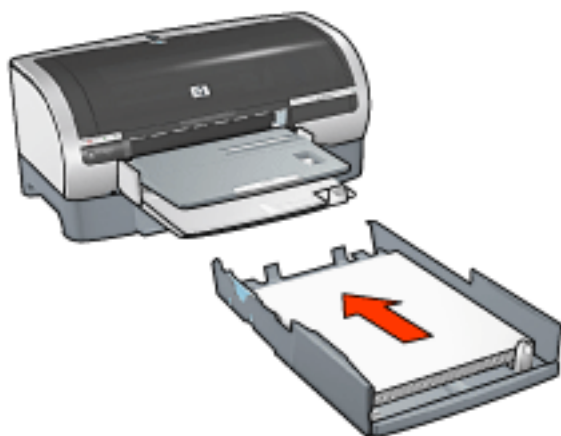
legge papir i nedre skuff

Følg disse trinnene for å legge i papir:

1. Kontroller at alle tre [papirskinnene](#) har riktig innstilling.
2. Legg papir i den nedre skuffen.



3. Sett den nedre skuffen inn i sokkelen til den låses på plass.



utskriftsinstruksjoner

Hvis du ønsker instruksjoner om hvordan du skriver ut med en 250-arks ekstraskuff med vanlig papir, klikker du [her](#).

velge papirkilde

Skriveren tilbyr følgende papirkildealternativer:

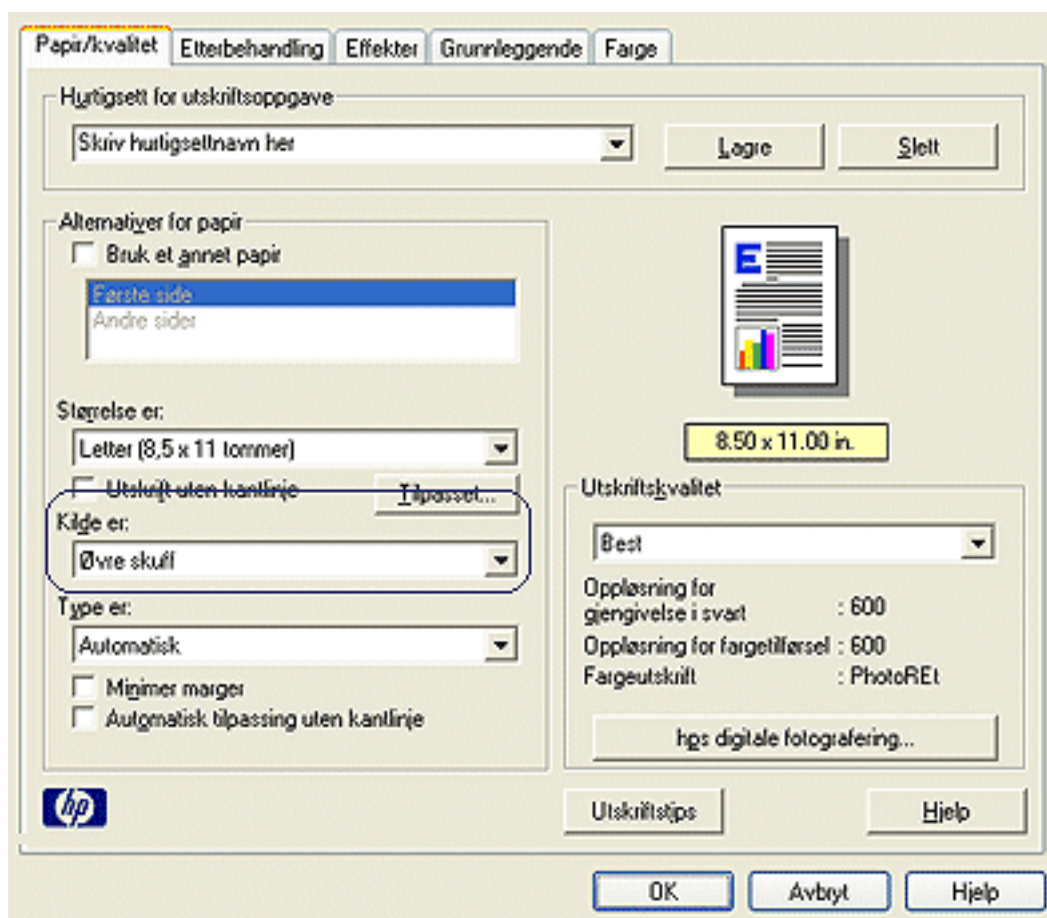
- [innskuff](#)
- [250-arks ekstraskuff med vanlig papir](#)



[En 250-arks ekstraskuff med vanlig papir](#) følger ikke med skriveren, men kan kjøpes separat fra en autorisert HP-forhandler. Ekstrauststyret er ikke tilgjengelig i alle land/regioner.

Følg disse trinnene for å velge en papirkilde:

1. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#).
2. Velg kategorien [Papir/kvalitet](#).



3. Velg ett av følgende alternativer på rullegardinlisten [Kilde er](#):
 - **Øvre skuff**: Skriver ut fra innskuffen.

- **Nedre skuff:** Skriver ut fra en 250-arks ekstraskuff med vanlig papir.
- **Øvre, deretter nedre:** Skriver ut fra innskuffen. Hvis innskuffen er tom, skrives det ut fra en 250-arks ekstraskuff med vanlig papir.
- **Nedre, deretter øvre:** Skriver ut fra en 250-arks ekstraskuff med vanlig papir. Hvis ekstraskuffen er tom, skrives det ut fra innskuffen.

papirskuffer

Hvis du ønsker informasjon om papirskuffen, velger du ett av alternativene nedenfor:

- [utvide papirskuffen](#)
- [innskuff](#)
- [utskuff](#)
- [skyve inn papirskuffen](#)

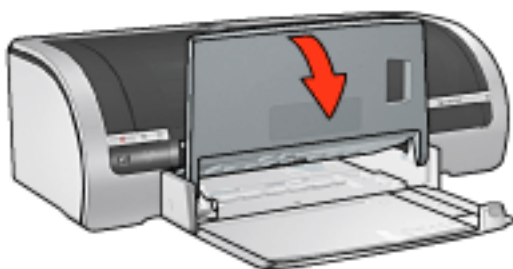
utvide papirskuffen

Følg instruksjonene nedenfor for å utvide papirskuffen:

1. Senk innskuffen.



2. Trekk ut papirlengdeskinnen til kanten av innskuffen.
3. Lukk utskuffen.



4. Dra ut skufforlengelsen.



innskuff

Innskuffen inneholder papir og andre typer utskriftsmateriale som kan skrives ut.



1. innskuff

papirbreddeskinne

Juster papirbreddeskinnen for å skrive ut på forskjellige papirstørrelser.



1. papirbreddeskinne

papirlengdeskinne

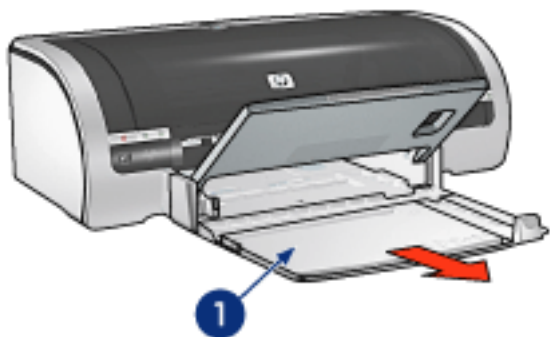
Juster papirlengdeskinnen for å skrive ut på forskjellige papirstørrelser.



1. papirlengdeskinne

innskufforlengelse

Hvis du vil skrive ut på store papirtyper, for eksempel Legal, trekker du ut papirlengdeskinnen til kanten av innskuffen, og trekker deretter ut innskufforlengeren.



1. innskufforlengelse

utskuff

Utskriftene leveres i utskuffen.



1. utskuff

Hvis du vil unngå at papiret faller ut av skuffen, må du trekke ut utskufforlengeren.



1. utskufforlengelse

Når du skriver ut i Hurtigutkast-modus, trekker du ut utskufforlengeren og drar deretter ut stopperen for utskufforlengeren.



1. utskufforlenger 2. stopper for utskufforlenger



Ikke legg ned stopperen for utskufforlengeren når du skriver ut på papir av størrelsen Legal. Du bør bare legge ned stopperen for utskufforlengeren hvis du skriver ut i hurtigutkastmodus på andre typer utskriftsmaterialer.

skyve inn papirskuffen

Følg instruksjonene nedenfor for å legge ned papirskuffen:

1. Legg ned stopperen for utskufforlengeren og fold deretter sammen utskufforlengeren, og skyv den inn i lagringsporet.



2. Hev utskuffen.



3. Skyv inn innskuffforlengelse hvis det er nødvendig.



4. Skyv papirlengdeskinnen inn i skriveren helt til den stopper.

5. Løft innskuffen.



utskrift

Klikk på det aktuelle emnet nedenfor for å vise en beskrivelse av skriverprogramvaren:

- [utskriftsinnstillinger](#)
- [avanserte funksjoner](#)
- [enhetsstatusboks](#)

Klikk på det aktuelle emnet nedenfor for å vise instruksjoner for utskriftsfunksjoner:

- [skrive ut et dokument](#)
- [endre standardinnstillingene](#)
- [skrive ut digitale fotografier](#)
- [teknologi for digital fotografering](#)
- [tosidig utskrift](#)
- [hurtigsett for utskriftsoppgave](#)
- [utskrift uten kantlinje](#)
- [angi en egendefinert papirstørrelse](#)
- [velge papirkilde](#)
- [velge en papirtype](#)
- [skrive ut et hefte](#)
- [skrive ut flere sider på ett enkelt ark](#)
- [skrive ut et skjermbilde](#)
- [skrive ut en forside](#)
- [vannmerker](#)

Klikk på det aktuelle emnet nedenfor for å vise instruksjoner for utskrift på forskjellige typer utskriftsmateriale:

- [vanlig papir](#)
- [konvolutter](#)
- [transparenter](#)
- [etiketter](#)

- [indekskort og andre små typer utskriftsmateriale](#)
- [gratulasjonskort](#)
- [hagaki-kort](#)
- [fotografier](#)
- [plakater](#)
- [listepapir](#)
- [påstrykningspapir](#)

avanserte funksjoner

Hvis du skal skrive ut fotografier, transparenter eller dokumenter med grafikk, kan det hende at du må angi innstillinger i dialogboksen [Avanserte funksjoner](#).

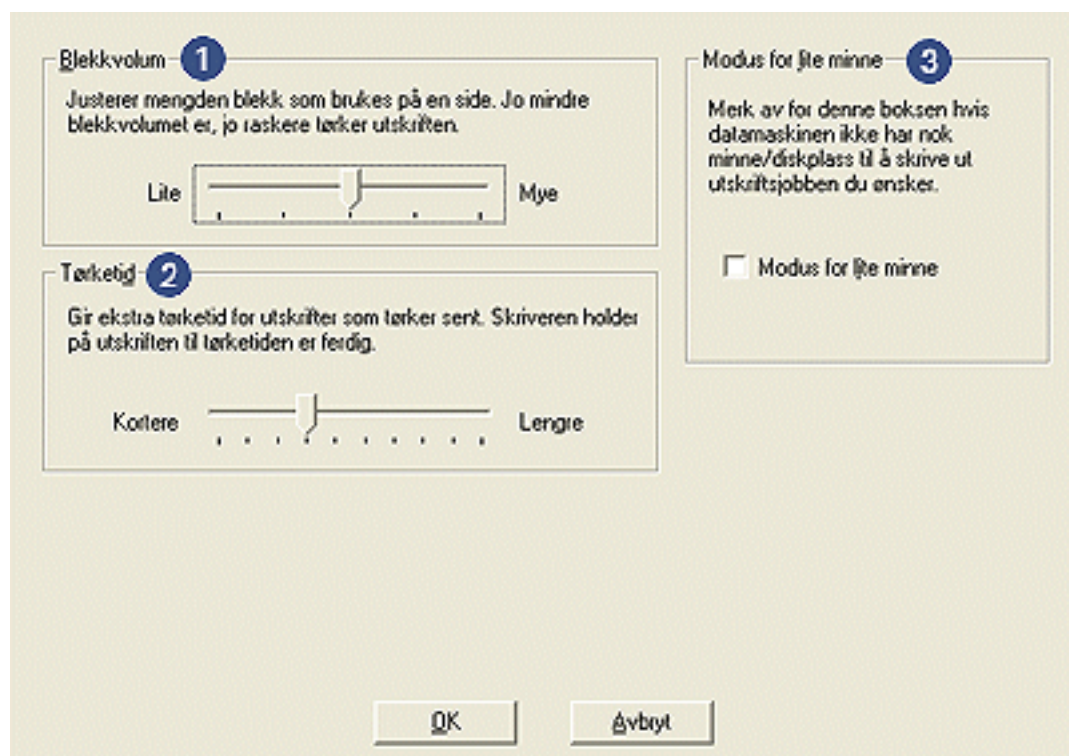
åpne dialogboksen avanserte funksjoner

Følg trinnene nedenfor for å åpne dialogboksen [Avanserte funksjoner](#):

1. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#).
2. Klikk på kategorien [Grunnleggende](#), og klikk deretter på knappen [Avanserte funksjoner](#).

bruke dialogboksen avanserte funksjoner

Bruk dialogboksen [Avanserte funksjoner](#) til å angi disse alternativene:

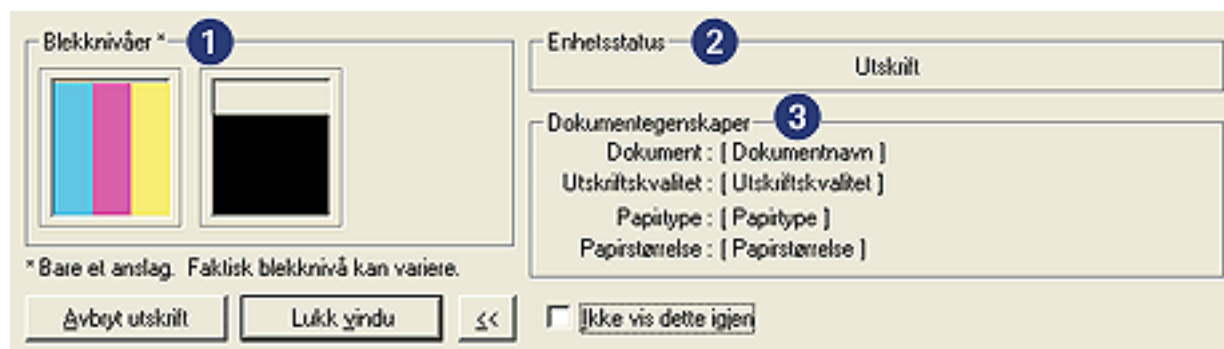


1. **Blekkvolum:** Justerer mengden blekk som skrives ut på en side. Hvis du reduserer blekkvolumet, reduseres også fargekvaliteten.
2. **Tørketid:** Gir ekstra tørketid for utskrifter som tørker sakte.
3. **Modus for lite minne:** Tillater utskrift av et dokument fra en datamaskin som ikke har nok minne eller diskplass til å skrive ut dokumentet under normale forhold. Hvis du bruker dette alternativet, kan det hende at kvaliteten på

utskriften blir redusert. Utskriftskvalitetmodusen [Maksimal oppløsning](#) er ikke tilgjengelig når skriveren er i Modus for lite minne.

enhetsstatusboks

Enhetsstatusboksen vises hver gang du skriver ut en fil.



Følgende elementer vises:

1. **Blekknivåer:** Omtrentlig blekknivå for hver blekkpatron.
2. **Enhetsstatus:** Statusen for skriveren. For eksempel [Sender til utskriftskøen](#) eller [Utskrift](#).
3. **Dokumentegenskaper:** Følgende informasjon om gjeldende utskriftsjobb vises:
 - **Dokument:** Navnet på dokumentet som skrives ut.
 - **Utskriftskvalitet:** Utskriftskvalitetsinnstillingen som brukes.
 - **Papirtype:** Papirtypen som brukes.
 - **Papirstørrelse:** Papirstørrelsen som brukes.

Hvis du vil avbryte en utskriftsjobb, klikker du på [Avbryt utskrift](#).

Hvis du vil lukke [enhetsstatusboksen](#), klikker du på [Lukk vindu](#).

fungerer ikke via en trådløs tilkobling

Enhetsstatusboksen viser ikke utskriftsstatus hvis skriveren opererer via en trådløs tilkobling.

skrive ut et dokument

grunnleggende utskriftsinstruksjoner

Følg trinnene nedenfor for å skrive ut et dokument:

1. Åpne filen du vil skrive ut.
2. Klikk på **Fil** > **Skriv ut**.
3. Klikk på **OK** for å skrive ut med standard utskriftsinnstillinger for skriveren.

angi utskriftsalternativer

Følg trinnene nedenfor for å endre utskriftsalternativer:

1. Åpne filen du vil skrive ut.
2. Klikk på **Fil** > **Skriv ut** og velg **Egenskaper**.

Dialogboksen for [skriveregenskaper](#) vises.



Banen til dialogboksen for [skriveregenskaper](#) kan variere avhengig av programmet du bruker.

3. Angi utskriftsinnstillingene nedenfor:
 - o Velg [kategorien Papir/kvalitet](#) hvis du vil angi papiralternativer, [utskrift uten kantlinje](#) og utskriftskvalitet, eller hvis du vil ha tilgang til alternativene for [hps digitale fotografering](#).
Hvis du vil bruke forhåndsdefinerte utskriftsinnstillinger, velger du [Hurtigsett for utskriftsoppgave](#).
 - o Velg [kategorien Etterbehandling](#) hvis du vil angi dokumentalternativer, [skrive ut plakater](#) eller rotere utskriftsbildet 180 grader.
 - o Velg [kategorien Effekter](#) hvis du vil angi alternativer for endring av størrelse og [vannmerker](#).
 - o Velg [kategorien Grunnleggende](#) hvis du vil angi alternativer for retning og siderekkefølge, antall eksemplarer du vil skrive ut, aktivere [Vis forhåndsvisning](#) eller bruke [Avanserte funksjoner](#).
 - o Velg [kategorien Farge](#) hvis du vil velge fargealternativer og fargeattributter.
4. Klikk på **OK** og følg deretter instruksjonene i programmet hvis du vil skrive ut dokumentet.

utskrift uten kantlinje

Med funksjonen for utskrift uten kantlinje kan du skrive ut helt til kanten av bestemte papirtyper og en rekke standard papirstørrelser fra L-størrelse (89 x 127 mm) til Letter (8,5 x 11 tommer) og A4 (210 x 297 mm). Skriveren kan også skrive ut på fotopapir på 4 x 6 tommer med avrivningsflik.

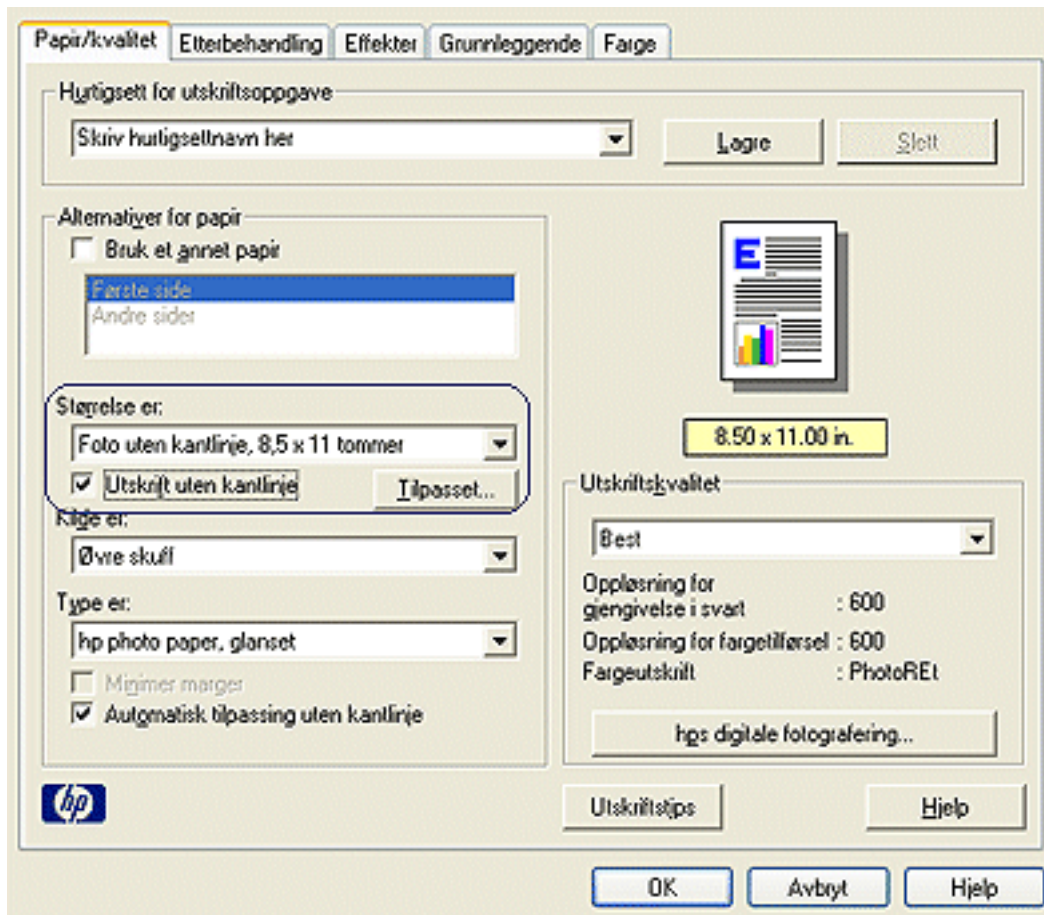
retningslinjer

- Ikke skriv ut dokumenter uten kantlinje i [alternativ utskriftsmodus](#). Sett alltid inn to blekkpatroner i skriveren.
- Åpne filen i et program og angi bildestørrelsen. Kontroller at størrelsen stemmer overens med papirstørrelsen du vil skrive ut bildet på.

utskrift

Følg trinnene nedenfor for å skrive ut et dokument uten kantlinje:

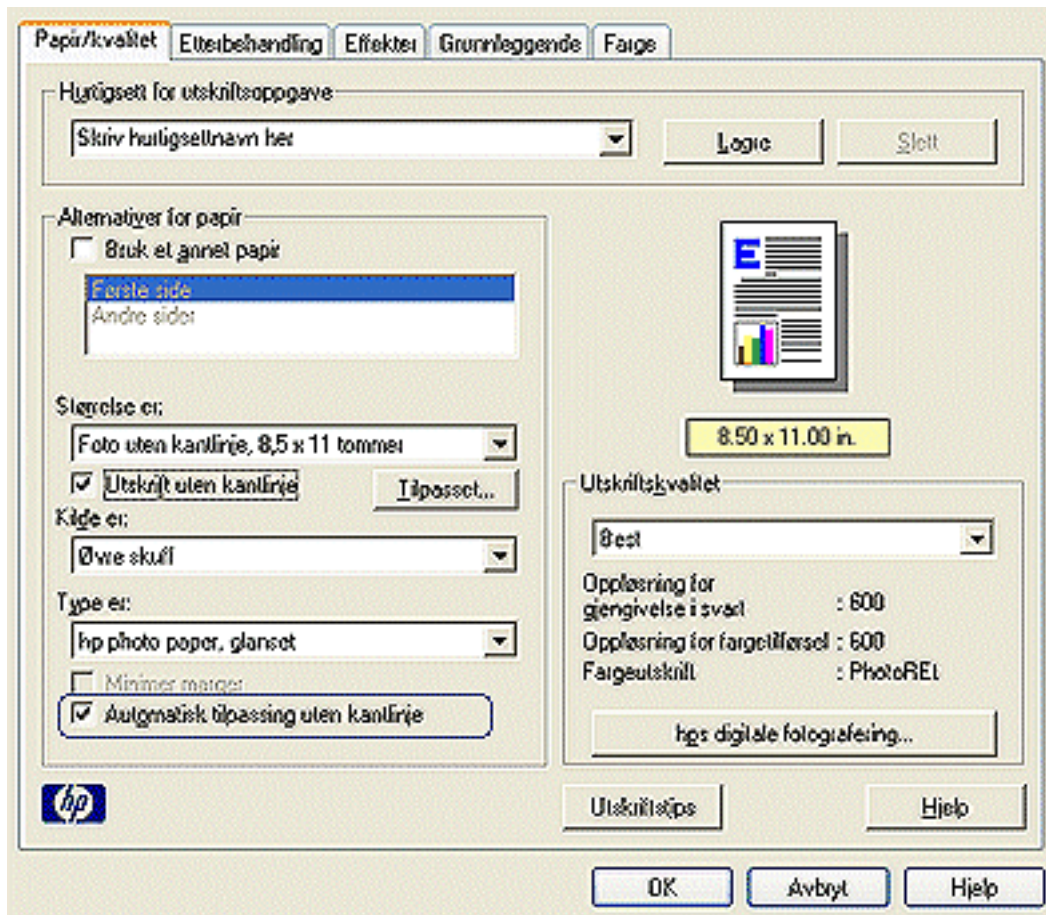
1. Åpne filen du vil skrive ut.
2. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#).
3. Velg én av papirstørrelsene for utskrift uten kantlinje på rullegardinlisten [Størrelse er](#), og klikk deretter i avmerkingsboksen [Utskrift uten kantlinje](#). Kontroller at papirstørrelsen du velger, er lik størrelsen på papiret som er lagt i innskuffen.



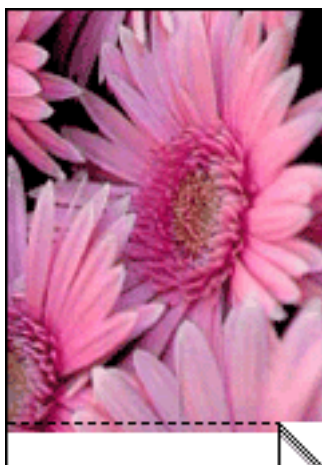
4. Velg riktig papirtype på rullegardinlisten **Type er**. Ikke velg **Automatisk**.
5. Merk av for **Automatisk tilpassing uten kantlinje** for å automatisk endre størrelsen på utskriftsbildet slik at det skrives ut uten kantlinje.



Alternativet **Automatisk tilpassing uten kantlinje** er bare tilgjengelig for fotopapirtyper.



6. Velg eventuelle andre ønskede utskriftsinnstillinger, og klikk deretter på **OK**.
Hvis du skrev ut på fotonpapir med avrivningsflik, fjerner du fliken slik at dokumentet er helt uten kantlinje.



skrive ut digitale fotografier

Skriveren har en rekke funksjoner for å forbedre kvaliteten på digitale fotografier.

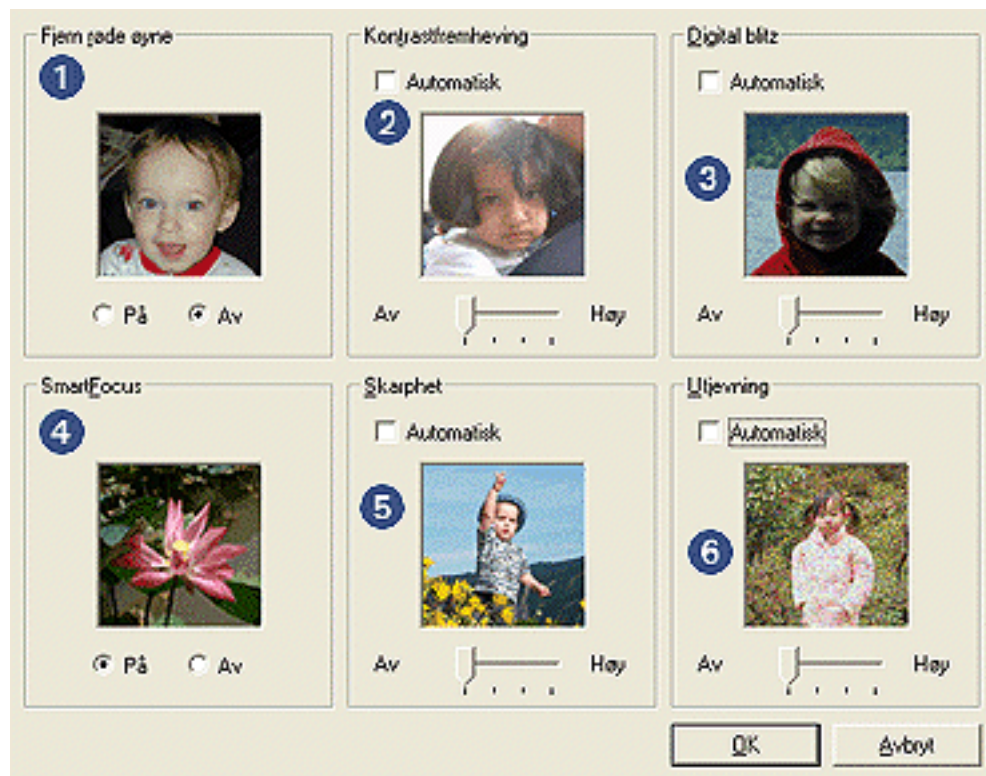
åpne dialogboksen Alternativer for hps digitale fotografering

Følg trinnene nedenfor for å åpne dialogboksen [Alternativer for hps digitale fotografering](#):

1. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#).
2. Klikk på kategorien [Papir/kvalitet](#), og klikk deretter på knappen [hps digitale fotografering](#).

bruke dialogboksen Alternativer for hps digitale fotografering

Bruk dialogboksen [Alternativer for hps digitale fotografering](#) til å angi disse alternativene:

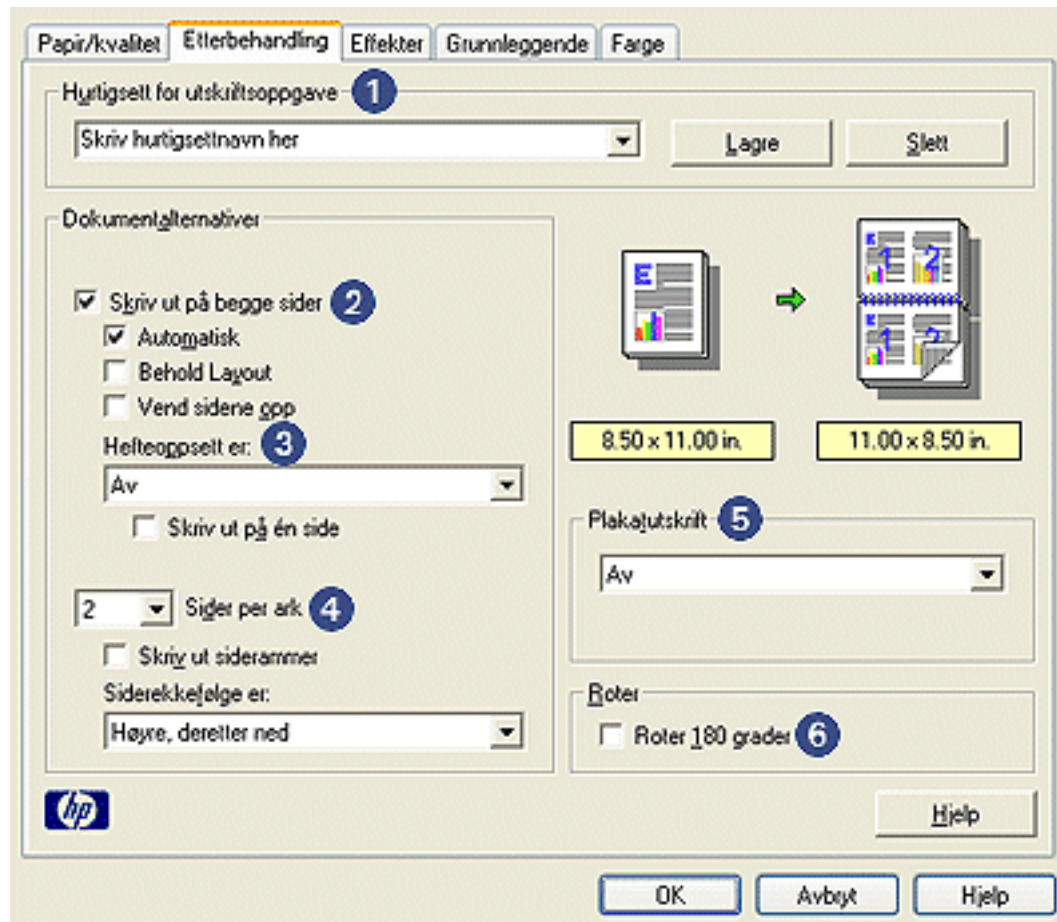


1. **Fjern røde øyne:** Klikk på [På](#) for å fjerne eller redusere røde øyne fra fotografiet.
2. **Kontrastfremheving:** Juster kontrasten slik du ønsker. Klikk på [Automatisk](#) hvis du vil at skriverdriveren skal justere kontrasten automatisk.

3. **Digital blitz:** Gjøre mørke bilder lysere. Klikk på [Automatisk](#) hvis du vil at skriverdriveren skal justere lyshets- eller mørkhetsgraden automatisk.
4. **SmartFocus:** Klikk på [På](#) hvis du vil at skriverdriveren skal fokusere bildene automatisk.
5. **Skarphet:** Juster skarpheten på bildet slik du ønsker. Klikk på [Automatisk](#) hvis du vil at skriverdriveren skal justere skarpheten automatisk.
6. **Utjevning:** Juster forstyrrelser slik du ønsker. Klikk på [Automatisk](#) hvis du vil at skriverdriveren skal justere utjevning automatisk.

kategorien etterbehandling

I kategorien [Etterbehandling](#) kan du angi følgende alternativer:



1. **Hurtigsett for utskriftsoppgave:** Se [hurtigsett for utskriftsoppgave](#).
2. **Skriv ut på begge sider:** Se [tosidig utskrift](#).
3. **Hefteoppsett er:** Se [skrive ut et hefte](#).
4. **Sider per ark:** Se [skrive ut flere sider på ett enkelt ark](#).
5. **Plakatutskrift:** Velg antallet sider du vil at plakaten skal skrives ut på, for å bestemme størrelsen på plakaten.
6. **Roter 180 grader:** Roterer utskriftsbildet 180 grader.

tosidig utskrift

Bruk én av følgende metoder for å skrive ut tosidige dokumenter:

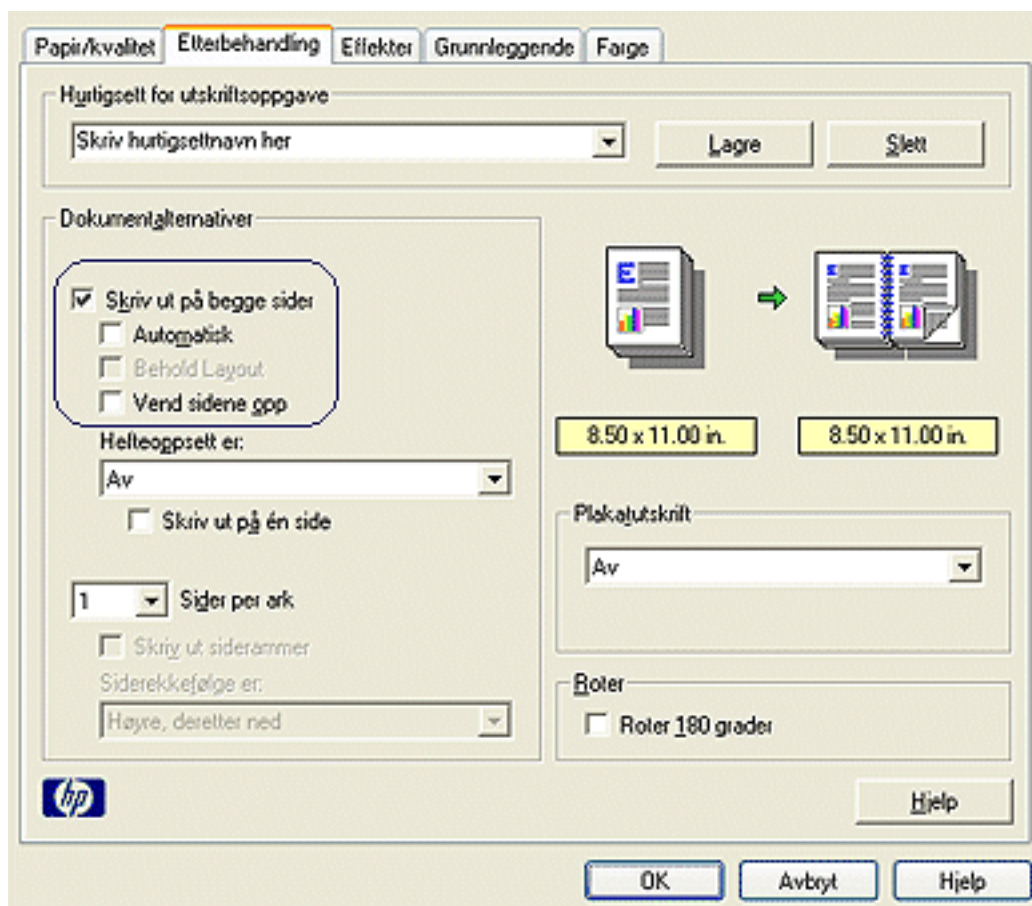
- [manuell tosidig utskrift](#)
- [automatisk tosidig utskrift \(dupleksutskrift\)](#)

manuell tosidig utskrift

utskriftsinstruksjoner

Følg trinnene nedenfor for å skrive ut et tosidig dokument manuelt:

1. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#).
2. Velg kategorien [Etterbehandling](#).

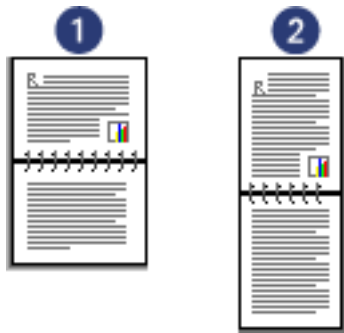


3. Velg [Skriv ut på begge sider](#).
4. Fjern avmerkingen for [Automatisk](#), og gjør ett av følgende:
 - For bokinnbinding: Kontroller at [Vend sidene opp](#) *ikke* er valgt.



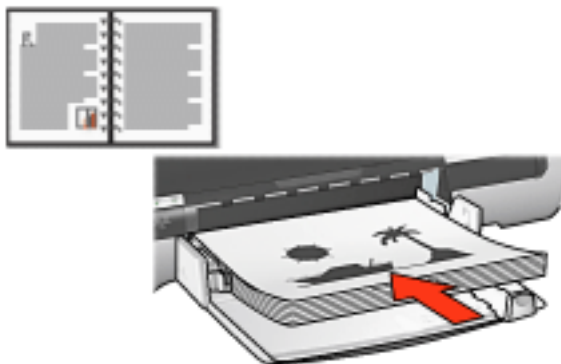
1. liggende 2. stående

- For hefteinnbinding: Velg **Vend sidene opp**.

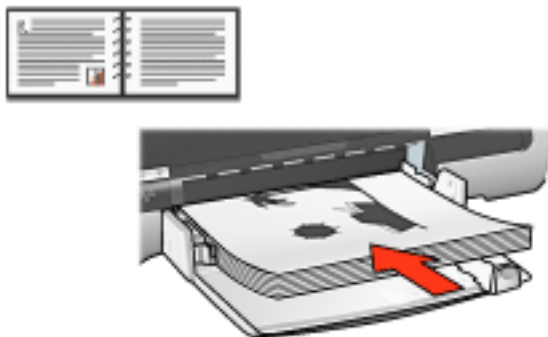


1. liggende 2. stående

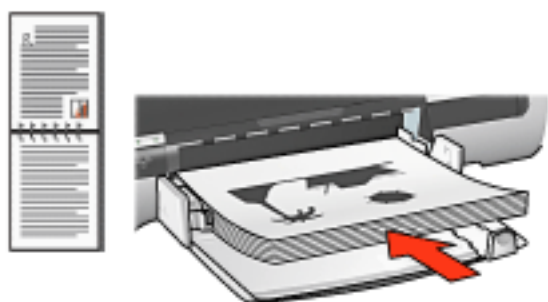
- Velg eventuelle andre ønskede utskriftsinnstillinger, og klikk deretter på **OK**.
Skriveren skriver ut oddetalssidene først.
- Når oddetalssidene er skrevet ut, legger du i papiret på nytt, med utskriftssiden opp og i samsvar med valgt innbindingstype og retning:
 - Bokinnbinding med stående retning: Legg i papiret på nytt, som vist nedenfor:



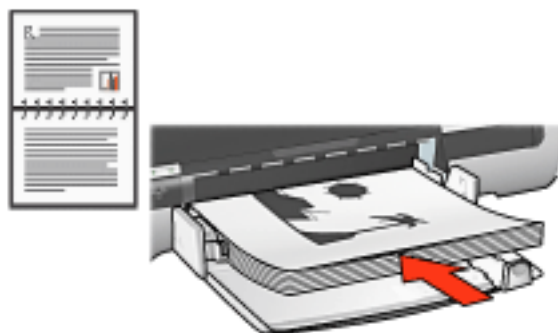
- Bokinnbinding med liggende retning: Legg i papiret på nytt, som vist nedenfor:



- Hefteinnbinding med stående retning: Legg i papiret på nytt, som vist nedenfor:



- Hefteinnbinding med liggende retning: Legg i papiret på nytt, som vist nedenfor:



7. Klikk på [Fortsett](#) for å skrive ut partallssidene.

automatisk tosidig utskrift (krever ekstrauststyr)

Hvis du skal skrive ut et tosidige dokument automatisk, må [ekstrauststyret for tosidig utskrift](#) (dupleksenhet) være koblet til skriveren.

Ekstrauststyret for tosidig utskrift (dupleksenhet) støtter bare bestemte typer utskriftsmateriale. Hvis du vil ha en liste over utskriftsmateriale som støttes, kan du se i dokumentasjonen som fulgte med ekstrauststyret.

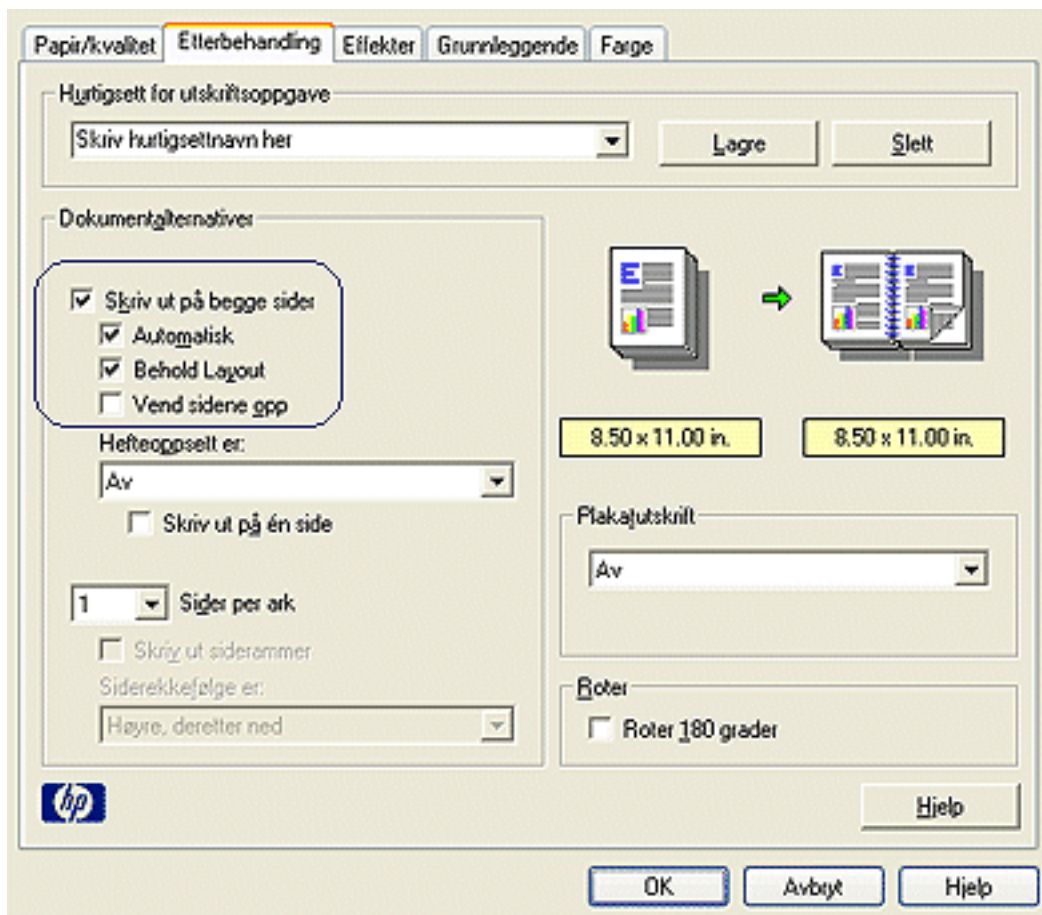
Bruk [manuell tosidig utskrift](#) for å skrive ut på utskriftsmateriale som ikke støttes.

utskriftsinstruksjoner

Følg disse trinnene for å skrive ut et tosidig dokument automatisk:

1. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#).

Velg kategorien [Etterbehandling](#).



2. Velg [Skriv ut på begge sider](#).

3. Kontroller at du ikke har merket av for [Automatisk](#).

4. Gjør ett av følgende:

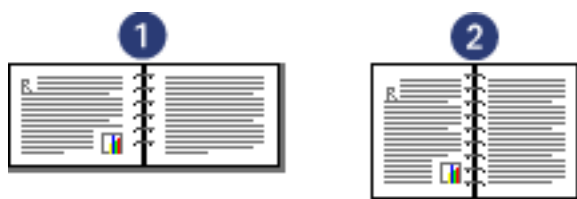
- Slik endrer du størrelsen på hver side automatisk slik at den samsvarer med dokumentets oppsett på skjermen: Velg [Behold layout](#).

Hvis du ikke velger dette alternativet, kan det hende at du får uønskede sideskift.

- Slik gjør du for å ikke endre størrelsen på hver side slik at de tilpasses tosidige marger: Kontroller at du [ikke](#) har valgt [Behold layout](#).

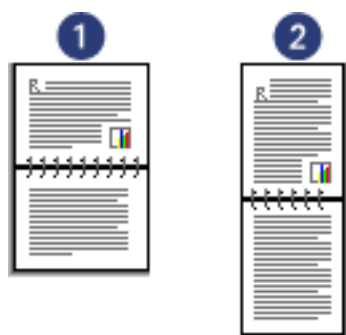
5. Velg et alternativ for innbinding:

- For bokinnbinding: Kontroller at **Vend sidene opp** *ikke* er valgt.



1. liggende 2. stående

- For hefteinnbinding: Velg **Vend sidene opp**.



1. liggende 2. stående

6. Velg eventuelle andre ønskede utskriftsinnstillinger, og klikk deretter på **OK**.

Når skriveren er ferdig med den første siden, tar den en pause mens blekker tørker. Når blekket er tørt, dras arket tilbake i tosidigheten og baksiden av arket skrives ut.



Ikke ta ut arket av tosidigheten før begge sider av arket er skrevet ut.

ekstra utstyr for tosidig utskrift (dupleksenhet)

Tosidigenheten er en egen maskinvareenhet som gir mulighet for automatisk utskrift på begge sider av arket.

Bruk av tosidigenhet sammen med skriveren har flere fordeler. Det gjør at du kan:

- Skrive ut på begge sider av et ark uten å legge i arket på nytt.
- Skrive ut store dokumenter raskt og effektivt.
- Bruke mindre papir ved å skrive ut på begge sider av papirark.
- Lage profesjonelle brosjyrer, rapporter, nyhetsbrev og andre spesielle elementer.

Hvis tosidigenheten ikke leveres med skriveren, kan den kjøpes separat fra en autorisert HP-forhandler.



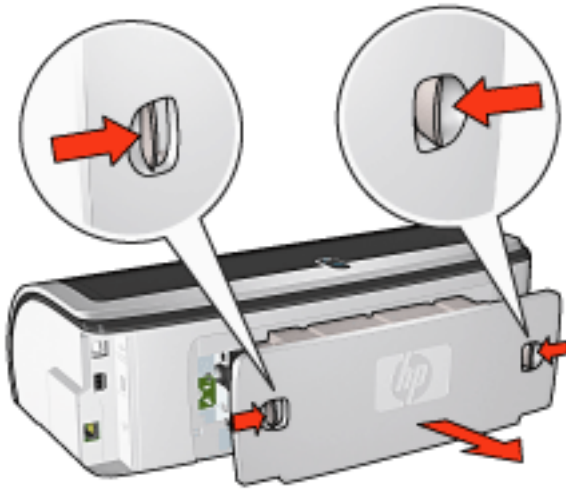
Tosidigenheten er ikke tilgjengelig i alle land/regioner.



installere tosidigenheten

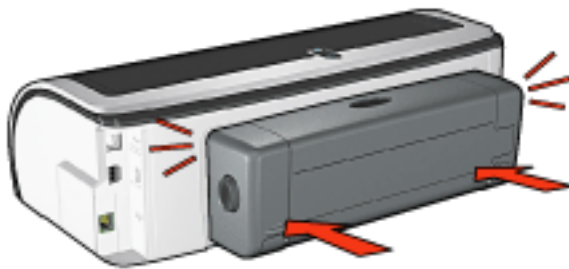
Følg disse trinnene for å koble tosidigenheten til skriveren:

1. Skyv de to håndtakene på bakdekselet til skriveren mot hverandre, og ta av dekselet.



Ikke kast bakdekselet. Hvis du skal kunne skrive ut, må tosidigheten eller bakdekselet være koblet til skriveren.

2. Sett inn tosidigheten på baksiden av skriveren til begge sider knepper på plass.



Ikke trykk på knappene på siden av tosidigheten når du fester den til skriveren. Bruk bare knappene når du skal fjerne tosidigheten fra skriveren.

skrive ut med tosidigheten

Hvis du ønsker instruksjoner om hvordan du skriver ut et tosidig dokument med tosidigheten, klikker du [her](#).

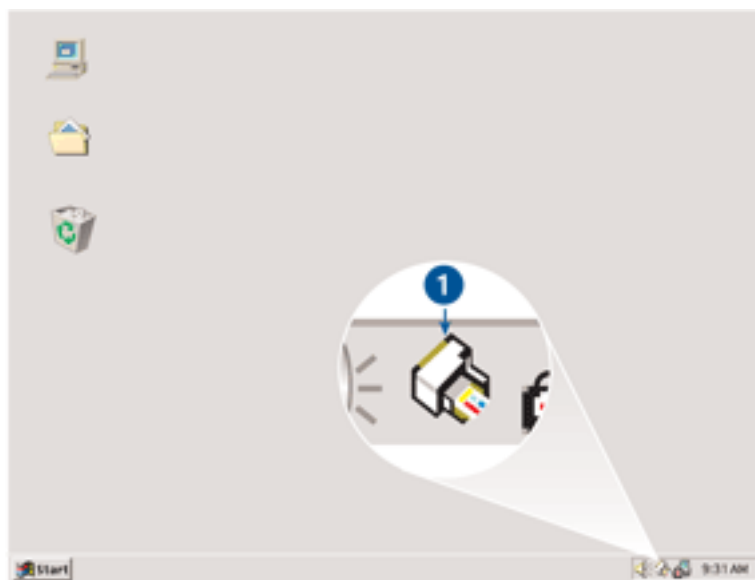
Hvis du ønsker instruksjoner om hvordan du gjør automatisk tosidig utskrift til standard utskriftsinnstilling for skriveren, klikker du [her](#).

utskriftsmateriale som støttes

Tosidigheten fungerer bare med bestemte typer utskriftsmateriale. Hvis du vil ha en liste over utskriftsmateriale som støttes, kan du se i spesifikasjonene i dokumentasjonen som fulgte med tosidigheten.

endre standardinnstillingene

Bruk oppgavelinjeikonet til å endre standard utskriftsinnstillinger for skriveren. Standard utskriftsinnstillinger gjelder for alle dokumenter som skrives ut på skriveren.



1. oppgavelinjeikonet

bruke hurtigmenyen for oppgavelinjeikonet

Følg trinnene nedenfor for å endre standardinnstillinger for skriveren:

1. Klikk på oppgavelinjeikonet.

Dialogboksen for [skriveregenskaper](#) vises.

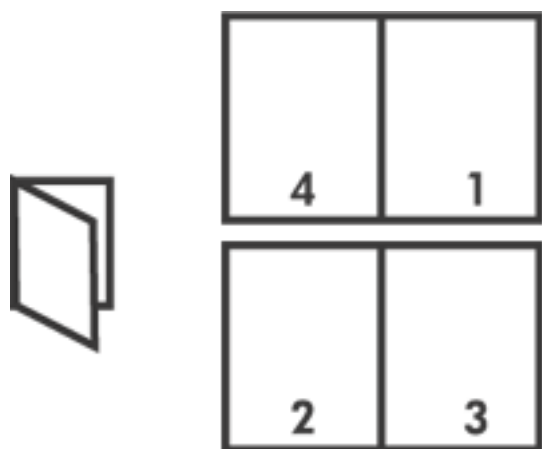
2. Velg alternativene du vil bruke som standardinnstillinger.
3. Klikk på [OK](#).

Det vises en dialogboks med melding om at de nye innstillingene blir brukt hver gang du skriver ut. Hvis du ikke vil vise denne dialogboksen igjen, velger du [Ikke vis denne meldingen igjen](#).

4. Klikk på [OK](#) for å lagre de nye standard utskriftsinnstillingene.

skrive ut et hefte

Ved hefteutskrift ordnes og endres størrelsen på sidene i et dokument slik at det brettes til et hefte med riktig siderekkefølge.



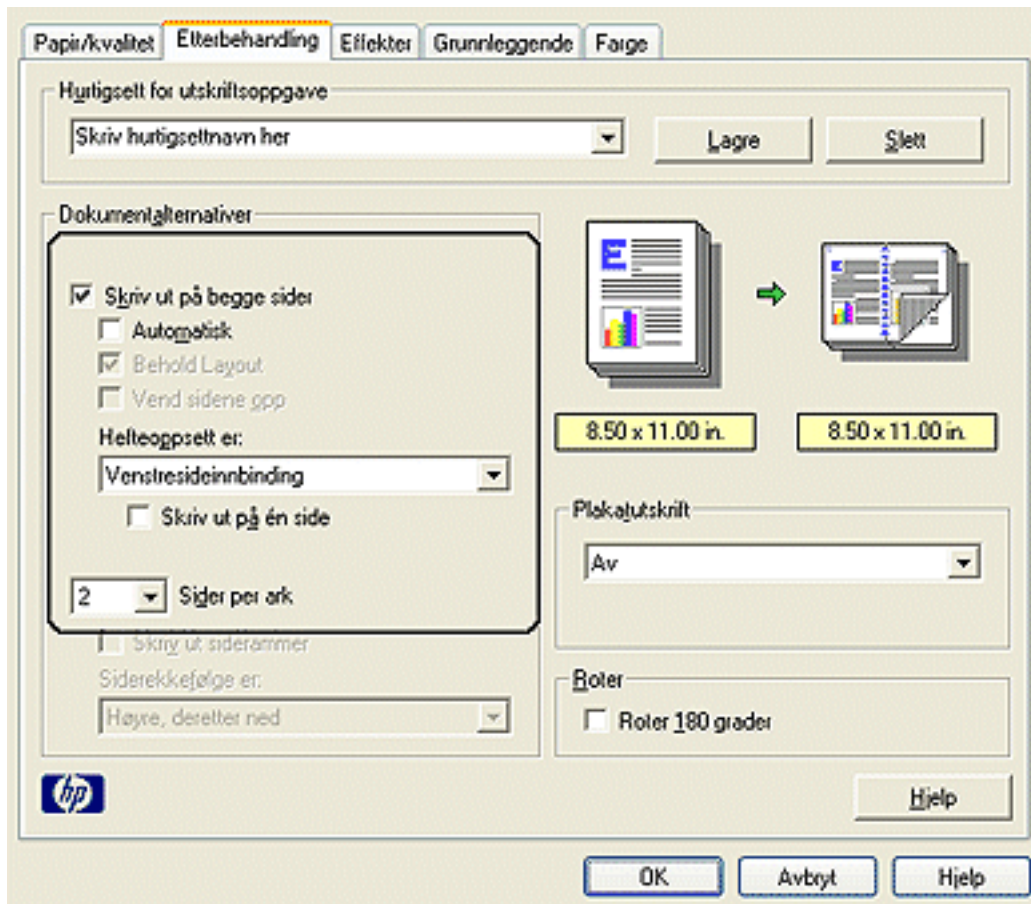
Hvis du ønsker de aktuelle instruksjonene, velger du ett av følgende emner:

- [skrive ut et hefte](#)
- [skrive ut et hefte ved hjelp av ekstrautstyret for tosidig utskrift](#)

skrive ut et hefte

Følg trinnene nedenfor for å skrive ut et hefte:

1. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#).
2. Velg kategorien [Etterbehandling](#).



3. Velg **Skriv ut på begge sider**.
4. Kontroller at du **ikke** har valgt **Automatisk**.
5. Velg et alternativ for innbinding på rullegardinlisten **Hefteoppsett er**:
 - **Høyresideinnbinding**: Plasserer innbindingen på høyre side av heftet.



- **Venstresideinnbinding**: Plasserer innbindingen på venstre side av heftet.



6. Gjør ett av følgende:
 - Hvis du vil at annenhver side i heftet skal være tom, velger du **Skriv ut på én**

side.

- Hvis du vil skrive ut på alle sidene i heftet, lar du være å merke av for **Skriv ut på én side**.
- 7. Velg eventuelle andre ønskede utskriftsinnstillinger, og klikk deretter på **OK**.
- 8. Når du blir bedt om det, legger du i papiret i innskuffen på nytt, som vist nedenfor.



- 9. Klikk på **Fortsett** for å fullføre utskriften av heftet.

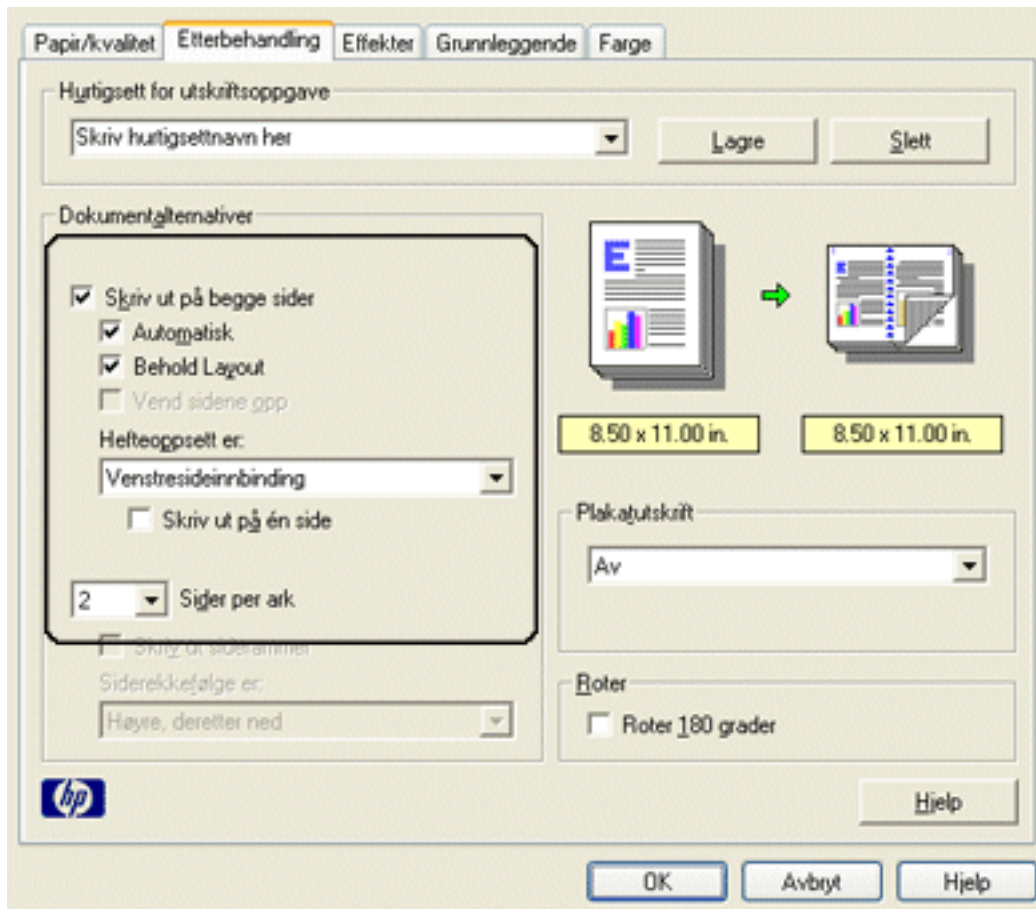
skrive ut et hefte ved hjelp av ekstrautstyret for tosidig utskrift

Følg disse trinnene for å skrive ut et hefte ved hjelp av ekstrautstyret for tosidig utskrift:



Ekstrautstyret for tosidig utskrift er valgfritt. Hvis du ønsker mer informasjon, klikker du [her](#).

1. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#).
2. Velg kategorien **Etterbehandling**.



3. Velg **Skriv ut på begge sider**.
4. Velg **Automatisk**.
5. Velg **Behold layout**.
6. Velg et alternativ for innbinding på rullegardinlisten **Hefteoppsett er**:
 - **Høyresideinnbinding**: Plasserer innbindingen på høyre side av heftet.



- **Venstresideinnbinding**: Plasserer innbindingen på venstre side av heftet.



7. Gjør ett av følgende:

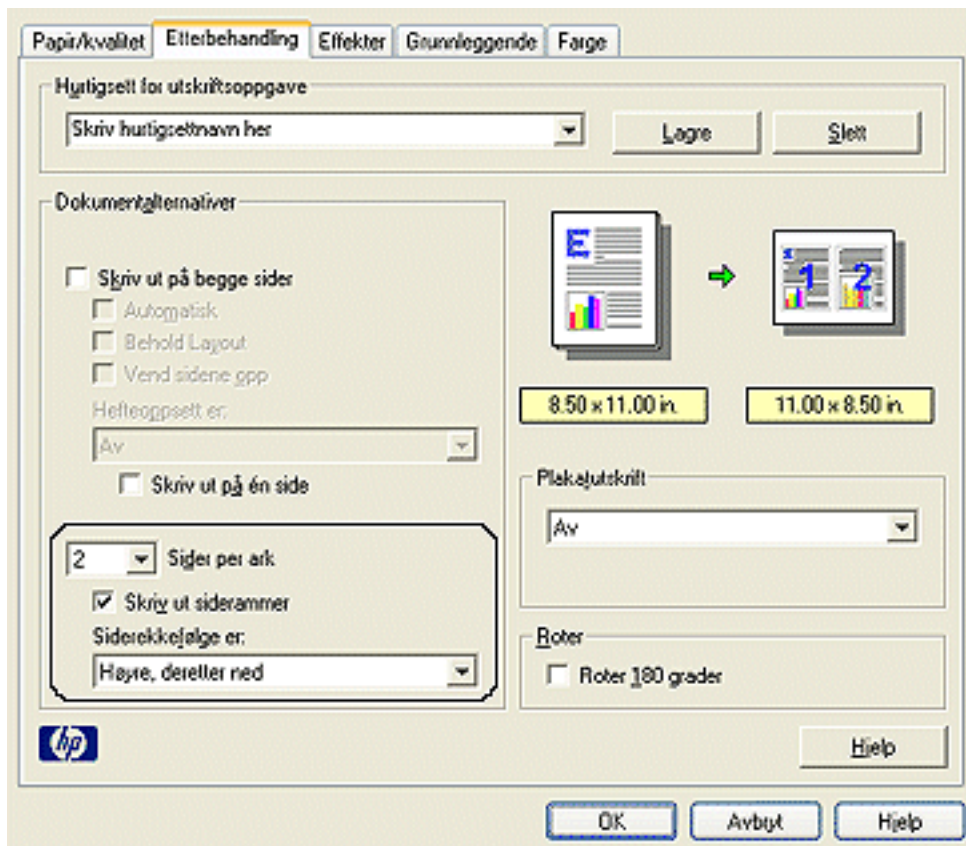
- Hvis du vil at annenhver side i heftet skal være tom, velger du [Skriv ut på én side](#).
 - Hvis du vil skrive ut på alle sidene i heftet, lar du være å merke av for [Skriv ut på én side](#).
8. Velg eventuelle andre ønskede utskriftsinnstillinger, og klikk deretter på [OK](#).

skrive ut flere sider på ett enkelt ark

Ved hjelp av skriverprogramvaren kan du skrive ut flere sider av et dokument på ett enkelt ark. Skriverprogramvaren tilpasser automatisk størrelsen på teksten og bildene til utskriften.

Følg trinnene nedenfor for å skrive ut flere sider av et dokument på ett enkelt ark:

1. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#).
2. Klikk på kategorien [Etterbehandling](#).



3. På rullegardinlisten [Sider per ark](#) velger du hvor mange sider som skal vises på hvert enkelt ark.
4. Hvis du vil at det skal vises en kantlinje rundt hvert sidebilde som skrives ut på arket, merker du av for [Skriv ut siderammer](#).
5. Velg et oppsett for hvert ark på rullegardinlisten [Siderekkefølge er](#).
6. Velg eventuelle andre ønskede utskriftsinnstillinger, og klikk deretter på [OK](#).

plakater

retningslinjer

- Når du har skrevet ut de ulike delene av plakaten, kan du beskjære kantene på arkene og tape arkene sammen.



- Kapasitet for innskuff: Opptil 150 ark.

klargjøre for utskrift

1. Løft utskuffen, og fjern deretter alt papiret fra innskuffen.
2. Skyv papirbreddeskinnen helt mot venstre, og dra deretter ut papirlengdeskinnen.
3. Legg vanlig papir i innskuffen, og skyv det inn i skriveren til det stopper.



4. Skyv papirskinnene slik at de ligger *helt* inntil papiret.
5. Lukk utskuffen.

utskrift

1. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#), og velg deretter følgende

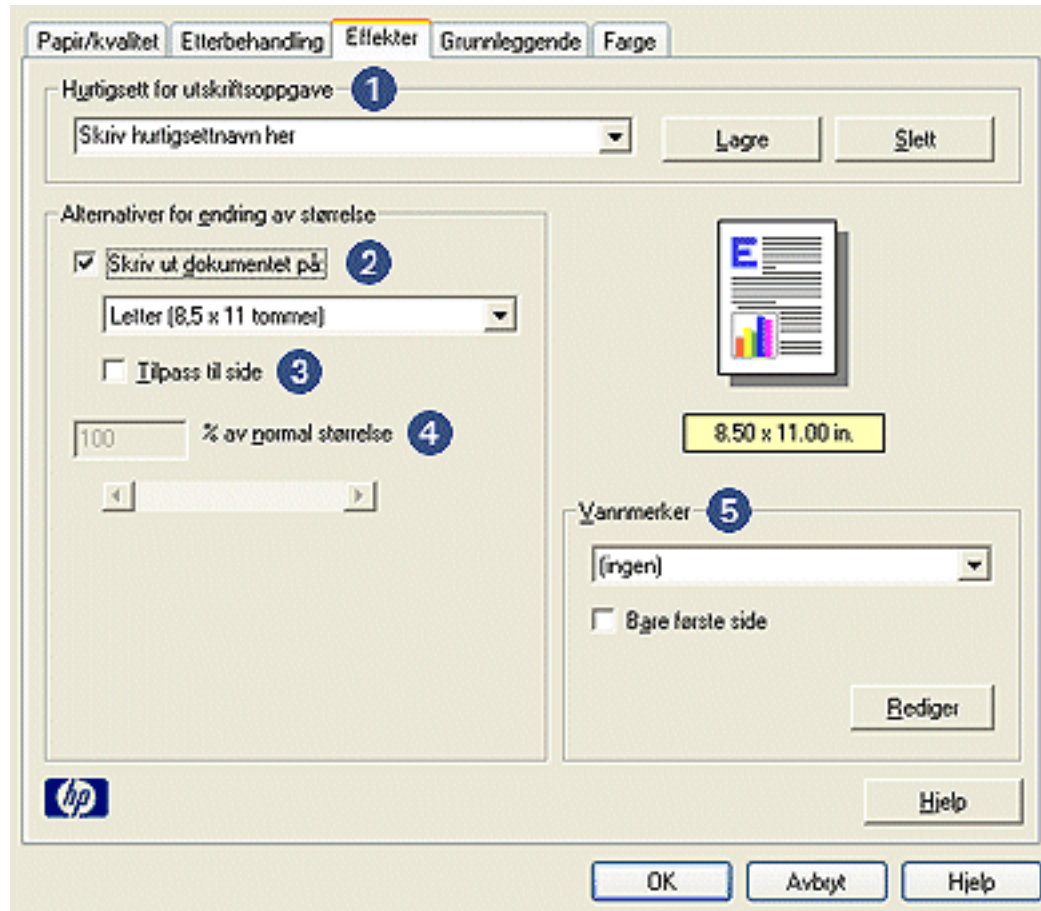
innstillinger:

kategori	innstilling
Papir/kvalitet	Høyresideinnbinding: Aktuell størrelse Kilde er: Øvre skuff eller Nedre skuff Type er: Automatisk eller Vanlig papir
Etterbehandling	Plakatutskrift: 2 x 2, 3 x 3, 4 x 4 eller 5 x 5
Grunnleggende	Papirretning: Aktuell papirretning

2. Velg eventuelle andre ønskede [utskriftsinnstillinger](#), og klikk deretter på OK.

kategorien effekter

I kategorien [Effekter](#) kan du angi følgende alternativer:



1. **Hurtigsett for utskriftsoppgave:** Se [hurtigsett for utskriftsoppgave](#).
2. **Skriv ut dokumentet på:** Skriver ut et dokument på en papirstørrelse som ikke samsvarer med papirstørrelsen dokumentet er formatert for. Velg ønsket papirstørrelse på rullegardinlisten.
3. **Tilpass til side:** Endrer automatisk størrelsen på utskriftsbildet slik at det samsvarer med papirstørrelsen som er valgt på rullegardinlisten [Skriv ut dokumentet på](#).
4. **% av normal størrelse:** Angi hvor mye du vil forminske eller forstørre utskriftsbildet. Angi for eksempel **70** hvis du vil forminske utskriftsbildet til 70 prosent av normal størrelse.
5. **Vannmerker:** Se [vannmerker](#).

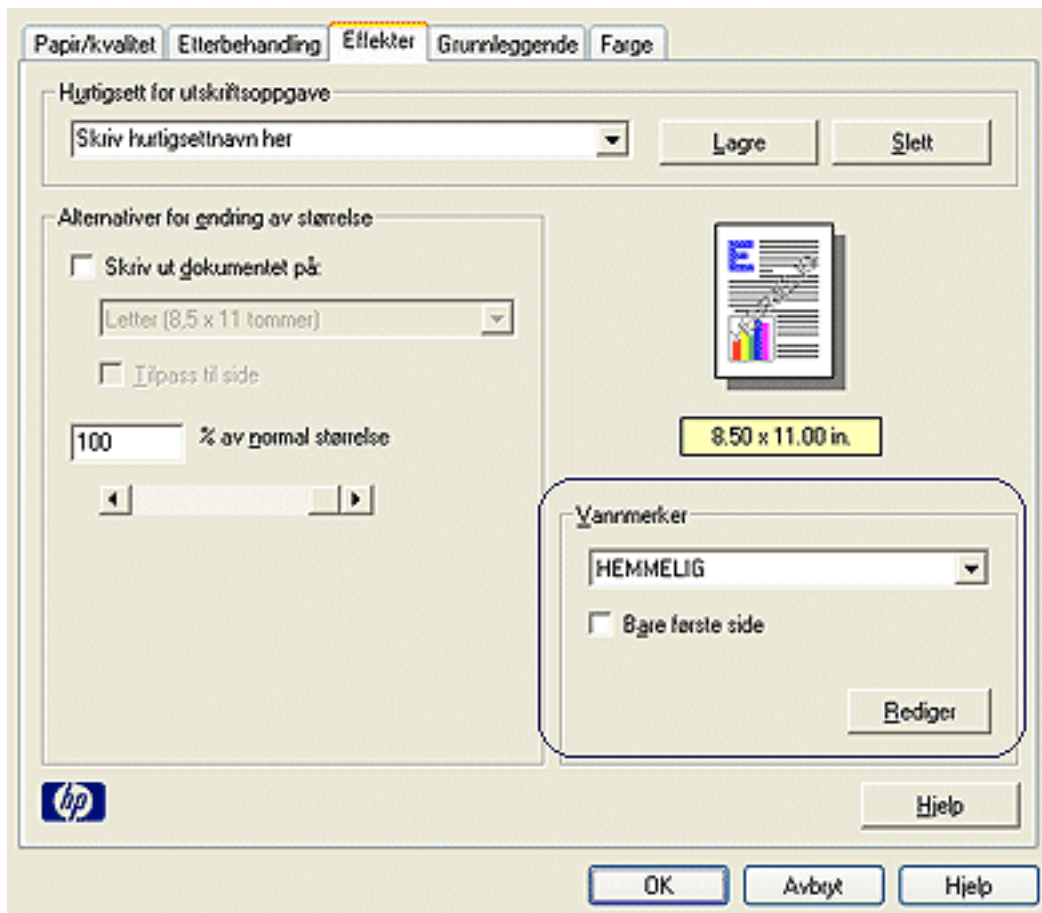
vannmerker

Vannmerker vises som bakgrunnsutskrift på dokumenter.

bruke et eksisterende vannmerke på et dokument

Følg disse trinnene når du skal bruke et eksisterende vannmerke på et dokument:

1. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#).
2. Klikk på kategorien [Effekter](#).



3. Velg et vannmerke på rullegardinlisten [Vannmerker](#).
Hvis du ikke vil bruke et av vannmerkene på listen, kan du [lage et nytt vannmerke](#).
4. Gjør ett av følgende:
 - Hvis du vil at vannmerket bare skal vises på første side, velger du [Bare første side](#).
 - Hvis du vil at vannmerket skal vises på alle sider som skrives ut, merker du

ikke av for [Bare første side](#).

5. Skriv ut dokumentet i henhold til instruksjonene for papirtypen.

lage eller forandre et vannmerke

Følg trinnene nedenfor for å lage eller endre et vannmerke:

1. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#).
2. Klikk på kategorien [Effekter](#).
3. Klikk på knappen [Rediger](#).

Dialogboksen [Vannmerkedetaljer](#) vises.

4. Gjør ett av følgende:

- Klikk på knappen [Nytt](#), eller
- Velg et eksisterende vannmerke du vil endre.

5. Angi vannmerkemeldingen, meldingsvinkelen og skriftattributter.

6. Når du har angitt vannmerkedetaljene, klikker du på [OK](#).

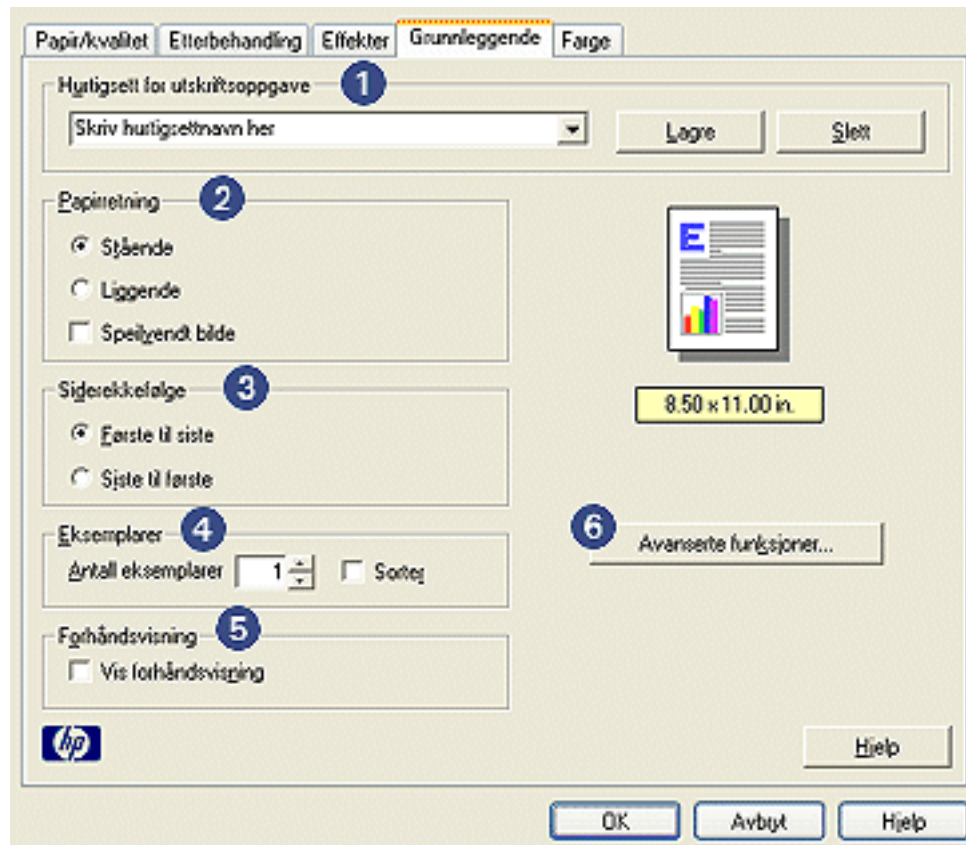
Hvis du ønsker instruksjoner om hvordan du bruker vannmerker, klikker du [her](#).



Hvis du vil vite mer om alternativene i hver kategori, peker du på et alternativ og høyreklikker med musen for å vise dialogboksen [Hva er dette?](#). Klikk på [Hva er dette?](#) for å vise mer informasjon om det valgte elementet.

kategorien grunnleggende

I kategorien [Grunnleggende](#) kan du angi følgende alternativer:

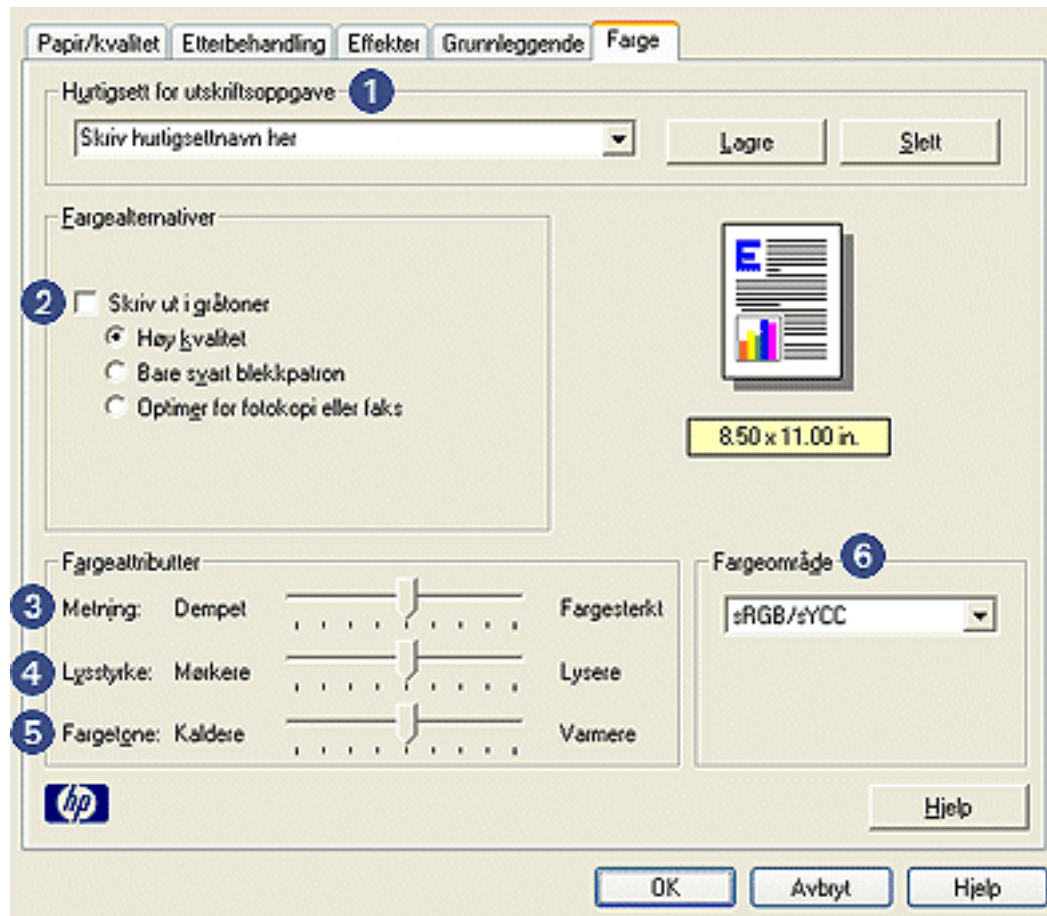


1. **Hurtigsett for utskriftsoppgave:** Se [hurtigsett for utskriftsoppgave](#).
2. **Papirretning:** Angi sideoppsett:
 - **Stående:** Utskriften er lengre enn den er bred.
 - **Liggende:** Utskriften er bredere enn den er lang.
 - **Speilvendt bilde:** Speilvender utskriftsbildet fra venstre mot høyre.
3. **Siderrekkefølge:** Velg et av følgende alternativer:
 - **Første til siste:** Den første siden kommer til å ligge øverst når dokumentet er skrevet ut.
 - **Siste til første:** Den siste siden kommer til å ligge øverst når dokumentet er skrevet ut.
4. **Eksemplarer:** Brukes til å skrive ut flere eksemplarer av et dokument.
 - **Antall eksemplarer:** Antall eksemplarer som skrives ut.

- **Sorter:** Skriver ut hele dokumentet separat ved utskrift av flere eksemplarer.
- 5. **Forhåndsvisning:** Velges for å vise oppsettet for et dokument før utskrift.
- 6. **Avanserte funksjoner:** Se [avanserte funksjoner](#).

kategorien farge

I kategorien **Farge** kan du angi følgende alternativer:



1. **Hurtigsett for utskriftsoppgave:** Se [hurtigsett for utskriftsoppgave](#).
2. **Skriv ut i gråtoner:** Skriver ut i ulike grånyanser.
 - **Høy kvalitet:** Bruker den trefargede blekkpatronen og/eller fotoblekkpatronen til å skrive ut med høy kvalitet i gråtoner.
 - **Bare svart blekkpatron:** Bruker den svarte blekkpatronen til å skrive ut i gråtoner.
 - **Optimer for fotokopi eller faks:** Bruker den svarte blekkpatronen til å skrive ut i gråtoner som passer for fotokopiering eller faksing.
3. **Metning:** Justerer utskriftsfargenes intensitet.
4. **Lysstyrke:** Justerer utskriftsfargenes lyshets- eller mørketsgrad.
5. **Fargetone:** Justerer varme og kalde farger på utskriften.
6. **Fargeområde:** Se [teknologi for digital fotografering](#).

teknologi for digital fotografering

Skriverprogramvaren inneholder flere tekniske funksjoner for utskrift av digitale fotografier.

PhotoREt-utskrift

PhotoREt tilbyr den beste kombinasjonen av utskriftshastighet og kvalitet for bildene dine.

Følg trinnene nedenfor for å skrive ut med PhotoREt-teknologi:

1. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#).
2. Velg kategorien [Papir/kvalitet](#).
3. Velg [Best](#) fra rullegardinlisten [Utskriftskvalitet](#).
4. Velg eventuelle andre ønskede [utskriftsinnstillinger](#), og klikk deretter på [OK](#).

4800 x 1200 optimalisert dpi

4800 x 1200 optimalisert dpi er den høyeste oppløsningskvaliteten for denne skriveren. Når du har valgt 4800 x 1200 optimalisert dpi i skriverdriveren, skriver den trefargede blekkpatronen ut i modusen 4800 x 1200 optimalisert dpi (opptil 4800 X 1200 optimalisert dpi-farge og 1200 dpi). Hvis du også har satt inn en [fotoblekkpatron](#), blir utskriftskvaliteten forbedret. Fotoblekkpatroner kan kjøpes separat hvis det ikke fulgte med skriveren.

Følg trinnene nedenfor for å skrive ut i modusen 4800 x 1200 optimalisert dpi:

1. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#).
2. Velg kategorien [Papir/kvalitet](#).
3. Velg riktig fotopapirtype på rullegardinlisten [Papirtype](#).
4. Velg [Maksimal dpi](#) fra rullegardinlisten [Utskriftskvalitet](#).
5. Velg eventuelle andre ønskede [utskriftsinnstillinger](#), og klikk deretter på [OK](#).

skrive ut fotografier forbedret med Exif Print

Exif Print (Exchangeable Image File Format 2.2) er en internasjonal digital bildestandard som forenkler digital fotografering og forbedrer fotoutskrifter. Når du tar bilder med et digitalkamera med Exif Print, henter Exif Print informasjon, for eksempel eksponeringstid, blitztype og fargemetning, og lagrer den i bildefilen. Programvaren for HP Deskjet-skriveren bruker deretter denne informasjonen til å

automatisk utføre bildespesifikke forbedringer som gir best mulig fotografier.

For å kunne skrive ut fotografier som er forbedret med Exif Print, må du ha følgende:

- Et digitalkamera som støtter Exif Print.
- Fotoprogramvare med aktivert Exif Print.
- HP Deskjet-skriverprogramvare som støtter Exif Print.
- Windows 98, 2000, Me eller XP.

Følg trinnene nedenfor for å skrive ut fotografier forbedret med Exif Print:

1. Åpne filen du vil skrive ut med fotoprogramvare med Exif Print.
2. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#).
3. Velg kategorien [Papir/kvalitet](#).
4. Velg riktig fotopapirtype på rullegardinlisten [Type er](#).
5. Velg [Normal](#) eller [Best](#) på rullegardinlisten [Utskriftskvalitet](#).
6. Velg eventuelle andre ønskede [utskriftsinnstillinger](#), og klikk deretter på [OK](#).

Skriverprogramvaren optimaliserer utskriftsbildet automatisk.

fargeområde

Fargeområde definerer fargespekteret som kan skrives ut. Skriverprogramvaren omdanner fargene i dokumentet fra gjeldende fargeområde til fargeområdet som er valgt.

Følgende fargeområder er tilgjengelige:

- sRGB/sYCC
- Adobe RGB
- Bildefargebehandling (ICM)

sRGB/sYCC

sRGB/sYCC er et passende fargeområde for de fleste utskriftsjobber. Det brukes for de fleste Web-baserte dokumenter og gjeldende bildeenheter.

Følg disse trinnene for å bruke sRGB/sYCC-fargeområdet:

1. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#).
2. Velg kategorien [Farge](#).
3. Velg [sRGB/sYCC](#) på rullegardinlisten [Fargeområde](#).

4. Velg eventuelle andre ønskede [utskriftsinnstillinger](#), og klikk deretter på **OK**.

Adobe RGB

Adobe RGB er et nytt fargeområde som tilbyr flere farger enn sRGB/sYCC, men som bare fungerer for bilder.

Når du skriver ut fra et avansert program ved hjelp av Adobe RGB, slår du av fargebehandlingen i programmet og lar skriverprogramvaren styre fargeområdet.

Følg disse trinnene for å bruke Adobe RGB-fargeområdet:

1. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#).
2. Velg kategorien **Papir/kvalitet**, og deretter følgende:
 - Et fotopapir fra HP på rullegardinlisten **Type er**.
 - **Best** eller **Maksimal dpi** på rullegardinlisten **Utskriftskvalitet**.
3. Velg kategorien **Farge**.
4. Velg **Adobe RGB** på rullegardinlisten **Fargeområde**.
5. Velg eventuelle andre ønskede [utskriftsinnstillinger](#), og klikk deretter på **OK**.

Hvis Adobe RGB-fargeområdet brukes for et bilde som ble laget i et annet fargeområde, kan utskrevne farger være skarpere.

Bildefargebehandling (ICM)

Bildefargebehandling er en Microsoft-teknologi som bidrar til å sikre at et fargebilde, grafikk eller et tekstobjekt skrives ut så nært opptil den originale fargen som mulig, og som bidrar til konsekvent og nøyaktig bruk av farger

1. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#).
2. Velg kategorien **Farge**.
3. Velg **ICM** fra rullegardinlisten **Fargeområde**.
4. Velg eventuelle andre ønskede [utskriftsinnstillinger](#), og klikk deretter på **OK**.

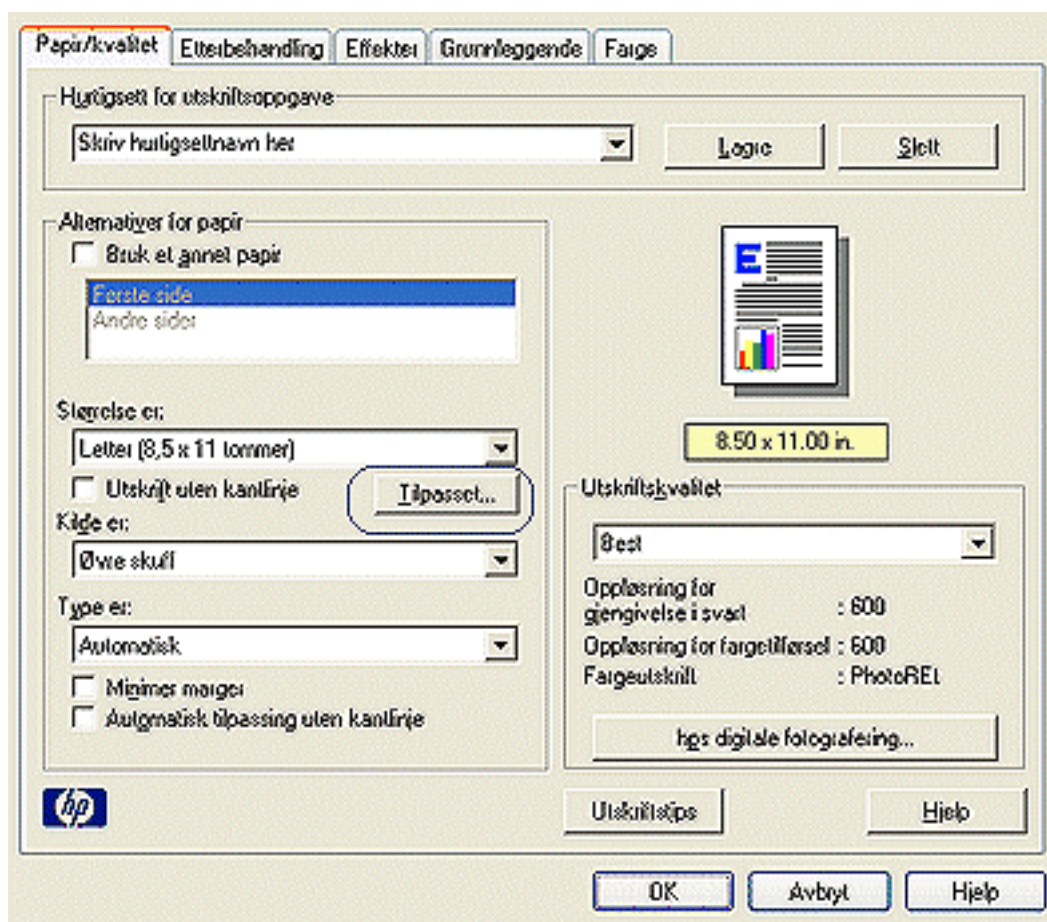
angi en egendefinert papirstørrelse

Bruk dialogboksen for egendefinert papirstørrelse når du skal skrive ut på en spesiell papirstørrelse.

definere en egendefinert papirstørrelse

Følg trinnene nedenfor for å definere en egendefinert papirstørrelse:

1. Åpne dialogboksen for skriveregenskaper.
2. Klikk på kategorien Papir/kvalitet.



3. Klikk på knappen Tilpasset.

Dialogboksen for egendefinert papirstørrelse vises.

Navn
Egendefinert 1
Lagre

Papirstørrelse
Bredde: 8.5
(3.00 - 8.50)
Lengde: 11.0
(5.00 - 18.00)

Enheter
☒ Tommer
☐ Millimeter

OK Avbryt

4. Velg en egendefinert papirstørrelse på rullegardinlisten **Navn**.
5. Angi papirstørrelsene i boksene **Bredde** og **Lengde**.
Minimums- og maksimumspapirstørrelsene vises under hver boks.
6. Velg måleenhet: **Tommer** eller **Millimeter**.
7. Klikk på **Lagre** for å lagre den egendefinerte papirstørrelsen.
Du kan lagre opptil fem egendefinerte papirstørrelser.
8. Klikk på **OK** for å lukke dialogboksen for egendefinert papirstørrelse.

velge en papirtype

Skriverprogramvaren inneholder disse alternativene for valg av papirtype:

- [bruke den automatiske papirtypeføleren](#)
- [velge en bestemt papirtype](#)

bruke den automatiske papirtypeføleren

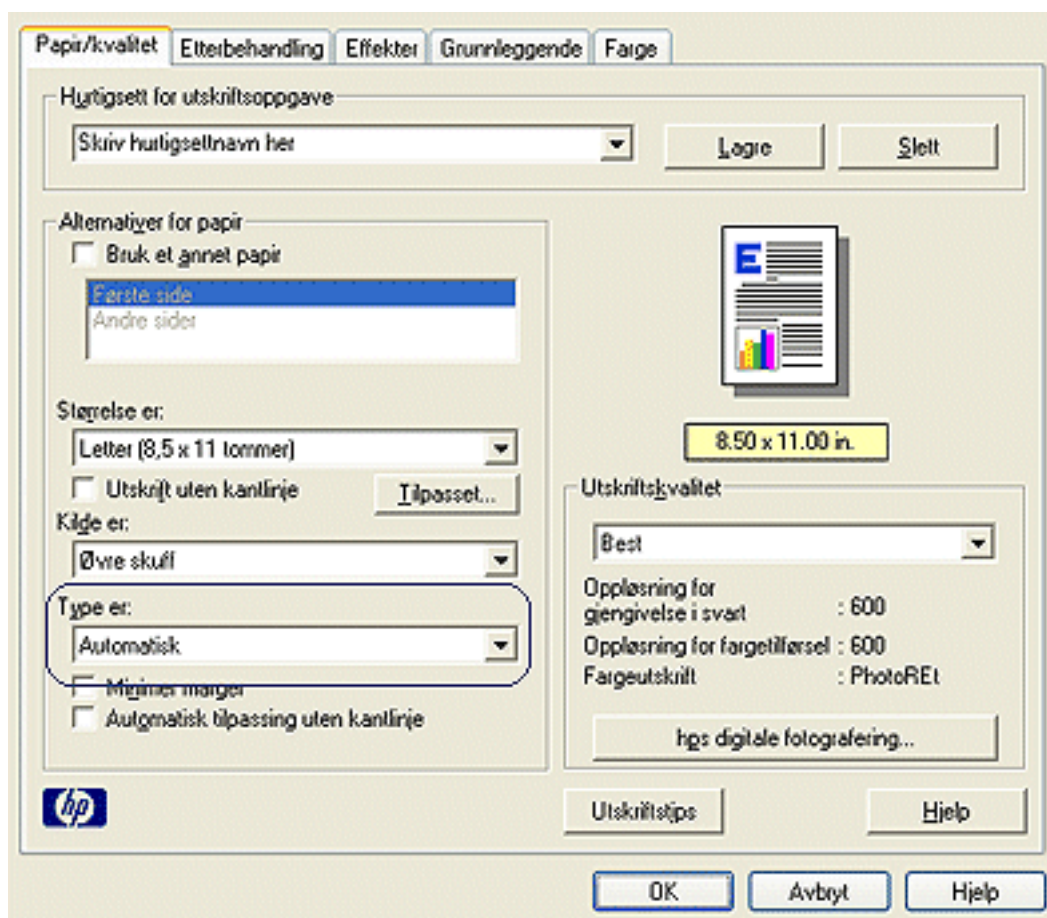
Den [automatiske papirtypeføleren](#) velger automatisk utskriftsinnstillingene som passer for utskriftsmaterialet det skrives ut på, spesielt når den brukes sammen papir og utskriftsmateriale fra HP.



Den [automatiske papirtypeføleren](#) kan ikke brukes når du skriver ut dokumenter fra [250-arks ekstraskuff med vanlig papir](#).

Følg disse trinnene for å bruke den automatiske papirtypeføleren:

1. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#).
2. Velg kategorien [Papir/kvalitet](#).

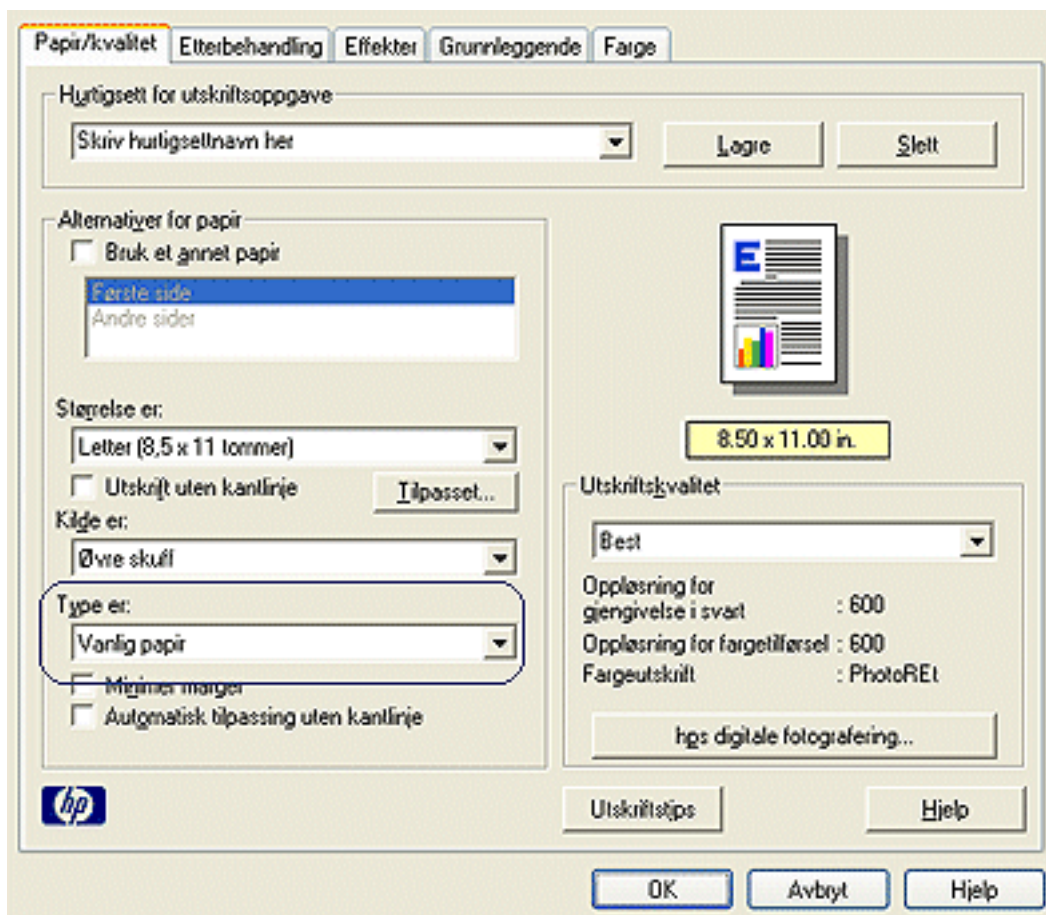


3. Velg [Automatisk](#) fra rullegardinlisten [Type er](#).
4. Velg eventuelle andre ønskede utskriftsinnstillinger, og klikk deretter på [OK](#).

velge en bestemt papirtype

Når du skriver ut med høy kvalitet, anbefales det at du velger en bestemt papirtype. Følg disse trinnene for å velge en bestemt papirtype:

1. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#).
2. Velg kategorien [Papir/kvalitet](#).



3. Velg papirtypen fra rullegardinlisten [Type er](#).
4. Velg eventuelle andre ønskede utskriftsinnstillinger, og klikk deretter på [OK](#).

automatisk papirtypeføler

Den automatiske papirtypeføleren velger automatisk utskriftsinnstillingene som passer for utskriftsmaterialet det skrives ut på, spesielt når den brukes sammen med papir og utskriftsmateriale fra HP.

Når den automatiske papirtypeføleren aktiveres, skanner skriveren den første siden i et dokument med en blå, optisk lysføler for å bestemme den beste papirtypeinnstillingen. Når papirtypeinnstillingen blir funnet, skrives siden ut.

Hvis du vil ha informasjon om hvordan du bruker den automatiske papirtypeføleren, klikker du [her](#).



Den automatiske papirtypeføleren er ikke tilgjengelig når du skriver ut dokumenter fra [ekstrautstyret for 250 ark med vanlig papir](#).



Ikke plasser skriveren i direkte sollys. Direkte sollys kan ha innvirkning på den automatiske papirtypeføleren.

skrive ut et skjermbilde

Bruk [verktøyet HP Print Screen](#) for å skrive ut bildet som vises på skjermen på datamaskinen.

konfigurere verktøyet hp print screen

Følg disse trinnene for å konfigurere [verktøyet HP Print Screen](#):

1. Gå til skriververktøy, og klikk deretter på [print screen \(ta skjermbilde\)](#).
2. Velg følgende konfigurasjonsalternativer etter behov:
 - **Last/Fjern HP Print Screen:** Aktiverer eller deaktiverer verktøyet.
 - **Start ved oppstart:** Angir at verktøyet skal starte når Windows startes.
 - **Ta et miniatyrbilde av skjermbildet:** Skriver ut skjermbildet.
 - **Papirretning:** Veksler mellom modus for stående og liggende format.
3. Klikk på [OK](#).

utskriftsinstruksjoner

Følg trinnene nedenfor for å skrive ut et skjermbilde:

1. Kontroller at HP-skriveren er standardskriveren på datamaskinen.
2. Legg i Letter- eller A4-papir i innskuffen.
3. Gjør ett av følgende:
 - Slik skriver du ut hele skrivebordet: Trykk på [Print Screen](#) på tastaturet.
 - Slik skriver du ut bare det aktive vinduet: Trykk på [Alt-](#) og [Print Screen-](#)tasten samtidig.

vanlig papir

retningslinjer

Kapasitet for innskuff: Opptil 150 ark.

klargjøre for utskrift

1. Løft utskuffen, og fjern deretter alt papiret fra innskuffen.
2. Skyv papirbreddeskinnen helt mot venstre.
3. Gjør ett av følgende i henhold til papirstørrelsen:
 - Letter, Executive og A4: Dra ut papirlengdeskinnen.
 - Legal: Dra ut papirlengdeskinnen, og dra deretter ut innskuffforlengeren.
4. Legg papir i innskuffen.
5. Skyv papirskinnene slik at de ligger *helt* inntil papiret.



1. vanlig papir



2. Legal-papir

6. Lukk utskuffen.

legge i vanlig papir i 250-arks ekstraskuff

Hvis du ønsker instruksjoner om hvordan du legger i vanlig papir i en 250-arks ekstraskuff, klikker du [her](#).



Hvis en 250-arks ekstraskuff vanlig papir ikke følger med skriveren, kan den kjøpes separat fra en autorisert HP-forhandler. Ekstraustyret er ikke tilgjengelig i alle land/regioner.

utskrift

1. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#), og velg deretter følgende innstillinger:

kategori	innstilling
Papir/ kvalitet	Størrelse er: Riktig papirstørrelse Kilde er: Øvre skuff Type er: Automatisk eller Vanlig papir



Hvis du har satt inn en 250-arks ekstraskuff med vanlig papir, velger du [Nedre skuff](#) i **Kilde er**, og velger [Vanlig papir](#) i **Type er**.

2. Velg eventuelle andre ønskede [utskriftsinnstillinger](#), og klikk deretter på **OK**.

konvolutter

retningslinjer

- Ikke bruk konvolutter med spanner eller vinduer, konvolutter som er tykke, ujevne eller som har bøyde kanter, konvolutter som er blanke eller preget, eller konvolutter som er krøllet, revet eller ødelagt på annen måte.
- Legg konvoluttene kant i kant før du legger dem i innskuffen.
- Kapasitet for innskuff: Opptil 20 konvolutter.

forberede utskrift på én enkelt konvolutt

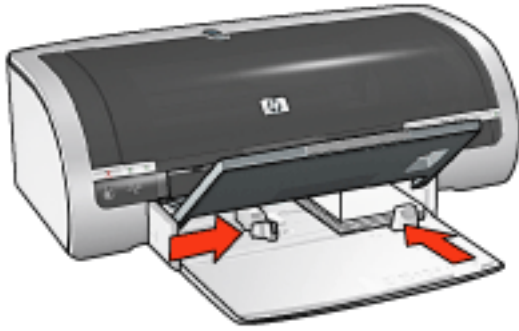
1. Legg konvolutten med utskriftsiden ned og klaffen mot venstre i sporet for enkeltkonvolutter.



2. Skyv konvolutten inn i skriveren til det stopper.

forberede utskrift av en stabel konvolutter

1. Løft utskuffen, og fjern deretter alt papiret fra innskuffen.
2. Skyv papirbreddeskinnen helt mot venstre, og dra deretter ut papirlengdeskinnen.
3. Legg konvoluttene med utskriftssidene ned og klaffene mot venstre til høyre i innskuffen. Skyv konvoluttene inn i skriveren til de stopper.



4. Skyv papirskinnene slik at de ligger *helt* inntil konvoluttene.
5. Lukk utskuffen.

utskrift

1. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#), og velg deretter følgende innstillinger:

kategori	innstilling
Papir/ kvalitet	Høyresideinnbinding: Aktuell konvoluttstørrelse Type er: Automatisk eller Vanlig papir

2. Velg eventuelle andre ønskede [utskriftsinnstillinger](#), og klikk deretter på **OK**.

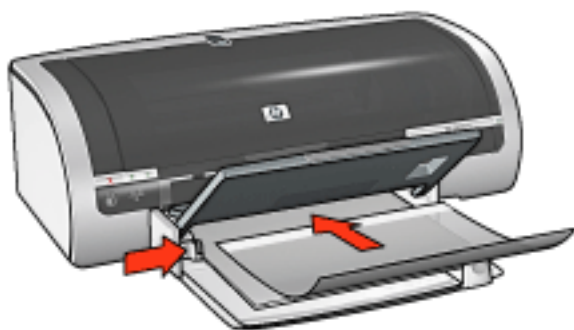
transparenter

retningslinjer

- Bruk HP Inkjet Transparency Film for best mulig resultat.
- Kapasitet for innskuff: Opptil 20 ark.

klargjøre for utskrift

1. Løft utskuffen, og fjern deretter alt papiret fra innskuffen.
2. Skyv papirbreddeskinnen helt mot venstre, og dra deretter ut papirlengdeskinnen.
3. Legg transparentene i innskuffen, med utskriftssiden ned og den selvklebende strimmelen opp og mot skriveren.



4. Skyv transparentene forsiktig inn i skriveren til de stopper, slik at ingen av de selvklebende strimlene setter seg fast i hverandre.
5. Skyv papirskinnene *helt* inntil kanten på transparentene.
6. Lukk utskuffen.

utskrift

1. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#), og velg deretter følgende innstillinger:

kategori	innstilling
Papir/ kvalitet	Kilde er: Øvre skuff Type er: Aktuell transparentfilm

2. Velg eventuelle andre ønskede [utskriftsinnstillinger](#), og klikk deretter på **OK**.

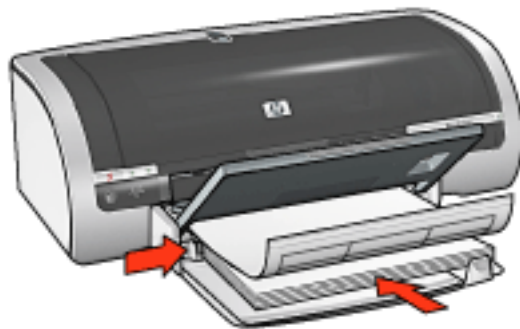
etiketter

retningslinjer

- Bruk bare papiretiketter som er spesielt konstruert for blekkskrivere.
- Bruk bare hele etikettark.
- Kontroller at etikettene ikke er sammenklebet, krøllete eller løsner fra arket.
- Unngå bruk av plastetiketter eller gjennomsiktige etiketter. Blekket tørker ikke på slike etiketter.
- Kapasitet for innskuff: Opptil 20 ark.

klargjøre for utskrift

1. Løft utskuffen, og fjern deretter alt papiret fra innskuffen.
2. Skyv papirbreddeskinnen helt mot venstre, og dra deretter ut papirlengdeskinnen.
3. Luft bunken med etikettark for å skille dem fra hverandre, og legg deretter arkene kant i kant.
4. Legg etikettarkene i innskuffen med etikettsiden ned. Skyv arkene inn i skriveren til de stopper.



5. Skyv papirskinnene *helt* inntil kanten på arkene.
6. Lukk utskuffen.

utskrift

1. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#), og velg deretter følgende innstillinger:

kategori	innstilling
----------	-------------

Papir/ kvalitet	Høyresideinnbinding: Letter eller A4 Kilde er: Øvre skuff Type er: Automatisk eller Vanlig papir
----------------------------	---

2. Velg eventuelle andre ønskede [utskriftsinnstillinger](#), og klikk deretter på [OK](#).

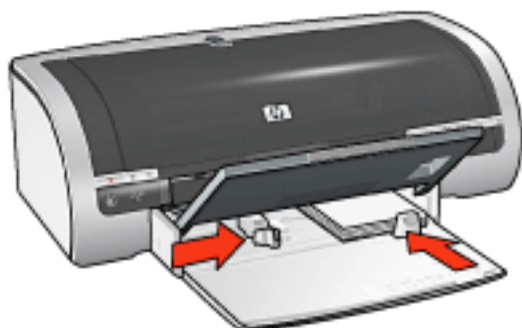
indekskort og andre små typer utskriftsmateriale

retningslinjer

- Bruk bare kort og små typer utskriftsmateriale som tilfredsstillter skriverens spesifikasjoner for papirstørrelse. Se i referansehåndboken som fulgte med skriveren hvis du vil vise spesifikasjoner.
- Hvis du ønsker instruksjoner om utskrift uten kantlinje, kan du klikke [her](#).
- Kapasitet for innskuff: Opptil 60 kort.

klargjøre for utskrift

1. Løft utskuffen, og fjern deretter alt papiret fra innskuffen.
2. Skyv papirbreddeskinnen helt mot venstre, og dra deretter ut papirlengdeskinnen.
3. Legg kortene med utskriftssidene ned og de korte kantene mot skriveren, til høyre i innskuffen. Skyv kortene inn i skriveren til de stopper.



4. Skyv papirskinnene slik at de ligger *helt* inntil kortene.
5. Lukk utskuffen.

utskrift

1. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#), og velg deretter følgende innstillinger:

kategori	innstilling
----------	-------------

Papir/ kvalitet	Kilde er: Øvre skuff Størrelse er: Riktig papirstørrelse Type er: Riktig papirtype Utskriftskvalitet: Normal eller Best
----------------------------	--

2. Velg eventuelle andre ønskede [utskriftsinnstillinger](#), og klikk deretter på OK.

gratulasjonskort

retningslinjer

- Brett ut doble kort og legg dem i innskuffen.
- Bruk HP Greeting Card Paper for å oppnå best mulig resultat.
- Kapasitet for innskuff: Opptil 20 gratulasjonskort.

klargjøre for utskrift

1. Løft utskuffen, og fjern deretter alt papiret fra innskuffen.
2. Skyv papirbreddeskinnen helt mot venstre, og dra deretter ut papirlengdeskinnen.
3. Luft bunken med gratulasjonskort for å skille dem fra hverandre, og legg deretter kortene kant i kant.
4. Legg gratulasjonskortene i innskuffen, med den siden som skal skrives ut, ned. Skyv kortene inn i skriveren til de stopper.



5. Skyv papirskinnene slik at de ligger *helt* inntil papiret.
6. Lukk utskuffen.

utskrift



Hvis programmet du bruker, inneholder en funksjon for utskrift på gratulasjonskort, følger du instruksjonene som følger med programmet. Ellers følger du instruksjonene nedenfor.

1. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#), og velg deretter følgende innstillinger:

kategori	innstilling
----------	-------------

Papir/ kvalitet	Høyresideinnbinding: Aktuell kortstørrelse Kilde er: Øvre skuff Type er: Aktuell korttype
----------------------------	--

2. Velg eventuelle andre ønskede [utskriftsinnstillinger](#), og klikk deretter på **OK**.

hagaki

retningslinjer

- Bruk bare kort og små typer utskriftsmateriale som tilfredsstiller skriverens spesifikasjoner for papirstørrelse. Se i referansehåndboken som fulgte med skriveren hvis du vil vise spesifikasjoner.
- Hvis du ønsker instruksjoner om utskrift uten kantlinje, kan du klikke [her](#).
- Kapasitet for innskuff: Opptil 60 kort.

klargjøre for utskrift

1. Løft utskuffen, og fjern deretter alt papiret fra innskuffen.
2. Skyv papirbreddeskinnen helt mot venstre, og dra deretter ut papirlengdeskinnen.
3. Legg kortene med utskriftssidene ned og de korte kantene mot skriveren, til høyre i innskuffen. Skyv kortene inn i skriveren til de stopper.



4. Skyv papirskinnene slik at de ligger *helt* inntil kortene.
5. Lukk utskuffen.

utskrift

1. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#), og velg deretter følgende innstillinger:

kategori	innstilling
----------	-------------

Papir/ kvalitet	Kilde er: Øvre skuff Størrelse er: En tilgjengelig hagaki-kortstørrelse eller hagaki-kortstørrelse uten kantlinje Type er: En tilgjengelig hagaki-papirtype Utskriftskvalitet: Normal eller Best
----------------------------	---

2. Velg eventuelle andre ønskede [utskriftsinnstillinger](#), og klikk deretter på **OK**.

fotografier

retningslinjer

- Bruk fotopapir fra HP for å oppnå best mulig resultat.
- Bruk utskriftsinnstillinger med høy oppløsning, sett inn en fotoblekkpatron i skriveren og angi [Alternativer for HPs digitale fotografering](#) hvis du ønsker utskrifter med høy kvalitet.
- Bruk HP Premium Plus Photo Paper og sett inn en [fotoblekkpatron](#) i skriveren for å unngå falmede utskrifter.
- Hvis du ønsker instruksjoner om utskrift uten kantlinje, kan du klikke [her](#).
- Hvis du ønsker informasjon om hvordan du hindrer at fotopapir bøyer seg, klikker du [her](#).
- Hvis du ønsker mer informasjon om forskjellige typer teknologi for fotoutskrift, klikker du [her](#).
- Kapasitet for innskuff: Opptil 20 ark.

klargjøre for utskrift

1. Løft utskuffen, og fjern deretter alt papiret fra innskuffen.
2. Skyv papirbreddeskinnen helt mot venstre, og dra deretter ut papirlengdeskinnen.
3. Kontroller at fotopapiret ikke er bøyd.
4. Gjør ett av følgende:
 - **Små fotografier:** Legg fotopapiret til høyre i innskuffen, med utskriftssiden ned og med én av kortsidene vendt mot skriveren.

Hvis du bruker fotopapir med avrivningsflik, må du kontrollere at fliken vender bort fra skriveren.



- **Store fotografier:** Legg fotopapiret i innskuffen med utskriftssiden ned.



5. Skyv papirskinnene slik at de ligger *helt* inntil papiret.
6. Lukk utskuffen.

utskrift



Hvis programmet du bruker, har en funksjon for utskrift på fotopapir, følger du instruksjonene for det aktuelle programmet. Ellers følger du instruksjonene nedenfor.

1. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#), og velg deretter følgende innstillinger:

kategori	innstilling
Papir/ kvalitet	Høyresideinnbinding: Aktuell størrelse på fotopapir Kilde er: Øvre skuff Type er: Aktuell type fotopapir fra HP Utskriftskvalitet: Normal , Best eller Maksimal oppløsning hps digitale fotografering : Ønskede alternativer for fotoforbedring

2. Velg eventuelle andre ønskede [utskriftsinnstillinger](#), og klikk deretter på **OK**.

oppbevare og håndtere fotopapir

Følg disse instruksjonene for å vedlikeholde kvaliteten på fotopapir fra HP.

oppbevaring

- Oppbevar ubrukt fotopapir i en plastpose som kan forsegles på nytt, i esken som det ble levert i. Oppbevar det pakke de fotopapiret på et flatt underlag på et kjølig sted.
- Når du er klar til å skrive ut, tar du bare papiret som du planlegger å bruke med én gang. Når du er ferdig med å skrive ut, legger du alt ubrukt fotopapir tilbake i plastposen.
- Ikke la ubrukt fotopapir ligge igjen i innskuffen på skriveren. Papiret kan begynne å bøye seg, slik at kvaliteten på fotografiene blir redusert.

håndtering

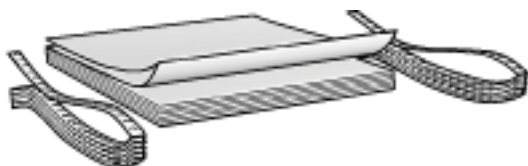
- Hold alltid fotopapir i kantene. Fingermerker på fotopapir kan redusere utskriftskvaliteten.
- Hvis hjørnene på fotopapir krøller seg mer enn 10 mm eller 3/8 tommer, kan du rette ut papiret ved å legge det i oppbevaringsposen som kan forsegles på nytt, og deretter rulle posen på en bordkant til papiret er rettet ut.

Fotopapir skal være rettet ut før utskrift.

listepapir

retningslinjer

- Bruk listepapir fra HP paper for best mulig resultater.
- Fjern eventuelle perforerte strimler fra listepapiret før du legger det i innskuffen.



- Kapasitet for innskuff: Opptil 20 ark med listepapir.

klargjøre for utskrift

1. Løft utskuffen, og fjern deretter alt papiret fra innskuffen.
2. Skyv papirbreddeskinnen helt mot venstre, og dra deretter ut papirlengdeskinnen.



Ikke legg ned stopperen for utskufforlengeren.

3. Legg listepapiret i innskuffen slik at den løse enden er øverst i papirbunken og peker mot skriveren.



1. løs ende

4. Skyv papirbreddeskinnen, slik at den ligger *helt* inntil papiret.
5. Lukk utskuffen.

utskrift



Hvis programmet du bruker, inneholder en funksjon for utskrift på listepapir, følger du instruksjonene som følger med programmet. Ellers følger du instruksjonene nedenfor.

1. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#), og velg deretter følgende innstillinger:

kategori	innstilling
Papir/ kvalitet	Høyresideinnbinding: Letter eller A4 Kilde er: Øvre skuff Type er: hp banner paper

2. Velg eventuelle andre ønskede [utskriftsinnstillinger](#), og klikk deretter på **OK**.

påstrykningspapir

retningslinjer

- Bruk HP Iron-on Transfer for å oppnå best mulig resultat.
- Når du skriver ut et speilvendt bilde, blir teksten og bildene speilvendt horisontalt i forhold til det som vises på dataskjermen.



- Kapasitet for innskuff: Opptil 150 ark.

klargjøre for utskrift

1. Løft utskuffen, og fjern deretter alt papiret fra innskuffen.
2. Skyv papirbreddeskinnen helt mot venstre, og dra deretter ut papirlengdeskinnen.
3. Legg påstrykningspapiret i innskuffen med utskriftssiden ned. Skyv papiret inn i skriveren til det stopper.



4. Skyv papirskinnene slik at de ligger *helt* inntil papiret.
5. Lukk utskuffen.

utskrift



Hvis programmet du bruker, har en funksjon for utskrift av påstrykningspapir, følger du instruksjonene som fulgte med programmet. Ellers følger du instruksjonene nedenfor.

1. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#), og velg deretter følgende innstillinger:

kategori	innstilling
Papir/kvalitet	Størrelse er: Riktig papirstørrelse Kilde er: Øvre skuff Type er: hp iron-on transfer Utskriftskvalitet: Normal eller Best
Grunnleggende	Papirretning: Speilvendt bilde

2. Velg eventuelle andre ønskede [utskriftsinnstillinger](#), og klikk deretter på OK.

kalibrere blekkpatroner

Skriveren kalibrerer automatisk blekkpatronene når en ny blekkpatron settes inn. Du kan også kalibrere blekkpatronene på andre tidspunkt for å sikre optimal utskriftskvalitet.

Slik kalibrerer du blekkpatroner:

1. Legg i en bunke med vanlig hvitt papir i innskuffen.
2. Gå til skrivevedlikehold.
3. Klikk på [Kalibrere skriveren](#).
4. Klikk på [Kalibrer](#) og følg deretter instruksjonene på skjermen.

rense blekkpatronene manuelt

Hvis skriveren brukes i støvete omgivelser, kan det samle seg smuss på blekkpatronkontaktene.

skaffe renseutstyr

Dette trenger du for å rense blekkpatronene:

- Destillert vann (vann fra springen kan inneholde forurensninger som kan skade blekkpatronen)
- Vattpinner eller annet mykt, lofritt materiale som ikke setter seg fast på blekkpatronen

Pass på at du ikke får [blekk på hendene eller klærne](#) under rensingen.

gjøre klar til rensing

1. Trykk på **av/på**-knappen for å slå på skriveren, og løft deretter opp det øvre dekselet.
2. Ta ut blekkpatronene og legg dem på et papir, slik at dyseplaten vender opp.



Blekkpatronene må ikke oppbevares utenfor skriveren i mer enn 30 minutter.

renseinstruksjoner

1. Fukt en vattpinne forsiktig med destillert vann, og klem ut eventuelt overflødig vann fra pinnen.
2. Tørk av kobberkontaktene på blekkpatronen med vattpinnen.



Du må ikke berøre munnstykkene på blekkpatronen.
Berøring av munnstykkene kan føre til tilstopping, sviktende blekktilførsel og dårlig forbindelse.



1. rens bare kobberkontaktene

Gjenta denne prosessen til det ikke er synlige blekkrester eller støv på vattpinnene.

3. Sett inn blekkpatronene i skriveren, og lukk deretter skriverdekselet.

fjerne blekk fra hud og klær

Følg instruksjonene nedenfor for å fjerne blekkflekker fra hud og klær.

For å fjerne blekkflekker fra følgende:	Gjør dette:
Hud.	Vask det aktuelle området med såpe.
Hvitt tøy.	Vask tøyet i kaldt vann med klorblekemiddel.
Farget tøy.	Vask tøyet i kaldt vann med skummende ammoniakk.

Obs! Bruk alltid kaldt vann når du fjerner blekk fra tøy. Lunkent eller varmt vann kan føre til at blekket setter seg i stoffet.

Ethernet-problemer

skriveren skriver ikke ut

Skriv ut en nettverkskonfigurasjonsside (hvis du vil ha instruksjoner, klikker du [her](#)).

Hvis nettverkskonfigurasjonssiden **ikke** skrives ut, kontrollerer du følgende:


- Skriveren er konfigurert og slått på
- Blekkpatronene er installert på riktig måte (hvis du vil ha instruksjoner, klikker du [her](#))
- Skriveren er slått på og det er papir i papirskuffen
- Det er ikke fastkjørt papir i skriveren

Hvis du har ett av problemene ovenfor, klikker du [her](#).

Hvis nettverkskonfigurasjonssiden **skrives ut**, kan du prøve følgende trinn:

koblingslampe

Hvis skriveren fremdeles ikke skriver ut, kan du se på koblingslampen på baksiden av skriveren:

hvis koblingslampen er...	så gjør dette...
<p>På</p>  An illustration showing the back of a printer. A green light is visible on the left side, and a cable is plugged into a port on the right. The light is labeled 'På' (On).	<p>Send dokumentet på nytt, og se deretter på aktivetslampen (se nedenfor).</p>

Av




Kontroller følgende:

- [Ethernet-kabelen](#) er godt festet til skriveren.
- Nettverkets [hub](#), [bryter](#) eller [ruter](#) er slått på og fungerer på riktig måte.
- Skriveren er koblet til nettverket.

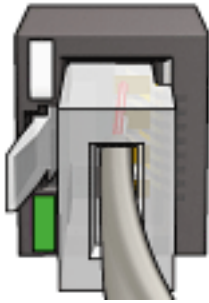
aktivitetslampe

Følg disse trinnene hvis koblingslampen er på, men skriveren ikke skriver ut:

1. Vent til skriveren er inaktiv.
2. Prøv å skrive ut dokumentet på nytt.
3. Se på aktivitetslampen på baksiden av skriveren.

hvis aktivitetslampen...	så gjør dette...
<p>Blinker</p> 	<p>Ethernet-tilkoblingen fungerer på riktig måte. Prøv disse løsningene på nytt.</p>

Av



Kontroller følgende:

- Skriveren er valgt i programmet du prøver å skrive ut fra.
- Datamaskinen er koblet til nettverket.
- En personlig programvarebrannmur blokkerer kanskje kommunikasjonen mellom skriveren og datamaskinen. Følg disse [trinnene](#).

kan ikke åpne skriverens innebygde Web-server (EWS)

Kontroller følgende:

- Du bruker ikke en telefonledning til å koble skriveren til nettverket
- [Ethernet-kabelen](#) er godt festet til skriveren
- Nettverkets [hub](#), [bryter](#) eller [ruter](#) er slått på og fungerer på riktig måte
- Datamaskinen du bruker, er koblet til nettverket

Hvis du fremdeles ikke får tilgang til skriverens innebygde Web-server (EWS), følger du disse trinnene:

1. Skriv ut en nettverkskonfigurasjonsside (hvis du vil ha instruksjoner, klikker du [her](#))
2. Finn skriverens [IP-adresse](#).
3. Start nettleseren.



Bruk Microsoft Internet Explorer 5.0 eller nyere, eller Netscape 4.75 eller nyere.

4. Angi skriverens IP-adresse i adresseboksen, og trykk deretter på [Enter](#).

Hvis du fremdeles ikke får koblet deg til skriverens innebygde Web-server (EWS), følger du disse [trinnene](#).

en personlig programvarebrannmur blokkerer kommunikasjonen mellom skriveren og datamaskinen

Den personlige programvarebrannmuren er et sikkerhetsprogram som beskytter en datamaskin mot inntrengere. Den personlige programvarebrannmuren blokkerer

kanskje kommunikasjonen mellom skriveren og datamaskinen.

Hvis du ikke kan kommunisere med skriveren, prøver du å deaktivere den personlige brannmuren. Hvis du fremdeles ikke kan kommunisere med skriveren, aktiverer du brannmuren på nytt.

Hvis du ved å deaktivere brannmuren kan kommunisere med skriveren, kan det være lurt å tilordne skriveren en statisk IP-adresse, og deretter aktivere brannmuren på nytt. Hvis du vil tilordne skriveren en statisk IP-adresse, kan du se i *nettverkshåndboken* som fulgte med skriveren.

feilmeldinger

melding om at det er tomt for papir

hvis det er papir i innskuffen eller nedre ekstraskuff

1. Kontroller følgende:
 - At det er nok papir i papirskuffen (minst ti ark).
 - At ikke papirskuffen er for full.
 - At papirbunken berører bakre del av papirskuffen.
2. Skyv papirskinnene slik at de ligger *tett* inntil kanten på papiret.
3. Trykk på [Fortsett](#)-knappen for å fortsette utskriften.

hvis innskuffen eller nedre ekstraskuff er tom

1. Legg papir i skuffen.
2. Trykk på [Fortsett](#)-knappen for å fortsette utskriften.

feilmeldingen 'there was an error writing to USB port' (feil under skriving til USB-porten) vises

Hvis du bruker en USB-skriverkabel, kan det hende at skriveren ikke mottar riktige data fra en annen USB-enhet eller USB-hub. Koble skriveren direkte til USB-porten på datamaskinen.

feilmeldingen 'there was an error writing to LPT1' (feil under skriving til LPT1) vises

Hvis skriveren er koblet til datamaskinen via en USB-kabel, kan det hende at kabelen ikke ble ordentlig festet før du installerte programvaren.

Avinstaller programvaren, og installer den deretter på nytt.

Hvis du vil avinstallere programvaren, klikker du her.

feilmeldingen 'two-way communication cannot be established' (kan ikke opprette toveiskommunikasjon) eller 'printer not responding' (skriveren svarer ikke) vises

Skriveren kan ikke kommunisere med datamaskinen hvis USB-kabelen er for lang.

Hvis du får denne feilmeldingen, må du sørge for at USB-kabelen ikke er lengre enn fem meter.

papirproblemer

skriveren sender ut papiret

Hvis skriveren sender ut papiret, gjør du ett av følgende:

- Flytt skriveren bort fra direkte sollys. Skriveren kan ha blitt plassert i direkte sollys som kan påvirke den [automatiske papirtypeføleren](#).
- Velg en annen papirtype enn [Automatisk](#).
- Hvis du utfører en [fargekalibrering](#), setter du inn den trefargede blekkpatronen og [fotoblekkpatronen](#).
- Hvis du skriver ut et dokument uten kantlinje, og Fortsett-lampen og lampen for blakkpatronstatus blinker, følger du disse [retningslinjene](#).

andre papirproblemer

- Hvis du ønsker informasjon om hvordan du fjerner fastkjørt papir, klikker du [her](#).
- Hvis du får en melding om at det er tomt for papir, klikker du [her](#).

kalibrere farge

Utfør bare en fargekalibrering hvis fargene i fotografier som skrives ut med [fotoblekkpatronen](#) hele tiden inneholder feil fargenyanse.

Før du utfører en fargekalibrering, må du [kalibrere skriveren](#), og deretter skrive ut fotografiet på nytt. Hvis det fremdeles er feil fargenyanse, utfører du en fargekalibrering.

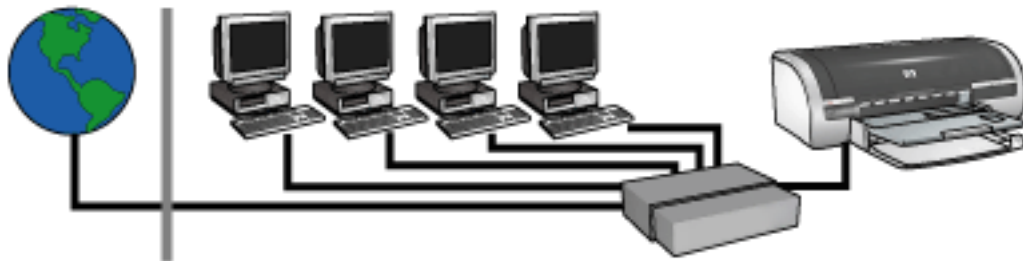
Slik kalibrerer du farge:

1. Legg vanlig hvitt papir i innskuffen.
2. Kontroller at det er satt inn en [fotoblekkpatron](#) i skriveren.
3. Gå til skrivervedlikehold.
4. Klikk på [Kalibrer farge](#).
5. Klikk på [Kalibrer](#) og følg deretter instruksjonene på skjermen.

eksempler på Ethernet-nettverk

Dette er noen vanlige nettverkskonfigurasjoner for Ethernet:

delt Internett-tilkobling med en ruter som fungerer som en gateway



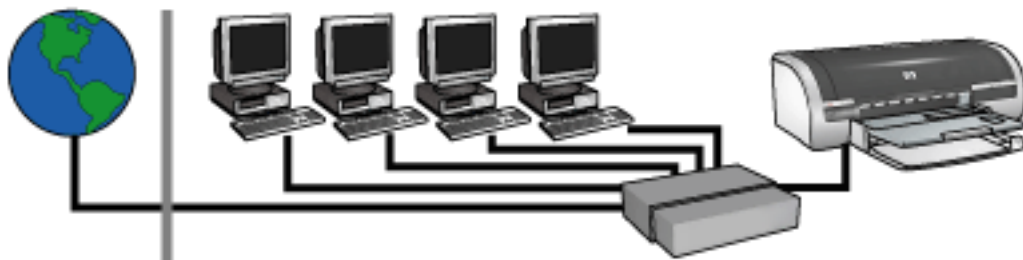
I dette eksempelet styrer en [ruter](#) nettverkstilkoblingene og fungerer som en [gateway](#) mellom nettverket og Internett.

delt Internett-tilkobling med en PC som fungerer som en gateway



I dette eksempelet er nettverksenhetene koblet til en [hub](#). En datamaskin i nettverket fungerer som [gateway](#) mellom nettverket og Internett. Gateway-datamaskinen bruker [Deling av Internett-tilkobling \(ICS\) i Windows](#) for å styre nettverkstilkoblingene og gi de andre enhetene Internett-tilgang.

DSL- eller kabeltilkobling til Internett uten gateway



Dette eksempelet ligner på det første eksempelet. I dette eksempelet er imidlertid enhetene koblet til en [hub](#), og ikke en [ruter](#). Huben er direkte koblet til Internett.

Obs! HP anbefaler ikke denne konfigurasjonen. Hvis det er mulig, bruker du en gateway til å styre nettverkets Internett-tilgang for å begrense eksponeringen mot virus og beskytte mot uønsket tilgang.

Ethernet-nettverk uten Internett-tilkobling



I dette eksempelet er nettverksenhetene koblet til en [hub](#). Enhetene bruker [AutoIP](#) for å finne IP-adresser.

installere skriveren i et Ethernet-nettverk

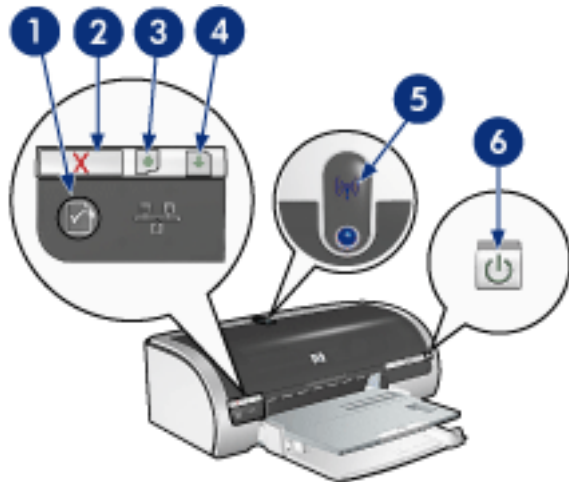
Installering av skriveren i et Ethernet-nettverk er en todelt prosess.

Først må du koble skriveren til nettverket. Deretter må du installere skriverprogramvaren på hver datamaskin som skal bruke skriveren.

- [koble skriveren til et Ethernet-nettverk](#)
- [installere skriverprogramvaren](#)

knapper og lamper

Bruk skriverknappene til å slå skriveren av og på, og til å avbryte en utskriftsjobb. Skriverlampene gir visuell informasjon om skriverstatusen.



1. nettverk-knapp 2. knapp for å avbryte utskrift 3. lampe for blekkpatronstatus 4. fortsett-knapp 5. lampe for trådløsstatus 6. av/på-knapp

nettverk-knapp

Hvis du vil ha en beskrivelse av Nettverk-knappen, kan du klikke [her](#).

avbryt utskrift-knapp

Hvis du trykker på knappen Avbryt utskrift, avbrytes gjeldende utskriftsjobb.

statuslampe og -symbol for blekkpatron

Lampen for blakpatronstatus slår seg på eller [blinker](#) når en blekkpatron trenger service.

fortsett-knapp og -lampe

Fortsett-lampen blinker når skriveren trenger tilsyn. Du må kanskje legge i papir eller fjerne fastkjørt papir. Når problemet er løst, trykker du på Fortsett-knappen for å fortsette utskriften.

lampe for trådløsstatus

Hvis du vil ha en beskrivelse av lampen for trådløsstatus, klikker du [her](#).

av/på-knapp og -lampe

Av/på-knappen brukes til å slå skriveren av og på. Det kan ta noen sekunder før skriveren slås på etter at du har trykket på av/på-knappen.

Av/på-lampen blinker når skriveren behandler data.

Obs! Bruk alltid av/på-knappen for å slå skriveren av og på. Det kan oppstå feil med skriveren hvis den slås av og på via et grenuttak, overspenningsvern eller via en veggmontert bryter.

komme i gang

Hvis du ønsker en oversikt over skriverfunksjoner og *ekstrautstyr*, klikker du [her](#).

Klikk på det riktige emnet nedenfor hvis du vil ha en beskrivelse av en skriverfunksjon:

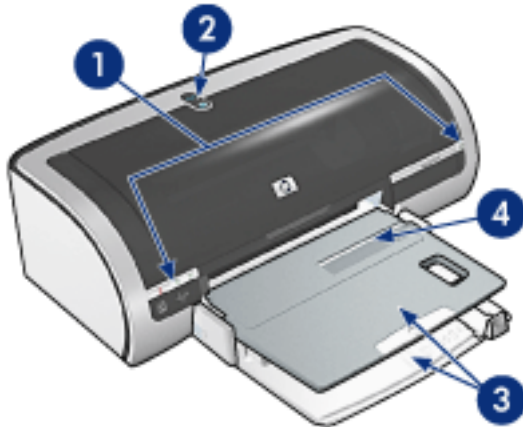
- [knapper og lamper](#)
- [papirskuffer](#)
- [blekkpatroner](#)
- [automatisk papirtypeføler](#)
- [alternativ utskriftsmodus](#)

Klikk på det riktige emnet nedenfor hvis du vil ha en beskrivelse av *ekstra* skriverutstyr:

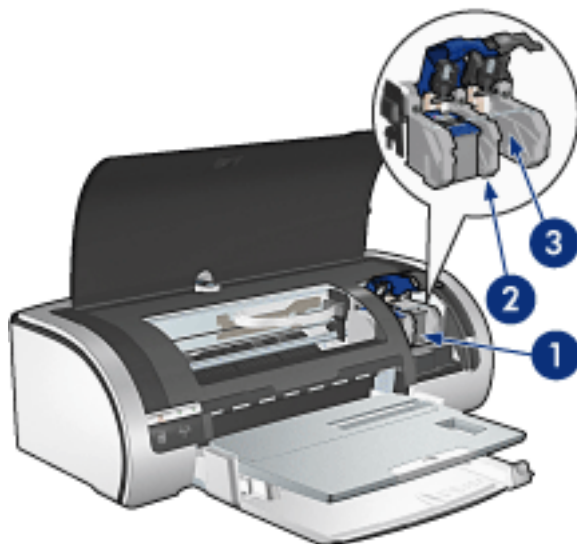
- [ekstrautstyr for tosidig utskrift](#)
- [250-arks ekstraskuff med vanlig papir](#)

skriverfunksjoner

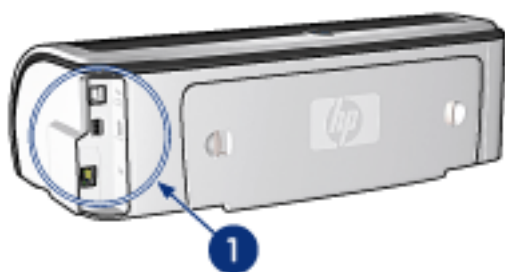
HP-skriveren inneholder flere funksjoner som gjør det enklere og mer effektivt å skrive ut.



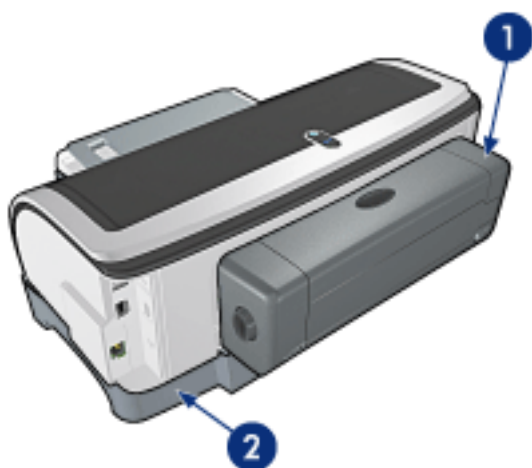
1. [knapper og lamper](#)
2. [lampe for trådløsstatus](#)
3. [papirskuffer](#)
4. [spor for enkeltkonvolutt](#)



1. [blekkpatroner](#)
2. [alternativ utskriftsmodus](#)
3. [automatisk papirtypeføler](#)



1. [tilkobling og nettverk](#)



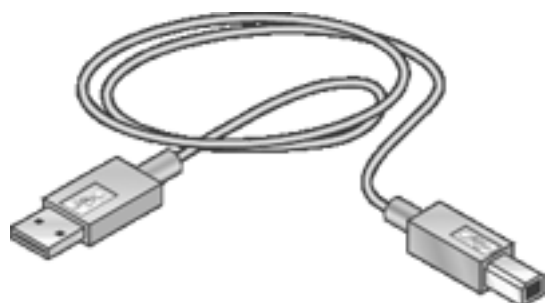
1. [ekstrautstyr for tosidig utskrift](#) (valgfri)
2. [250-arks ekstraskuff med vanlig papir](#) (valgfri)

tilkoblingsmuligheter

- [USB](#)
- [integrert og trådløst nettverk](#)

USB

Skriveren kobles til datamaskinen ved hjelp av en USB-kabel (Universal Serial Bus). Du må ha Windows 98 eller senere for å kunne bruke en USB-kabel.



Hvis du vil ha instruksjoner for hvordan du kobler til skriveren med en USB-kabel, kan du se i *referansehåndboken* som fulgte med skriveren.

integrert og trådløst nettverk

Nettverksalternativer:

- [integrert Ethernet-nettverk](#)
- [trådløst nettverk](#)

Andre nettverksemner:

- [nettverk-knapp](#)
- [nettverkskonfigurasjonsside](#)
- [innebygd Web-server \(EWS\)](#)
- [tilbakestille skriveren til standard fabrikkinnstillinger](#)
- [ordliste](#)

vedlikehold

- [skifte ut blekkpatroner](#)
- [kalibrere blekkpatroner](#)
- [kalibrere farge](#)
- [rense blekkpatroner automatisk](#)
- [rense blekkpatronene manuelt](#)
- [vedlikeholde blekkpatroner](#)
- [oppbevare og håndtere fotopapir](#)
- [vedlikeholde skriverens hoveddel](#)
- [fjerne blekk fra hud og klær](#)
- [skriververktøy](#)

rense blekkpatroner automatisk

Hvis utskriftene mangler linjer eller punkter, eller hvis de inneholder blekkstreker, kan det hende at det er lite blekk i blekkpatronene eller at de må renses.

Klikk her hvis du vil kontrollere blekknivået i blekkpatronene.

Hvis det ikke er lite blekk i noen av blekkpatronene, må du følge trinnene nedenfor for å automatisk rens blekkpatronene:

1. Gå til skrivevedlikehold.
2. Klikk på [Rens blekkpatroner](#).
3. Klikk på [Rens](#) og følg deretter instruksjonene på skjermen.

Hvis det fremdeles mangler linjer eller punkter på utskriftene etter rensing, må du [bytte](#) blekkpatroner.

Obs! Husk at blekkpatroner bare skal renses når det er nødvendig.
Unødig rensing medfører sløsing med blekk og forkorter blekkpatronens levetid.

vedlikeholde skriverens hoveddel

Skriveren spruter ut blekk på papiret i små doser. Derfor vil det komme blekkflekker på skriverkassen og tilstøtende overflater. Du kan fjerne flekker og/eller tørket blekk fra utsiden av skriveren med en myk klut fuktet med vann.

Når du rengjør skriveren, bør du huske på følgende:



- **Ikke** rengjør innsiden av skriveren. Det må ikke komme væske på innsiden av skriveren.
- **Ikke** bruk rengjøringsmidler. Hvis rengjøringsmidler blir brukt på skriveren, må du tørke av utsiden av skriveren med en myk klut fuktet med vann.
- **Ikke** smør støttestangen som blekkpatronholderen beveger seg frem og tilbake på. Det er normalt at det støyer når holderen beveger seg frem og tilbake.

skriververktøy

Skriverprogramvaren inneholder en rekke nyttige verktøy, som forbedrer ytelsen til skriveren.

Bruk skriververktøyene til å gjøre følgende:

- Vise omtrentlige blekknivåer.
- Rense blekkpatronene.
- Kalibrere skriveren.
- Skrive ut en testside.
- Utføre andre handlinger etter behov.

Hvis du vil ha tilgang til verktøyene, klikker du [her](#).

problemløsning

- [skriveren skriver ikke ut](#)
- [fastkjørt papir](#)
- [papirproblemer](#)
- [utskriftskvaliteten er dårlig](#)
- [dokumentet skrives ut med feil](#)
- [fotografier blir ikke skrevet ut på riktig måte](#)
- [problemer ved utskrift uten kantlinje](#)
- [listepapir blir ikke skrevet ut på riktig måte](#)
- [feilmeldinger](#)
- [skriverlampene lyser eller blinker](#)
- [dokumentet skrives ut sakte](#)
- [problemer med automatisk tosidig utskrift](#)
- [hvis du fortsatt har problemer](#)
- [Ethernet-problemer](#)
- [problemer med trådløs kommunikasjon](#)

utskriftskvaliteten er dårlig

streker og manglende linjer

Hvis utskriftene mangler linjer eller punkter, eller hvis de inneholder blekkstreker, kan det hende at det er lite blekk i blekkpatronene eller at de må [rens](#).

utskriften er falmet

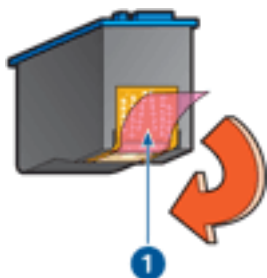
- Kontroller at det er satt inn en svart blekkpatron.

Hvis den svarte teksten og bildene på utskriftene er falmet, kan det hende at du skriver ut med bare den trefargede blekkpatronen. Sett inn en svart blekkpatron i tillegg til den trefargede blekkpatronen for å få optimal kvalitet på svart/hvitt-utskriftene.

- Kontroller at det ikke er lite blekk i noen av blekkpatronene.

Hvis det er lite blekk i en blekkpatron, må du kanskje bytte den. Du finner riktige delenummer under [blekkpatroner](#).

- Kontroller at den beskyttende plasttapen er fjernet fra blekkpatronene.



1. plasttape

- Vurder om du vil velge en høyere utskriftskvalitet.

øke blekkvolumet

1. Åpne dialogboksen [Avanserte funksjoner](#).
2. Flytt glidebryteren [Blekkvolum](#) mot [Myet](#).
3. Flytt glidebryteren [Tørketid](#) mot [Lengre](#).
4. Klikk på [OK](#) > [OK](#).

skriver ut blanke sider

- Det kan hende at den beskyttende plasttapen ikke er fjernet fra

blekkpatronene. Kontroller at plasttapen er fjernet fra blekkpatronene.

- Det kan hende at blekkpatronene er [tomme for blekk](#). Bytt den ene eller begge de tomme blekkpatronene.

for mye eller for lite blekk vises på siden

justere blekkvolumet og tørketiden

1. Åpne dialogboksen [Avanserte funksjoner](#).
2. Flytt glidebryteren [Blekkvolum](#) mot [Lite](#) eller [Mye](#).



Hvis du øker blekkvolumet, flytter du glidebryteren [Tørketid](#) mot [Lengre](#) for å unngå at blekket smøres utover.

3. Klikk på [OK](#) og deretter på [OK](#) igjen.

velge en bestemt papirtype

1. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#).
2. Velg kategorien [Papir/kvalitet](#).
3. I feltet [Type er](#) velger du en passende papirtype. Ikke velg [Automatisk](#).

dokumentet skrives ut med feil

tekst og bilder er forskjøvet

Hvis teksten og bildene på utskriftene er forskjøvet, må du [kalibrere](#) skriveren.

forskjøvet eller skjev utskrift av dokumentet

1. Kontroller at papiret er lagt riktig i innskuffen eller en ekstra nedre skuff.
2. Kontroller at papirskinnene ligger *helt* inntil papiret.
3. Skriv ut dokumentet på nytt.

deler av dokumentet mangler eller er feilplassert

Åpne [skriveregenskapene](#) og kontroller følgende alternativer:

kategori	innstilling
Grunnleggende	Papirretning: Kontroller at papirretningen er riktig.
Papir/kvalitet	Høyresideinnbinding: Kontroller at papirstørrelsen er riktig.
Effekter	Tilpass til side: Velg å tilpasse tekst og grafikk til papiret.
Etterbehandling	Plakatutskrift: Kontroller at Av er valgt.

konvolutten skrives ut skjevt

1. Skyv klaffen inn i konvolutten før du legger den i skriveren.
2. Kontroller at papirskinnene er skjøvet *helt* inntil konvolutten.
3. Skriv ut konvolutten på nytt.

dokumentet blir ikke skrevet ut med de nye utskriftsinnstillingene

Det kan hende at skriverens standardinnstillinger ikke samsvarer med utskriftsinnstillingene i programmet. Velg riktige utskriftsinnstillinger i programmet.

fotografier blir ikke skrevet ut på riktig måte

kontrollere papirskuffene

1. Kontroller at fotopapiret er lagt med utskriftsiden ned i innskuffen.
2. Skyv papiret fremover til det stopper.
3. Skyv papirskinnene slik at de ligger *helt* inntil papiret.

kontrollere skriveregenskapene

Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#) og kontroller følgende alternativer:

kategori	innstilling
Papir/ kvalitet	Høyresideinnbinding: Aktuell størrelse Type er: Fotopapir Utskriftskvalitet: Best

feil fargenyanse eller farge

Hvis fotografier har feil fargenyanse eller feil farge, følger du disse trinnene:

1. [Kalibrer](#) blekkpatronene.
2. Skriv ut fotografiet på nytt.
3. Hvis det fremdeles er feil fargenyanse eller farge, [kalibrerer du fargen](#).
Du må sette inn en fotoblekkpatron for kalibrering av farge.
4. Skriv ut fotografiet på nytt.
5. Hvis det fremdeles er feil fargenyanse eller farge, åpner du dialogboksen for [skriveregenskaper](#), velger kategorien [Farge](#) og gjør følgende:
 - Hvis fargene er for gule, flytter du glidebryteren [Fargetone](#) mot [Kaldere](#).
 - Hvis fargene er for blå, flytter du glidebryteren [Fargetone](#) mot [Varmere](#).
6. Skriv ut fotografiet på nytt.
7. Hvis det fremdeles er feil fargenyanse eller farge, [kalibrerer](#) du blekkpatronene.

del av fotografiet er falmet

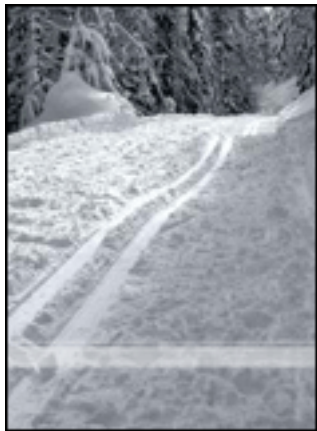
falming forekommer på kantene på en utskrift



Kontroller at fotopapiret ikke er bøyd. Hvis fotopapiret er bøyd, legger du papiret i en plastpose og bøyer det forsiktig i motsatt retning av buen til papiret ligger flatt. Hvis problemet vedvarer, bruker du fotopapir som ikke er bøyd.

Hvis du ønsker instruksjoner om hvordan du hindrer fotopapir å bøye seg, klikker du [her](#).

falming forekommer nær kantene på en utskrift



Hvis falming forekommer cirka 2,5 til 6,5 cm fra kanten av et bilde, kan du prøve følgende:

- Sett inn en [fotoblekkpatron](#) i skriveren.
- Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#), velg kategorien for [papirtype/kvalitet](#), og angi Utskriftskvalitet til Maksimal dpi.
- Roter bildet [180 grader](#).

listepapir blir ikke skrevet ut på riktig måte

kontrollere papirskuffen

- Brett ut og brett papiret på nytt hvis flere ark går inn i skriveren samtidig.
- Kontroller at den løse enden av listepapiret er øverst og vender mot skriveren.
- Kontroller at du bruker riktig papirtype for utskrift på listepapir.

kontrollere skriveregenskapene

Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#) og kontroller følgende innstillinger:

kategori	innstilling
Papir/ kvalitet	Størrelse er: Riktig listepapirstørrelse Type er: hp banner paper

kontroller programvaren

- Kontroller at programmet du bruker kan skrive ut på listepapir. Ikke alle programmer kan det.
- Hvis det forekommer tomme felt på slutten av arkene, må du kontrollere at skriverprogramvaren fungerer slik den skal.

dokumentet skrives ut sakte

Det finnes flere faktorer som kan påvirke skriverens ytelse.

flere programmer er åpne

Datamaskinen har ikke nok ressurser til at skriveren kan skrive ut med optimal hastighet.

Hvis du vil øke utskriftshastigheten, må du lukke alle programmer du ikke bruker, under utskriften.

komplekse dokumenter, grafikk eller fotografier skrives ut

Dokumenter som inneholder grafikk eller fotografier, skrives ut langsommere enn tekstdokumenter.

Hvis det ikke er nok minne eller diskplass på datamaskinen til å skrive ut dokumentet under normale forhold, kan du bruke Modus for lite minne. Hvis du bruker dette alternativet, kan det hende at kvaliteten på utskriften blir redusert. Modus for lite minne deaktiverer også utskrift med 4800 x 1200 optimalisert dpi.

Slik aktiverer du Modus for lite minne:

1. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#).
2. Klikk på kategorien [Grunnleggende](#), og klikk deretter på knappen [Avanserte funksjoner](#).
3. Velg [Modus for lite minne](#).
4. Skriv ut dokumentet.

utskriftsmodusen best eller maksimal dpi er valgt

Det skrives ut saktere når [Best](#) eller [Maksimal dpi](#) velges som utskriftskvalitet. Hvis du vil øke utskriftshastigheten, velger du en annen modus for [utskriftskvalitet](#).

skriverdriveren er foreldet

Det kan hende at skriverdriveren som er installert, er foreldet.

Hvis du ønsker informasjon om hvordan du oppdaterer skriverdriveren, klikker du [her](#).

automatisk valg av papirtype er aktivert

Når alternativet for automatisk valg av papirtype er aktivert, tar det noen sekunder for skriveren å skanne den første siden av utskriftsjobben for å fastslå passende papirtype.

Deaktiver den [automatiske papirtypeføleren](#) for å øke utskriftshastigheten.

tosidige dokumenter skrives ut

Det tar lenger tid å skrive ut tosidige dokumenter enn enkeltsidige dokumenter.

Hvis du vil øke hastigheten, åpner du dialogboksen [Avanserte funksjoner](#), og flytter glidebryteren [Tørketid](#) til [Kortere](#).

datamaskinen oppfyller ikke systemkravene

Hvis du ikke har nok RAM på datamaskinen eller nok ledig plass på harddisken, tar utskriftsprosessen lenger tid.

1. Kontroller at det er nok plass på harddisken, at det er nok RAM og at prosessoren er rask nok til å oppfylle [systemkravene](#).
2. Frigjør plass på harddisken.

skriveren er i alternativ utskriftsmodus

Det kan hende at skriveren bruker lenger tid på å skrive ut hvis den er i [alternativ utskriftsmodus](#).

Hvis du vil øke utskriftshastigheten, må du bruke to blekkpatroner i skriveren.

minimumskrav til system

Maskinen må oppfylle følgende minimumskrav:

Microsoft Windows XP

Minste prosessorhastighet: Pentium II 233 MHz

Nødvendig RAM: 128 MB

Ledig plass på harddisken: 175 MB*

Microsoft Windows 98 eller Me

Minste prosessorhastighet: Pentium 150 MHz

Nødvendig RAM: 32 MB

Ledig plass på harddisken: 175 MB*

Microsoft NT 4.0 eller 2000 Professional

Minste prosessorhastighet: Pentium II 133 MHz

Nødvendig RAM: 64 MB

Ledig plass på harddisken: 175 MB*

* Hvis du skriver ut fotografier eller med svært høy oppløsning (4800 x 1200 optimalisert dpi), må du ha minst 400 MB midlertidig ledig diskplass.



Windows NT støtter ikke en USB-tilkobling.

problemer med automatisk tosidig utskrift

(hvis valgfritt ekstrautstyr for tosidig utskrift er koblet til skriveren)

det er fastkjørt papir i ekstrautstyret for tosidig utskrift

Se [fastkjørt papir](#) hvis du ønsker instruksjoner.

alternativ for tosidig utskrift kan ikke velges

Kontroller følgende:

- Ekstrautstyret for tosidig utskrift (dupleksenhet) er koblet til skriveren.
- Tosidigheten [aktivert](#) i skriverprogramvaren.
- Utskriftsmaterialet og -størrelsen som er valgt i kategorien [Papir/kvalitet](#), støttes av tosidigheten.

Se i dokumentasjonen som fulgte med tosidigheten hvis du vil ha en liste over utskriftsmateriale og -størrelser som støttes.

det skrives ut på bare én side av arket når tosidig utskrift er aktivert

Kontroller følgende:

- De [riktige utskriftsalternativene](#) angis både i skriverprogramvaren og programmet du bruker.
- Fotopapiret er ikke bøyd, hvis du skriver ut på tosidig fotopapir. Fotopapir skal være rettet ut før utskrift. Se [oppbevare og håndtere fotopapir](#) hvis du ønsker mer informasjon.
- Utskriftsmaterialet og -størrelsen som er valgt i kategorien [Papir/kvalitet](#), støttes av tosidigheten.

Se i dokumentasjonen som fulgte med tosidigheten hvis du vil ha en liste over utskriftsmateriale og -størrelser som støttes.

Hvis utskriftsmaterialet eller -størrelsen ikke støttes av tosidigheten, kan du skrive ut dokumentet ved hjelp av [funksjonen for manuell tosidig utskrift](#).

innbindingsmargen er feilplassert

1. Åpne dialogboksen for [skriveregenskaper](#).
2. Velg kategorien [Etterbehandling](#).
3. Kontroller at:
 - [Vend sidene opp](#) er valgt for innbinding langs toppen (hefteinnbinding).

- **Vend sidene opp** *ikke* er valgt for innbinding langs toppen (bokinnbinding).

Hvis du vil ha mer informasjon, se under [tosidig utskrift](#).

papirstørrelsen endres når alternativet for tosidig utskrift velges

Papirstørrelsen støttes ikke av tosidigheten.

Se i dokumentasjonen som fulgte med tosidigheten hvis du vil ha en liste over papirstørrelser som støttes.

hvis du fortsatt har problemer

Hvis du fortsatt har problemer etter at du har sett gjennom problemløsingsemnene, må du starte datamaskinen på nytt.

Hvis du fortsatt har problemer etter at du har startet datamaskinen på nytt, kan du gå til HPs kundestøtte på **www.hp.com/support**.

spesifikasjoner

- [skriverspesisikasjoner](#)
- [minimumskrav til system](#)
- [miljøerklæring](#)
- [gjenvinning av blekkpatroner](#)

skriverspesisifikasjoner

Se i *referansehandboken* som følger med skriveren for å få fullstendige skriverspesisifikasjoner, inkludert:

- Papirtyper, -størrelser og -vekter og annet utskriftsmateriale som kan brukes sammen med skriveren
- Utskriftshastigheter og -oppløsninger
- Strømkrav

miljøerklæring

Hewlett-Packard forbedrer stadig sin utforming av deskjet-skriverne for å redusere den negative innvirkningen på kontormiljøet og lokalsamfunnene der skrivere produseres, sendes og brukes.

reduksjon og eliminering

Papirbruk: Skriverens funksjon for tosidig utskrift reduserer papirbruken og den belastningen dette medfører på naturressurser. Denne skriveren egner seg for bruk av resirkulert papir i samsvar med DIN 19 309.

Resirkulert papir: All papirdokumentasjon for denne skriveren er trykt på resirkulert papir.

Ozon: Ozonfortynnende kjemikalier, for eksempel KFK, er fjernet fra Hewlett-Packards produksjonsprosesser.

resirkulering

Denne skriveren er utformet med tanke på resirkulering. Antallet materialer er holdt på et minimum, samtidig som vi sikrer tilfredsstillende funksjonalitet og pålitelighet. Ulike materialer er utformet slik at de er lette å ta fra hverandre. Festeordninger og andre tilkoblinger er enkle å finne, komme til og fjerne ved hjelp av vanlige verktøy. Deler med høy prioritet er utformet for enkel tilgang med sikte på demontering og reparasjon.

Skriverens emballasje: Emballasjen for denne skriveren er valgt med tanke på best mulig beskyttelse til lavest mulig pris. Samtidig er det gjort forsøk på å minimalisere miljøpåvirkninger og forenkle resirkulering. HP DeskJet-skriverens robuste utforming bidrar til å redusere mengden emballasje og antall skadetilfeller.

Plastdeler: Alle store plastdeler er merket i samsvar med internasjonale standarder. Alle plastdeler som brukes i skriverens ramme og chassis, kan resirkuleres, og alle bruker én polymer.

Produktets levetid: For å sikre HP Deskjet-skriverne lang levetid tilbyr HP følgende:

- **Utvidet garanti:** Du finner mer informasjon i referansehåndboken som fulgte med skriveren.
- **Reservedeler og forbruksvarer** er tilgjengelig i tre (3) år etter at produksjonen har opphørt.
- **Tilbakelevering av produkter:** Hvis du vil levere tilbake dette produktet til HP ved slutten av produktets levetid, kan du gå til www.hp.com/recycle. Hvis du vil returnere tomme blekkpatroner til HP, kan du se under [gjenvinning av blekkpatroner](#).



Den utvidede garantien og alternativene for tilbakelevering av produkter er ikke tilgjengelig i alle land/regioner.

energiforbruk

Energiforbruk i ventemodus: Se referansehåndboken for spesifikasjoner om energiforbruk.

Energiforbruk i av-modus: Selv når skriveren er slått av, vil den forbruke energi. Forbruk av energi kan forhindres hvis skriveren slås av og strømledningen kobles fra strømuttaket.